



مناقصه عمومی پیمانکاری ایاب و ذهاب کارکنان شرکت مجتمع صنایع آلومینیوم جنوب

پیمانکاری ایاب و ذهاب کارکنان
شرکت مجتمع صنایع آلومینیوم جنوب
مناقصه عمومی دو مرحله‌ای

SALCO-TENDER-05-0030

۱۴۰۵/۰۶/۳۰

موضوع مناقصه:

مناقصه گزار:

نوع مناقصه:

شماره مناقصه:

تاریخ مناقصه:

فراخوان شرکت در مناقصه عمومی دو مرحله‌ای با موضوع پیمانکاری ایاب و ذهاب کارکنان

شرکت مجتمع صنایع آلومینیوم جنوب در نظر دارد پیمانکاری ایاب و ذهاب کارکنان خود را به طریق مناقصه عمومی دو مرحله‌ای با شرح و شرایط زیر به پیمانکار واجد صلاحیت واگذار نماید. از متقاضیان دعوت به عمل می‌آید با ملاحظه اسناد و شرایط مناقصه اقدام به ارسال پیشنهادات خود نمایند:

۱. دستگاه مناقصه‌گزار: شرکت مجتمع صنایع آلومینیوم جنوب

۲. نشانی دستگاه مناقصه‌گزار: تهران، خیابان سید جمال‌الدین اسدآبادی، خیابان سیزدهم، پلاک ۳۵، دارای کد پستی به شماره ۱۴۳۳۶۷۳۹۸۱، تلفن

ثابت به شماره ۰۲۱-۵۳۷۴۵۰۰۰، فکس به شماره ۰۲۱-۸۸۷۲۰۱۴۰ و آدرس ایمیل به نشانی info@salcocomplex.com

۳. موضوع مناقصه: پیمانکاری ایاب و ذهاب کارکنان

۴. نوع مناقصه: مناقصه عمومی دو مرحله‌ای

۵. شماره مناقصه: SALCO-TENDER-05-0030

۶. مهلت شرکت در مناقصه: مهلت تسلیم پیشنهادات تا ساعت ۱۶:۰۰ مورخ ۱۴۰۵/۰۷/۰۷ در نظر گرفته شده است. چنانچه پایان مدت مصادف با تعطیلی شرکت مناقصه‌گزار یا تعطیلی رسمی باشد، پایان مهلت، اولین روز بعد از تعطیلی خواهد بود.

۷. نوع و مبلغ تضمین شرکت در مناقصه: ارائه یک فقره ضمانت‌نامه بانکی به مبلغ ۱۷۰,۰۰۰,۰۰۰,۰۰۰ (یکصد و هفتاد میلیارد) ریال

۸. نحوه دریافت اسناد مناقصه: متقاضیان جهت دریافت اسناد مناقصه می‌توانند به وبسایت رسمی شرکت به نشانی www.salcocomplex.com

مراجعه نمایند.

۹. محل تسلیم پاکت‌ها: پاکت‌های در بسته پیشنهادات بایستی در محل دفتر مرکزی شرکت به نشانی تهران، خیابان سیدجمال‌الدین اسدآبادی،

خیابان سیزدهم، پلاک ۳۵، طبقه اول، واحد حقوقی و قراردادها تسلیم شود.

۱۰. کسب اطلاعات: متقاضیان می‌توانند جهت کسب اطلاعات بیشتر با شماره ۰۲۱۵۳۷۴۵۰۰۰ تماس حاصل فرمایند.

۱۱. فهرست مندرجات و اسناد پیوست:

- | | |
|--|----|
| پیوست شماره یک (شرایط عمومی مناقصه) | ۳ |
| پیوست شماره دو (شرایط اختصاصی مناقصه) | ۹ |
| پیوست شماره سه (برگ تقاضای شرکت در مناقصه) | ۱۱ |
| پیوست شماره چهار (برگ پیشنهاد قیمت) | ۱۲ |
| پیوست شماره پنج (پیش نویس ضمانتنامه پیش پرداخت) | ۱۵ |
| پیوست شماره شش (پیش نویس ضمانتنامه انجام تعهدات) | ۱۶ |
| پیوست شماره هفت (پیش نویس قرارداد) | ۱۷ |

شرکت مجتمع صنایع آلومینیوم جنوب

پیوست شماره یک (شرایط عمومی مناقصه)

بدینوسیله، شرایط عمومی مناقصه پیمانکاری ایاب و ذهاب کارکنان شرکت مجتمع صنایع آلومینیوم جنوب به شرح ذیل به حضور متقاضیان اعلام می‌شود:

۱) موضوع مناقصه

موضوع مناقصه حاضر عبارت است از پیمانکاری ایاب و ذهاب کارکنان به شرح مندرج در شرایط اختصاصی مناقصه، پیشنویس قرارداد و سایر اسناد پیوست.

۲) مناقصه گزار

مناقصه گزار، شرکت مجتمع صنایع آلومینیوم جنوب می‌باشد.

۳) محل تسلیم پیشنهادها

محل تسلیم پیشنهادها محل دفتر مرکزی شرکت مناقصه گزار به نشانی تهران، خیابان سیدجمال‌الدین اسدآبادی، خیابان سیزدهم، پلاک ۳۵، طبقه اول، واحد حقوقی و قراردادهای می‌باشد و کلیه پیشنهادات بایستی در پاکت‌های دربسته به نشانی مزبور واصل شود.

۴) مدت و محل اجرای تعهد

قرارداد از تاریخ انعقاد معتبر بوده و مدت آن ۱۲ (دوازده) ماه شمسی از تاریخ ابلاغ قرارداد توسط مناقصه گزار می‌باشد.
محل اجرای فعالیت موضوع مناقصه هر یک از سایت‌های مجتمع صنایع آلومینیوم جنوب واقع در منطقه ویژه اقتصادی لامرد و منطقه ویژه اقتصادی پارسیان، شهرستان لامرد و کلیه بخش‌ها و روستاهای تابعه آن و شهرستان پارسیان، بندر عسلویه و سایر مناطق مورد نظر مناقصه گزار می‌باشد.

۵) تضمین شرکت در مناقصه

تضمین شرکت در مناقصه به مبلغ ۱۷۰,۰۰۰,۰۰۰,۰۰۰ (یکصد و هفتاد میلیارد) ریال می‌باشد که بایستی به یکی از طرق زیر تأمین و به همراه اسناد مناقصه در پاکت‌های دربسته به مناقصه گزار تسلیم شود:

۱-۵. ارائه یک فقره ضمانت‌نامه بانکی شرکت در مناقصه به مبلغ مذکور بدون هرگونه قید و شرط با مدت اعتبار ۳ (سه) ماهه که برای مدت سه ماه

دیگر قابل تمدید باشد.

۲-۵. واریز وجه نقد به حساب بانکی مناقصه گزار.

۶) استرداد تضامین شرکت در مناقصه

پس از مشخص شدن نتیجه مناقصه، تضامین شرکت در مناقصه تمام پیشنهاددهندگان بجز پیشنهاددهنده اول و دوم آزاد می‌شود. تضمین پیشنهاددهنده نفر دوم تا زمان امضای قرارداد و تسلیم تضمین انجام تعهدات توسط نفر اول، نگهداری و پس از آن مسترد خواهد شد. تضمین پیشنهاددهنده اول پس از عقد قرارداد و تسلیم تضمین انجام تعهدات به وی مسترد خواهد شد.

۷) مهر و امضای اسناد

فراخوان دعوت به مناقصه، اسناد مناقصه و کلیه ضمايم آن شامل شرایط عمومی و اختصاصی و پیش‌نویس قرارداد بایستی به مهر و امضای مجاز پیشنهاددهنده رسیده و در پاکت در بسته تسلیم مناقصه گزار گردد. تأکید می‌گردد که تصویر امضا یا مهر امضا مورد پذیرش نمی‌باشد و مناقصه گزار حق دارد پیشنهاد مزبور را مردود تلقی نماید.

در صورتی که یک یا چند برگ از اوراق مناقصه به امضای معتبر پیشنهاددهنده نرسیده باشد، تسلیم پیشنهاد به منزله قبول تمامی شرایط و مشخصات اسناد و مدارک مناقصه از جانب پیشنهاددهنده تلقی خواهد شد.

۸) برنده مناقصه

۸-۱. برنده مناقصه براساس آئین‌نامه معاملات و تصمیم کمیسیون معاملات مناقصه گزار تعیین می‌شود. پیشنهاددهندگان با امضای این اسناد تمکین خود را به تصمیم مناقصه گزار اعلام داشته و هیچگونه ادعایی در خصوص تصمیمات مناقصه گزار نخواهند داشت. مناقصه گزار در تعیین برنده با در نظر گرفتن شرایط پیشنهاددهنده و رعایت صرفه و صلاح خود مختار است و از این جهت شرکت در مناقصه و ارائه پیشنهاد هیچگونه حقی برای شرکت کنندگان ایجاد نخواهد کرد. مناقصه گزار در قبول یا رد هر یک یا کلیه پیشنهادها و نیز در لغو مناقصه، کاهش موضوع مناقصه یا واگذاری تمام یا بخشی از موضوع مناقصه به مناقصه گران، مختار می‌باشد. مناقصه گزار برای خود حق تفکیک و تجزیه موضوع این مناقصه و واگذاری موضوع مناقصه را به مناقصه گران متعدد به قیمت برنده مناقصه محفوظ می‌دارد.

۸-۲. در مناقصات دوبر مرحله‌ای، صرفاً پاکت پیشنهاد قیمت مناقصه گرانی بازگشایی می‌شود که به تأیید فنی بازرگانی رسیده باشند. بنابراین مناقصه گرانی که از حیث فنی تأیید نشده‌اند هیچگونه ادعایی نسبت به تصمیم مناقصه گزار ندارند. بررسی پاکت‌های ب شامل بررسی شرکت کننده از حیث سوابق کار مشابه، تجارب موفق قبلی، سوابق موفق همکاری قبلی با مناقصه گزار، توان مالی و عملیاتی، حسن سابقه در قراردادهای قبلی، حیطه فعالیت و موضوع فعالیت مشابه و نظیر آن می‌باشد. چنانچه در هر یک از موارد گفته شده شرکت کننده مورد تأیید قرار نگیرد، پاکت ج شرکت کننده مزبور بازگشایی نخواهد شد. مناقصه گزار همچنین می‌تواند پس از گشودن پاکت‌های پیشنهاد قیمت، در صورتی که از حیث فنی بازرگانی قیمت پیشنهادی را دارای مبنای و توجیه منطقی و متناسب تشخیص ندهد، پیشنهاد مزبور را مردود اعلام نماید و پیشنهاددهنده مزبور در این خصوص حق هرگونه ادعایی را از خود سلب و ساقط می‌نماید.

۸-۳. جهت تعیین برنده، میانگین پیشنهادهای رسیده می‌تواند ملاک مقایسه قرار گیرد. چنانچه یک یا چند قیمت پیشنهادی انحرافی بیش از ۲۵٪ (بیست و پنج درصد) با میانگین قیمت‌های پیشنهادی داشته باشد، مناقصه گزار می‌تواند پیشنهاد قیمت‌های مزبور را مردود تلقی و در خصوص برنده مناقصه براساس قیمت‌های صحیح تصمیم‌گیری نماید.

۸-۴. در صورتی که قیمت پیشنهادی در برخی ردیف‌های جدول پیشنهاد قیمت به نحو نامتعارفی بیشتر از ارزیابی‌های اولیه مناقصه گزار باشد، مناقصه گر متعهد است با توافق مناقصه گزار نسبت به بازتوزیع قیمت ردیف‌های مزبور به منظور دستیابی به قیمت عادلانه اقدام نماید به نحوی که پیشنهاد قیمت هم در ردیف‌های مزبور متعارف و منطبق بر ارزیابی مورد تأیید مناقصه گزار شود و هم منجر به تغییر قیمت کل پیشنهاد نگردد. در غیر این صورت، مناقصه گزار می‌تواند پیشنهاد قیمت مناقصه گر را مردود تلقی نماید.

۹) محتویات پاکت‌ها

شرکت کنندگان در مناقصه بایستی پیشنهادات خود را به شرح زیر تحویل مناقصه گزار نمایند:

۹-۱. پاکت الف: پاکت الف صرفاً حاوی تضمین شرکت در مناقصه با رعایت مفاد بند «۵» شرایط عمومی مناقصه می‌باشد؛

۹-۲. **پاکت ب:** محتویات پاکت ب شامل فراخوان شرکت در مناقصه، شرایط عمومی مناقصه، شرایط اختصاصی مناقصه، تقاضای شرکت در مناقصه و پیشنویس قرارداد (پیوست‌های یک، دو، سه و هفت) که همگی مه‌مور به مهر شرکت و ممضی به امضای مجاز و تعهدآور باشد، به‌همراه سوابق مناقصه‌گر، کپی احراز صلاحیت شرکت، مشخصات فنی و تصویر آخرین روزنامه رسمی مربوط به آگهی دارندگان امضای مجاز می‌باشد.

نکته: محتویات پاکت «ب» صرفاً بر روی وبسایت شرکت بارگذاری می‌گردد.

۹-۳. **پاکت ج:** پاکت «ج» حاوی برگ پیشنهاد قیمت می‌باشد.

۱۰) نحوه تکمیل اسناد

کلیه پاکت‌ها بایستی با رعایت کیفیات زیر تهیه، تنظیم و ارسال شود:

۱۰-۱. کلیه موارد خالی موجود در اسناد مناقصه که عمدتاً نام و مشخصات مناقصه‌گر می‌باشد بایستی تکمیل گردد. در صورت عدم تکمیل

موارد مزبور، پاکت ج پیشنهاددهندگان بازگشایی نخواهد شد؛

۱۰-۲. کلیه پیشنهادها بایستی صریح و بدون قید و شرط تهیه و تسلیم شود. به پیشنهادهای مبهم، مشروط و مقید ترتیب اثر داده نخواهد شد.

درج هرگونه شرط یا قیدی در اسناد مناقصه یا برگ پیشنهاد قیمت (نظیر تغییر مدت اعتبار پیشنهاد، قیمت‌های مشروط و ...) به مناقصه‌گزار این اختیار را می‌دهد که پیشنهاد مزبور را از مناقصه حذف نموده و مردود تلقی نماید.

۱۰-۳. پاکت‌های الف و ج بایستی در بسته باشد و روی تمام پاکت‌ها موارد زیر درج شود: نام کامل شرکت‌کننده در مناقصه، موضوع مناقصه

و شماره مناقصه. پاکت‌ها داخل یک پاکت واحد قرار داده شده و مندرجات گفته شده روی پاکت اخیر نیز قید شود؛

۱۰-۴. پاکت ب تحت هیچ عنوان به صورت فیزیکی دریافت نمی‌شود. کلیه محتویات پاکت ب و آنچه تحت عنوان سوابق و رزومه بایستی

ارائه گردد، لازم است در وبسایت این شرکت در بخش مربوط به بارگذاری پاکت ب، بارگذاری شود.

۱۰-۵. **نحوه بارگذاری پاکت ب:** در خصوص نحوه بارگذاری پاکت ب تمام صفحات اسناد مناقصه به جز برگ پیشنهاد قیمت (پیوست

شماره ۴) لازم است بدواً به امضا و مهر مناقصه‌گر برسد و سپس اسکن شود و در وبسایت مناقصه‌گزار بارگذاری گردد. عدم ارسال پاکت ب به شیوه‌ای که ذکر شد موجب حذف مناقصه‌گر از فرآیند مناقصه خواهد بود.

۱۰-۶. **نحوه تکمیل برگ پیشنهاد قیمت:** برگ پیشنهاد قیمت (پیوست شماره ۴) باید به طور کامل تکمیل گردد. مبلغ پیشنهادی صرفاً بایستی

در برگ پیشنهاد قیمت (طبق پیوست شماره ۴) قید شود. لازم به ذکر است که در سایر اسناد و مدارک مناقصه - نظیر پیش‌نویس قرارداد - نبایستی هیچ‌گونه قیمتی درج شود. تأکید می‌گردد برگ پیشنهاد قیمت تحت هیچ عنوان نباید به انضمام پاکت ب بارگذاری گردد. در صورت عدم رعایت موارد گفته شده، شرکت‌کننده از مناقصه حذف خواهد شد.

▪ مبلغ پیشنهادی بایستی به عدد و به حروف قید شود. در صورت اختلاف میان ارقام عددی و حروفی، ملاک بررسی پیشنهاد قیمت به حروف می‌باشد؛ در صورت اختلاف عددی میان مجموع قیمت‌ها با ریز شکست قیمت، جدول شکست قیمت ریز ارقام ملاک بررسی خواهد بود.

▪ قیمت پیشنهادی بایستی به صورت خالص و بدون احتساب مالیات بر ارزش افزوده درج گردد.

▪ قیمت پیشنهادی حتماً بایستی به صورت ریالی (IRR) اعلام گردد.

▪ پیشنهادی که دارای قلم خوردگی یا مخدوش باشد، لازم است در نقاط مزبور امضا و مهر شود. در غیر این صورت، پیشنهاد ناقص و مردود قلمداد خواهد شد.

۱۱) تغییر یا اصلاح اسناد

مناقصه گزار این حق را برای خود محفوظ می‌دارد که هر زمان که لازم تشخیص دهد تا پیش از بازگشایی پاکت‌های ج، اقدام به تغییر، اصلاح، تجدیدنظر یا حذف مندرجات اسناد و مشخصات فنی کار نماید. این تغییرات یا اصلاحات یا هرگونه تجدیدنظر در اسناد مناقصه می‌تواند در قالب نامه مکتوب یا الحاقیه به مناقصه گران ابلاغ شود که این نامه یا الحاقیه جزء لاینفک اسناد مناقصه محسوب خواهد شد. در این صورت، پیشنهاددهنده حق دارد به منظور انجام تغییرات و اصلاحات لازم تقاضای استرداد و اصلاح پیشنهاد خود را بنماید. چنانچه تجدیدنظر یا اصلاحات انجام شده مستلزم تغییر مقادیر یا قیمت پیشنهادی یا هر دو باشد، مناقصه گزار می‌تواند با اعلام کتبی، مهلت دریافت پیشنهاد را تجدید یا تمدید کند تا پیشنهاددهندگان فرصت کافی برای اعمال اصلاحات و تجدیدنظر داشته باشند.

۱۲) اعطای قرارداد

پس از مشخص شدن نتیجه مناقصه و ابلاغ برنده، برنده مناقصه بایستی حداکثر ظرف ۷ روز پس از ابلاغ، نسبت به انعقاد قرارداد و تسلیم تضمین انجام تعهدات اقدام نماید. در غیر این صورت، تضمین شرکت در مناقصه وی بدون هیچ گونه تشریفات قضائی و بدون اینکه مناقصه گر حق هرگونه اعتراضی داشته باشد، به نفع مناقصه گزار ضبط می‌شود و پیشنهاد دهنده دوم، به عنوان برنده اعلام می‌گردد. در این صورت، ترتیبات پیش گفته برای پیشنهاددهنده دوم نیز الزامی بوده و در صورت عدم رعایت مراتب فوق، تضمین شرکت در مناقصه نفر دوم نیز ضبط می‌گردد. برنده مناقصه‌ای که شرایط این بند را رعایت ننماید در فهرست شرکت‌های ممنوع المعامله مناقصه گزار قرار گرفته و در مناقصات بعدی شرکت داده نخواهد شد. در هر صورت ابلاغ قرارداد منوط به تسلیم تضمین انجام تعهدات می‌باشد.

نکته: مناقصه گزار در تقسیم موضوع مناقصه میان دو یا چند شخص از مناقصه گران به قیمت برنده مختار است و هیچ یک از شرکت کنندگان در صورت برنده شدن مدعی اعطای قرارداد برای تمام موضوع مناقصه نمی‌باشند.

۱۳) اعتبار پیشنهادها

- ۱۳-۱. پیشنهادهای ارسالی از هر حیث برای مدت ۳۰ (سی) روز از تاریخ آخرین مهلت ارائه پیشنهادات معتبر می‌باشد. مدت اعتبار پیشنهاد قیمت برای یکبار از جانب مناقصه گزار قابل تمدید برای مدت ۳۰ (سی) روز دیگر است و در این صورت، مراتب کتباً به اطلاع مناقصه گران می‌رسد.
- ۱۳-۲. در صورت تجدید مناقصه، شروع مدت ۳۰ (سی) روزه اعتبار پیشنهاد از تاریخ آخرین مهلت دریافت پیشنهادات در مناقصه تجدید شده در نظر گرفته می‌شود.

۱۴) گشایش پاکت‌ها

با خاتمه مهلت دریافت پیشنهادات، مناقصه گزار اقدام به بازگشایی پاکت‌ها می‌نماید. ترتیب بازگشایی به شرح زیر است:

- ۱۴-۱. در مناقصه‌های عمومی یک مرحله‌ای در یک جلسه هر سه پاکت مناقصه گران بازگشایی می‌شود و در همان جلسه پیشنهاد قیمت‌ها خوانده می‌شود.
- ۱۴-۲. در مناقصه‌های عمومی دو مرحله‌ای، نظر به ضرورت بررسی فنی یا بازرگانی پیشنهادها، در جلسه اول صرفاً پاکت‌های الف و ب بازگشایی می‌شود و در صورتی که مناقصه گران از حیث فنی یا بازرگانی به تأیید مناقصه گزار برسند، در جلسه دیگر اقدام به بازگشایی پاکت ج مناقصه گران تأیید شده می‌شود.
- ۱۴-۳. هنگام بازگشایی ابتدا پاکت الف مناقصه گران باز خواهد شد. در صورتی که تضمین شرکت در مناقصه منطبق با بند «۵» شرایط عمومی مناقصه تهیه و ارسال شده باشد، مورد قبول خواهد بود. در غیر این صورت، پیشنهاد مربوطه مردود شناخته می‌شود.

- ۱۴-۴. پس از بازگشایی پاکت الف، پاکت ب بررسی می شود. با توجه به کامل یا ناقص بودن محتویات پاکت ب، نسبت به پذیرش یا رد پیشنهاد تصمیم گرفته خواهد شد. در صورتی که پاکت ب به تأیید مناقصه گزار نرسد، پاکت ج بدون بازگشایی عیناً به مناقصه گر بازگردانده می شود.
- ۱۴-۵. صرفاً در صورت تأیید فنی بازگانی مناقصه گران براساس محتویات پاکت ب، اقدام به بازگشایی پاکت ج خواهد شد.

۱۵) هزینه پیشنهاد

مناقصه گزار هیچگونه تعهدی در رابطه با هزینه هایی که پیشنهاددهنده برای تهیه و ارائه پیشنهاد متحمل شده، ندارد.

۱۶) سازش یا تبانی

هرگاه در روند اجرای مناقصه یا پس از آن، برای کمیسیون معاملات مناقصه گزار محرز گردد که دو یا چند از پیشنهاددهندگان به ضرر مناقصه گزار یا دیگر مناقصه گران با یکدیگر تبانی یا سازش نموده اند، ضمن اینکه پیشنهادهای دریافتی از فهرست بررسی ها حذف می گردد، موارد زیر از سوی مناقصه گزار رأساً صورت خواهد گرفت:

- ۱۶-۱. تضمین شرکت در مناقصه آنها از سوی مناقصه گزار ضبط می گردد؛
- ۱۶-۲. نام پیشنهاددهندگان مذکور برای همیشه از فهرست شرکت هایی که امکان شرکت در مناقصه های آتی شرکت مجتمع صنایع آلومینیوم جنوب (اعم از عمومی و محدود) دارند، حذف می شود و به پیشنهادهای آنان در مناقصه های آتی ترتیب اثری داده نخواهد شد؛
- ۱۶-۳. اسامی آنان به سازمان ها و نهادهای ذی ربط و مراجع قضائی صالح اعلام خواهد شد.

۱۷) مالیات، عوارض و بیمه

پرداخت و تأدیه هرگونه عوارض، مالیات و حق بیمه تأمین اجتماعی و نظایر آنها از هر نوع و هر قبیل که باشد و به موجب قوانین و مقررات جاری جمهوری اسلامی ایران به قرارداد تعلق گیرد، برعهده پیشنهاددهنده می باشد.

۱۸) رفع ابهام از اسناد

هریک از شرکت کنندگان در مناقصه چنانچه نسبت به قسمتی از مشخصات و اسناد و مدارک یا مشخصات فنی و اختصاصی مناقصه ابهام یا سؤال داشته باشند، لازم است حداکثر ظرف مهلت ۲ روز از تاریخ دریافت اسناد و مدارک مناقصه موارد را کتباً به مناقصه گزار اطلاع داده و قبل از تسلیم پیشنهادات خود تقاضای توضیح کتبی نمایند. هر نوع توضیح یا تجدیدنظر، افزودن یا حذف مطالب از مدارک مناقصه از طریق رسمی انجام و طی نامه به نشانی پستی یا پست الکترونیک شرکت کنندگان ارسال می شود.

۱۹) منع واگذاری

برنده مناقصه به هیچ وجه حق واگذاری تمام یا بخشی از قرارداد را به اشخاص ثالث ندارد. در صورتی که پس از عقد قرارداد محرز شود که برنده مناقصه تمام یا قسمتی از موضوع قرارداد را بدون داشتن مجوز کتبی از مناقصه گزار به اشخاص حقیقی یا حقوقی دیگر واگذار کرده است، مناقصه گزار می تواند قرارداد را فسخ نموده و نام شرکت مزبور را در فهرست شرکت های فاقد صلاحیت قرار داده و در مناقصات بعدی به پیشنهادات او ترتیب اثر ندهد.

۲۰) بازدید از منطقه

مناقصه گران می توانند جهت کسب اطلاعات بیشتر درخصوص مناقصه حاضر و آگاهی و اشراف کامل از شرح کار و موضوع مناقصه و شرایط اقلیمی محل کار، قبل از اتمام مهلت تسلیم پیشنهادهای، ضمن معرفی نماینده خود با هماهنگی لازم جهت بازدید از محل ارائه خدمات موضوع مناقصه اقدام نمایند. عدم اقدام به منزله آگاهی و اشراف کامل به شرح کار و شرایط اقلیمی محل تلقی می گردد و مناقصه گران در این خصوص حق هرگونه ادعا یا اعتراضی را از خود سلب و ساقط می نمایند.

۲۱) امحاء پاکت ها

کلیه پاکت ها و اسناد و مدارک شرکت در مناقصه و حسب مورد نمونه ارسالی برای ارزیابی های فنی، بجز محتویات پاکت الف، پس از ۳۰ روز از تاریخ بازگشایی پاکت ها امحاء شده و مناقصه گزار هیچگونه تعهدی مبنی بر نگهداری و بایگانی اسناد، پاکت ها یا نمونه ها ندارد. مناقصه گر با علم به این موضوع اقدام به ارائه پیشنهاد یا ارسال نمونه می نماید.

بدینوسیله شرکت با نمایندگی به عنوان اعلام می دارد که ضمن مطالعه و قبول شرایط مناقصه براساس کلیه بندهای شرایط عمومی مناقصه، متقاضی شرکت در مناقصه عمومی **پیمانکاری ایاب و ذهاب کارکنان** مجتمع صنایع آلومینیوم جنوب می باشد و با اطلاع از مفاد مندرج در شرایط مناقصه حاضر، تمایل خود را به شرکت در مناقصه اعلام می نماید.

شرکت

دارندگان امضای مجاز

پیوست شماره دو (شرایط اختصاصی مناقصه)

بدینوسیله، شرایط اختصاصی مناقصه پیمانکاری ایاب و ذهاب کارکنان شرکت مجتمع صنایع آلومینیوم جنوب به شرح ذیل به حضور متقاضیان اعلام می شود:

- ۱) با توجه به اینکه مناقصه گزار به طور همزمان مناقصه دیگری با عنوان «پیمانکاری اجاره خودروهای سنگین» در دست برگزاری دارد. در صورتی که مناقصه مزبور و مناقصه حاضر برنده یکسان داشته باشد، مناقصه گزار این حق را برای خود محفوظ می دارد که در خصوص تعیین برنده دو مناقصه یاد شده تصمیم گیری نموده و در صورت صلاحدید هر یک از دو مناقصه مزبور را به مناقصه گران مختلف واگذار نماید.
- ۲) بنا به درخواست برنده مناقصه، مبلغی معادل ۱۰٪ (ده درصد) مبلغ کل قرارداد به صورت پیش پرداخت در صورت ارائه ضمانت نامه بانکی معتبر وفق شرایط ذیل، به برنده مناقصه پرداخت می گردد.
- ۳) برنده مناقصه به منظور دریافت پیش پرداخت، یک فقره ضمانت نامه بانکی معتبر معادل مبلغ پیش پرداخت به نفع مناقصه گزار و به صورت غیرقابل برگشت، غیرقابل تقلیل، دارای اعتبار ۱۲ (دوازده) ماهه که عندالمطالبه و بدون قید و شرط و بدون نیاز به اقدام قضائی، داوری و اداری قابل وصول باشد به مناقصه گزار تسلیم می نماید. متن ضمانت نامه بایستی قبل از تحویل، به تأیید مناقصه گزار یا نماینده قانونی او برسد.
- ۴) ضمانت نامه پیش پرداخت پس از استهلاك کامل مبلغ پیش پرداخت، به درخواست برنده مناقصه و تأیید دستگاه نظارت مناقصه گزار مسترد خواهد شد.
- ۵) متن ضمانت نامه پیش پرداخت لازم است از پیش نویس موجود در پیوست شماره ۵ اسناد مناقصه تبعیت نماید و در صورتی که مطابق با آن پیش نویس تنظیم نشده باشد، از نظر مناقصه گزار غیرقابل پذیرش قلمداد خواهد شد.
- ۶) مناقصه گر بایستی دارای سوابق و فعالیت های فنی یا بازرگانی مشابه و مرتبط با موضوع مناقصه باشد. در هر مرحله از فرآیند مناقصه که خلاف این امر احراز گردد، مناقصه گر از فرآیند مناقصه کنار گذاشته خواهد شد.
- ۷) قرارداد از تاریخ انعقاد معتبر بوده و مدت آن ۱۲ (دوازده) ماه شمسی از تاریخ ابلاغ قرارداد توسط مناقصه گزار می باشد و با توافق طرفین قابل تمدید می باشد.
- ۸) به منظور حصول اطمینان از ایفای کامل و بدون نقص تعهدات قراردادی، برنده مناقصه بایستی یک فقره ضمانت نامه بانکی معادل ۵٪ (پنج درصد) مبلغ کل قرارداد، به عنوان ضمانت نامه انجام تعهدات، به نفع مناقصه گزار، به صورت غیر قابل برگشت، با مدت اعتبار ۱۲ (دوازده) ماهه و قابل تمدید که بدون قید و شرط و بدون نیاز به اقدام قضائی، داوری و یا اداری، عندالمطالبه قابل وصول باشد، همزمان با مبادله قرارداد، تسلیم مناقصه گزار نماید.
- تبصره:** ضمانت نامه انجام تعهدات پس از اتمام قرارداد، به درخواست برنده مناقصه و تأیید دستگاه نظارت مناقصه گزار مسترد می گردد. در طول دوره اجرای قرارداد هر زمان که برنده مناقصه تعهدات قراردادی خود را انجام نداده یا با تأخیر انجام دهد و یا به واسطه عمل برنده مناقصه خسارتی به مناقصه گزار وارد شود، مناقصه گزار اذن و اختیار کامل دارد که ضمانت نامه فوق الذکر را به نفع خود برداشت نماید. استرداد ضمانت نامه به هیچ عنوان مانع مطالبه خساراتی نخواهد بود که در پی نواقص کشف شده پس از اتمام قرارداد ایجاد شده است.
- ۹) به منظور تضمین حسن انجام کار، از هر صورت حساب ارائه شده توسط برنده مناقصه معادل ۱۰٪ (ده درصد) آن کسر و نزد مناقصه گزار نگهداری خواهد شد. استرداد سپرده حسن انجام کار با درخواست برنده مناقصه و موافقت مناقصه گزار، پس از اتمام قرارداد، تصویب صورت وضعیت قطعی، ارائه مفاد حساب تأمین اجتماعی و تأیید دستگاه نظارت مناقصه گزار صورت می پذیرد.

- ۱۰) وفق ماده ۳۸ قانون تأمین اجتماعی، از هر صورت حساب برنده مناقصه معادل ۵٪ (پنج درصد) بابت سپرده بیمه کسر و نزد مناقصه گزار نگهداری خواهد شد. بدیهی است پرداخت آخرین صورت حساب و مبلغ کسر شده منوط به تسلیم مفاصاحساب تأمین اجتماعی از سوی برنده مناقصه و تأیید دستگاه نظارت مناقصه گزار می باشد. چنانچه برنده مناقصه ظرف مدت شش ماه پس از خاتمه قرارداد نسبت به اخذ و تسلیم مفاصاحساب بیمه تأمین اجتماعی اقدام ننماید، مناقصه گزار در این مورد رأساً اقدام نموده و هزینه مربوطه را به علاوه ۱۵٪ (پانزده درصد) به عنوان هزینه بالاسری از محل مطالبات و تضامین برنده مناقصه برداشت خواهد نمود. در صورتیکه تمام کارکرد قرارداد طی یک صورت حساب اعلام گردد، مناقصه گزار می تواند سپرده بیمه را به حد کفایت کسر و جهت پرداخت الباقی مبلغ قرارداد پس از کسر سایر کسور اقدام نماید.
- ۱۱) مناقصه گزار اقدام به تأمین غذای کارکنان برنده مناقصه خواهد نمود و مطابق صورت حساب های صادره توسط شرکت تأمین کننده غذای مناقصه گزار به طرفیت برنده مناقصه، مبالغ هزینه غذا از صورت وضعیت های برنده مناقصه کسر خواهد گردید. مبلغ مذکور به صورت نیابتی از طرف مناقصه گزار پرداخت شده و در حساب های فی مابین منظور و متعاقباً طی اعلامیه بدهکار به برنده مناقصه اعلام خواهد شد.
- نکته:** لازم به ذکر است قرارداد پیمانکاری تأمین غذا، هر سه ماه مشمول تعدیل آحادبها می گردد. لذا مناقصه گر بایستی براساس تغییرات معمول نرخ های مواد غذایی و رویه های مرسوم تعدیل پیش بینی افزایش مبلغ غذا موضوع بند حاضر را داشته باشد و در قیمت پیشنهادی لحاظ نماید.

پیوست شماره سه (برگ تقاضای شرکت در مناقصه)

بدینوسیله، شرکت به شماره ثبت و شناسه ملی با شماره اقتصادی با نمایندگی آقا/خانم به عنوان و آدرس

با اطلاع کامل از شرایط مناقصه و قبول مفاد آن، مندرج در پیوست‌های شماره یک، دو و سه، آمادگی خود را در جهت انجام موضوع مناقصه براساس فراخوان شرکت مجتمع صنایع آلومینیوم جنوب جهت شرکت در مناقصه عمومی با موضوع اعلام می‌دارد و براساس شرایط اعلام شده به ضمیمه این پیشنهاد، کلیه اسناد و مدارک ذکر شده در شرایط عمومی و اختصاصی مناقصه را مهیور به مهر شرکت و امضاء مجاز صاحبان امضای مجاز نموده و به همراه یک فقره چک/ضمانت‌نامه/فیش واریزی به شماره بابت تضمین شرکت در مناقصه نزد شرکت مجتمع صنایع آلومینیوم جنوب ارسال می‌نماید.

پیشنهاد فوق پس از بررسی و آگاهی کامل و پذیرش تعهد و اجرای مسئولیت در مورد مطالب مندرج در فراخوان شرکت در مناقصه، شرایط مناقصه، تعهدنامه اجرا و قبول مقررات و تعهدنامه عدم شمول قانون منع مداخله کارمندان در معاملات دولتی و به‌طور کلی تمامی مدارک و اسناد مناقصه پس از آگاهی و بررسی کامل از جمیع شرایط و عوامل موجود در انجام کارهای مورد مناقصه صورت پذیرفته است.

این شرکت در زمان مدت اعتبار پیشنهاد قیمت و همچنین در صورت تمدید آن تا زمان انقضای مدت تمدید شده، متعهد به پیشنهاد خود بوده و حق هیچگونه عدول یا تغییر در آن نداشته و به محض قبولی پیشنهاد اقدام به عقد قرارداد با مناقصه‌گزار خواهد نمود. در صورت انقضای مدت اعلامی مناقصه‌گزار، بقاء اعتبار پیشنهاد مفروض خواهد بود و در صورت قبولی پیشنهاد از سوی مناقصه‌گزار، اقدام به عقد قرارداد خواهد شد، مگر اینکه کتباً از پیشنهاد عدول شود. در هر صورت این شرکت متعهد است که حداقل برای مدت مندرج در اسناد یا زمان تمدید شده توسط مناقصه‌گزار به قیمت پیشنهادی خود پایبند باشد.

همچنین این شرکت اعلام می‌دارد که از کلیه شرایط مناقصه مطلع بوده و اطلاع کامل دارد که دستگاه مناقصه‌گزار هیچگونه تکلیف و الزامی در واگذاری کار به هریک از پیشنهاددهندگان و از جمله پیشنهاددهنده حاضر ندارد.

شرکت

امضای صاحبان امضای مجاز و مهر شرکت

پیوست شماره چهار (برگ پیشنهاد قیمت)

اینجانب/اینجانبان شخص/اشخاص حقیقی دارای امضای مجاز شرکت به شماره ثبت شناسه ملی کد اقتصادی و به نشانی تلفن ثابت تلفن همراه ایمیل به آدرس و کد پستی: با ارائه ضمانتنامه بانکی/چک شرکتی صیادی/واریز وجه نقد به مبلغ ریال به شماره مورخ در حق شرکت مجتمع صنایع آلومینیوم جنوب، ضمن قبول کلیه شرایط مطروحه براساس پیوست شماره یک و دو، آمادگی خود را جهت انجام موضوع مناقصه به شرح برگ پیشنهاد قیمت حاضر و جداول ذیل اعلام می نماید:

۱. قیمت پیشنهادی برای انجام موضوع مناقصه حاضر، جمعاً و بدون احتساب مالیات بر ارزش افزوده برابر با (به حروف

.....) ریال و به شرح جدول ذیل اعلام می گردد:

ردیف	نوع دستگاه مورد نظر کارفرما	شرح خدمات و محل اجرا	مجموع مقدار/حجم یک ساله	مبنای محاسبه/ واحد	مبلغ واحد (ریال)	جمع کل (ریال) برای یک دوره یکساله	توضیحات تکمیلی
۱	اتوبوس ۴۴ صندلی اسکانیا و VIP با راننده مدل ۱۴۰۰ به بالا	مسیر رفت و برگشت از سایت لامرد به شعاع ۸۰ کیلومتر و بالعکس	۸۷۶۰	سرویس رفت و برگشت		۷۲۰ سرویس در هر ماه (روزانه ۸ دستگاه و هر دستگاه ۳ سرویس در روز)	
۲			۲۱۹۰	سرویس رفت و برگشت		۱۸۰ سرویس در هر ماه (روزانه ۳ دستگاه و هر دستگاه ۲ سرویس در روز)	
۳		مسیر یک طرفه به سایر شهرها (به جز ردیف ۱ و ۲)	۵۰۰۰	کیلومتر		جهت استفاده های ماموریتی	
۴		مسیر دو طرفه به سایر شهرها (به جز ردیف ۱ و ۲)	۵۰۰۰	کیلومتر		جهت استفاده های ماموریتی	
۵		اتوبوس VIP در اختیار	۱۲	روزانه		جهت استفاده های ماموریتی	
۶	مینی بوس ایسوزو سحرپلاس، پگاسوس IX با راننده مدل ۱۴۰۲ به بالا	مسیر رفت و برگشت از سایت لامرد یا پارسیان و بالعکس تا شعاع ۹۰ کیلومتری	۲۱،۱۷۰	سرویس رفت و برگشت		۱۷۶۴ سرویس در هر ماه (روزانه ۲۲ دستگاه و هر دستگاه ۲ الی ۳ سرویس در روز) بابت سرویس دهی تا شعاع ۲۵ کیلومتری سایت لامرد و پارسیان	
۷			۶،۵۷۰	سرویس رفت و برگشت		۵۴۷ سرویس در هر ماه (روزانه ۷ دستگاه و هر دستگاه ۲ الی ۳ سرویس در روز) بابت سرویس دهی از شعاع ۲۵ کیلومتری تا شعاع ۶۰ کیلومتری سایت لامرد و پارسیان	
۸			۲،۹۲۰	سرویس رفت و برگشت		۲۷۳ سرویس در هر ماه (روزانه ۳ دستگاه و هر دستگاه ۲ الی ۳ سرویس در روز) بابت سرویس دهی از شعاع ۶۰ کیلومتری تا شعاع ۹۰ کیلومتری سایت لامرد و پارسیان	
۹		در اختیار برای محدوده سایت لامرد تا شعاع ۳۵ کیلومتری	۸۷۶۰ ساعت (۲۴ دستگاه در سال)	دستگاه روز		۲ دستگاه فعال در روز برای جابجایی درون سایتی پرسنل به صورت خط واحدی با کارکرد ۱۲ ساعت در روز	
۱۰	جهت سرویس های تعویض شیفت درون سایتی لامرد	جهت سرویس های تعویض شیفت درون سایتی لامرد	۲۰،۴۴۰	سرویس چرخشی در سایت		۱۶۸۰ سرویس چرخشی در هر ماه روزانه ۱۹ دستگاه صبح، ۱۹ دستگاه عصر و ۱۸ دستگاه شب جهت تعویض شیفت پرسنل سایت (به ازای ۱۸ صندلی)	

۱۱	مینی بوس ایسوزو سحرپلاس، پگاسوس IX با راننده مدل ۱۴۰۲ به بالا	مسیر رفت و برگشت برای سایر مقاصد بیش از ۹۰ کیلومتر (به جز ردیف ۸)	۲۰,۰۰۰	کیلومتر	بابت سرویس های ایاب و ذهاب پرسنل به صورت ۳ سرویس رفت و برگشت از مبدا سایت لامرد یا پارسیان و ماموریت های بین شهری
۱۲	ون H350 مدل ۱۴۰۲ به بالا با راننده	به صورت در اختیار روزانه (۱) دستگاه در ماه) با راننده	۱۲	دستگاه روز	به صورت کارکرد ۱۲ ساعت در روز
۱۳	خودرو تشریفات با راننده (لندکروز، سانتافه، تویوتا ۴x4 و ... ۲۰۱۲ به بعد	در اختیار ماموریت های داخلی سایت لامرد و پارسیان تا شعاع ۱۰۰ کیلومتری	۳۶	روزانه	به صورت کارکرد ۱۲ ساعت در روز در اختیار
۱۴	وانت دو کابین فوتون تونلند یا KMC بنزینی با راننده مدل ۱۴۰۲ به بالا	در اختیار در محدوده سایت های لامرد و پارسیان تا شعاع ۹۰ کیلومتری	۲۴ دستگاه (۲ دستگاه در ماه)	دستگاه ماه	در اختیار باراننده به صورت ۲۴ ساعته در صورت نیاز و حضوری
۱۵	خودروی سواری دنا، سمند، پژو پارس، تارا V4 و شاهین موتور TU5 مدل ۱۴۰۲ به بالا با راننده	در اختیار در محدوده سایت لامرد و پارسیان تا شعاع ۵۰ کیلومتری	۱۰۲۰ دستگاه (۸۵ دستگاه در ماه)	دستگاه ماه	با کارکرد استاندارد ۲۲۰ ساعت (در صورت نیاز، کارکرد مازاد محاسبه می شود)
۱۶		مسیر یک طرفه به سایر مقاصد با فاصله ۵۰ تا ۳۰۰ کیلومتر	۲۶۰,۰۰۰	کیلومتر	جهت استفاده های ماموریتی
۱۷		مسیر دو طرفه به سایر مقاصد با فاصله ۵۰ تا ۳۰۰ کیلومتر	۶۸۰,۰۰۰	کیلومتر	جهت استفاده های ماموریتی
۱۸		مسیر یک طرفه به سایر مقاصد بیش از ۳۰۰ کیلومتر	۱۲۰,۰۰۰	کیلومتر	جهت استفاده های ماموریتی
۱۹		مسیر دو طرفه به سایر مقاصد بیش از ۳۰۰ کیلومتر	۳۲,۰۰۰	کیلومتر	جهت استفاده های ماموریتی
۲۰	خودروی سواری دنا، سمند، پژو پارس، تارا V4 و شاهین موتور TU5 مدل ۱۴۰۲ به بالا بدون راننده	در اختیار برای محدوده سایت های لامرد و پارسیان تا شعاع ۹۰ کیلومتری	۳۶ دستگاه (۳ دستگاه در ماه)	دستگاه ماه	در اختیار کامل به صورت کلید در دست بدون راننده
۲۱	وانت پراید یا وانت آریسان با راننده مدل ۱۴۰۲ به بالا	در اختیار برای محدوده سایت لامرد و پارسیان تا شعاع ۵۰ کیلومتری	۷۲ دستگاه (۶ دستگاه در ماه)	دستگاه ماه	با کارکرد استاندارد ۱۹۲ ساعت (در صورت نیاز، کارکرد مازاد محاسبه می شود)
۲۲		مسیر یک طرفه برای مقاصد با فاصله ۵۰ تا ۳۰۰ کیلومتر	۳,۰۰۰	کیلومتر	جهت استفاده های ماموریتی
۲۳		مسیر دو طرفه برای مقاصد با فاصله ۵۰ تا ۳۰۰ کیلومتر	۱۵,۰۰۰	کیلومتر	جهت استفاده های ماموریتی
۲۴		مسیر یک طرفه برای مقاصد بیش از ۳۰۰ کیلومتر	۱,۰۰۰	کیلومتر	جهت استفاده های ماموریتی
۲۵		مسیر دو طرفه برای مقاصد بیش از ۳۰۰ کیلومتر	۲,۰۰۰	کیلومتر	جهت استفاده های ماموریتی
۲۸	وانت مزدا دو کابین، وانت پادرا دو کابین و وانت نیسان	در اختیار برای محدوده سایت لامرد و پارسیان تا شعاع ۵۰ کیلومتری	۳۶۰ دستگاه (۳۰ دستگاه در ماه)	دستگاه ماه	با کارکرد استاندارد ۱۹۲ ساعت (در صورت نیاز، کارکرد مازاد محاسبه می شود)
۳۰	با راننده مدل ۱۴۰۰ به بالا	مسیر یک طرفه برای مقاصد با فاصله ۵۰ تا ۳۰۰ کیلومتر	۲۲,۰۰۰	کیلومتر	جهت استفاده های ماموریتی

۳۱	مسیر دو طرفه برای مقاصد با فاصله ۵۰ تا ۳۰۰ کیلومتر	۵,۰۰۰	کیلومتر		جهت استفاده های ماموریتی
۳۲	مسیر یک طرفه برای مقاصد بیش از ۳۰۰ کیلومتر	۱۲,۰۰۰	کیلومتر		جهت استفاده های ماموریتی
۳۳	مسیر دو طرفه برای مقاصد بیش از ۳۰۰ کیلومتر	۲,۰۰۰	کیلومتر		جهت استفاده های ماموریتی

۲. با اعلام قیمت فوق، این شرکت متعهد به رعایت کلیه شرایط مناقصه و همچنین شرایط اساسی زیر می باشد:

- الف) بدیهی است در صورت برنده شدن و عدم امضای قرارداد وفق شرایط اعلامی مناقصه گزار و یا عدم تحویل تضامین قراردادی، شرکت مجتمع صنایع آلومینیوم جنوب حق خواهد داشت مبلغ تضمین شرکت در مناقصه را به نفع خود ضبط نماید و این شرکت در خصوص مبلغ مزبور هیچگونه ادعایی ندارد.
- ب) در صورت قبولی پیشنهاد، این شرکت متعهد است حداکثر ظرف ۷ روز پس از ابلاغ، نسبت به امضا و انعقاد قرارداد و تسلیم تضمین انجام تعهدات طبق شرایط قرارداد اقدام نماید. در صورتی که این مهلت رعایت نشود، مناقصه گزار حق واگذاری موضوع مناقصه را به پیشنهاددهنده بعدی و ضبط تضمین شرکت در مناقصه این شرکت را خواهد داشت.
- ج) بدینوسیله تصدیق می نماید که کلیه ضمائم و پیوست های مناقصه مهمل به مهر شرکت و امضای مجاز نماینده/نمایندگان شرکت بوده و تمام اسناد جزء لاینفک این پیشنهاد قیمت محسوب می شود.
- د) بدینوسیله تصدیق می نماید که مناقصه گزار هیچگونه الزامی برای واگذاری موضوع مناقصه به هریک از مناقصه گران نداشته و در قبول یا رد پیشنهاد مختار است. لذا، این شرکت حق هرگونه ادعا یا اعتراضی را در این خصوص از خود سلب و ساقط می نماید.
- ه) این شرکت تعهد می نماید در صورتی که پیشنهاد حاضر مورد قبول مناقصه گزار واقع شود، تا زمان تنظیم، ابلاغ و مبادله قرارداد مربوطه، پیشنهاد ارسالی به عنوان یک تعهد لازم الاجرا برای برنده مناقصه تلقی شده و بدون موافقت مناقصه گزار حق تغییر آن را ندارد.
- ز) پیشنهاد حاضر، از تاریخ آخرین مهلت ارائه پیشنهادات حداقل به مدت ۳۰ روز یا تا پایان مدت تمدید شده معتبر بوده و چنانچه مناقصه گزار قبولی خود را در این مدت یا مدت تمدید شده نسبت به آن اعلام نماید، وفق بند فوق پیشنهاد حاضر برای این شرکت (مناقصه گر) الزام آور بوده و متعهد به امضای قرارداد خواهد بود. در صورت انقضای مدت های مذکور، اعتبار پیشنهاد مفروض تلقی می شود، مگر اینکه کتباً خاتمه آن از جانب این شرکت اعلام گردد.
- ح) در خصوص دو بند فوق، ابلاغ برنده به منزله قبولی پیشنهاد قلمداد می شود.

نام شرکت

نام صاحب/صاحبان امضای مجاز

امضا و مهر

پیوست شماره پنج (پیش نویسی ضمانت نامه پیش پرداخت)

ضمانت نامه عمومی پیش پرداخت (عمومی) غیر مشروط

نام ذی نفع ضمانت نامه: شرکت مجتمع صنایع آلومینیوم جنوب تاریخ صدور:

شماره اختصاصی سپام: شماره ضمانت نامه:

نظر به اینکه (ضمانت خواه) شرکت به شماره ثبت، محل ثبت، دارای شناسه ملی و به نشانی کدپستی به بانک اطلاع داده است، قرارداد با موضوع و به شماره منعقد در تاریخ را با (ذی نفع) شرکت مجتمع صنایع آلومینیوم جنوب به شناسه ملی ۱۰۱۰۲۵۶۷۰۷۴ و به نشانی تهران، خیابان سید جمال الدین اسد آبادی، کوچه سیزدهم، پلاک ۳۵، کدپستی ۱۴۳۳۶۷۳۹۸۱ منعقد نموده و قرار است برای مبلغ (به عدد) (به حروف) ریال به عنوان پیش پرداخت به ضمانت خواه پرداخت شود. بانک متعهد است در صورتی که ذی نفع کتباً به بانک اطلاع دهد که خواستار بازپرداخت مبلغ پیش پرداخت داده شده به ضمانت خواه است، هر مبلغی تا میزان مانده از مبلغ پیش پرداخت را به محض دریافت اولین تقاضای کتبی واصله از ذی نفع تا پایان وقت اداری روز خاتمه، □ صرفاً برای یک بار، □ به دفعات، با ارائه اصل برگ ضمانت نامه بدون اینکه احتیاجی به صدور اظهارنامه یا اقدامی از مجاری قانونی و قضایی داشته باشد، بی درنگ در وجه یا حواله کرد ذی نفع بپردازد. اعتبار این ضمانت نامه تا آخر وقت اداری روز (به حروف) است. این ضمانت نامه بنابه درخواست کتبی ذی نفع، واصله تا قبل از پایان وقت اداری روز خاتمه اعتبار، و به مدت حداکثر یک سال در هر نوبت قابل تمدید می باشد. در صورتی که بانک قبل از خاتمه اعتبار این ضمانت نامه، نتواند و یا نخواهد مدت اعتبار آن را تمدید کند و یا ضمانت خواه به هرنحو موجب این تمدید را فراهم نسازد، بانک متعهد است بدون آنکه احتیاجی به درخواست مطالبه وجه ضمانت نامه توسط ذی نفع باشد، وجه ضمانت نامه را در وجه و یا به حواله کرد ذی نفع پرداخت کند و در صورتی که ذی نفع هیچ گونه تقاضایی مبنی بر تمدید و یا کارسازی ضمانت نامه قبل از سررسید نداشته باشد این ضمانت نامه باطل و بانک تعهدی نسبت به آن ندارد. در صورت وقوع عوامل قهری و تعطیلی بانک در طول مدت اعتبار، چنانچه فعالیت بانک پس از خاتمه اعتبار آغاز شود، ضمانت نامه از زمان آغاز فعالیت بانک به مدت سی روز معتبر خواهد بود. همچنین اگر پرداخت وجه ضمانت نامه به دستور مقام قضایی متوقف شود، در صورتی که نظر مقام قضایی مبنی بر بلامانع بودن پرداخت وجه ضمانت نامه پس از خاتمه اعتبار اعلام گردد، ضمانت نامه بانکی از زمان اعلام مقام قضایی به مدت سی روز معتبر خواهد بود.

پیوست شماره شش (پیش نویس ضمانت نامه انجام تعهدات)

ضمانت نامه حسن اجرای (انجام) تعهدات

«غیر قابل تنزیل و غیر قابل انتقال»

شماره ضمانت نامه:

تاریخ صدور ضمانت نامه:

در رابطه با قرارداد به شماره مورخ ... با موضوع منعقد فی مابین شرکت به شناسه ملی و شماره ثبت، محل ثبت و به نشانی، کد پستی و شرکت مجتمع صنایع آلومینیوم جنوب به شناسه ملی ۱۰۱۰۲۵۶۷۰۷۴ به نشانی: تهران، خیابان سید جمال الدین اسدآبادی، خیابان سیزدهم، پلاک ۳۵ و کد پستی ۱۴۳۳۶۷۳۹۸۱؛ بنا به درخواست شرکت، این بانک تعهد می کند در صورتی که بنا به تشخیص ذی نفع تحت هر عنوان و جهتی شرکت از انجام و اجرای هریک از تعهدات ناشی از قرارداد مذکور تخلف ورزد تا میزان ریال (به حروف)، هر مبلغی که شرکت مجتمع صنایع آلومینیوم جنوب تشخیص خواهد داد را مطالبه نماید و به محض دریافت اولین تقاضای کتبی منضم به اصل ضمانت نامه جاری بدون اینکه محتاج به صدور اظهارنامه یا اقدامی از مجرای اداری، قضایی یا نهاد یا مقام دیگری داشته یا نیازی به اثبات قصور و یا تخلف شرکت داشته باشد در وجه یا حواله کرد شرکت مجتمع صنایع آلومینیوم جنوب پردازد.

این ضمانت نامه تا آخر وقت اداری روز (به حروف) معتبر بوده و بنابر درخواست کتبی شرکت مجتمع صنایع آلومینیوم جنوب، واصله تا قبل از پایان وقت اداری روز خاتمه، قابل تمدید می باشد و در صورتی که بانک شعبه تا قبل از خاتمه اعتبار این ضمانت نامه، نتواند و یا نخواهد مدت آن را تمدید کند و یا شرکت به هر نحو موجبات تمدید را فراهم نسازد، بانک مزبور متعهد است در صورت مطابق بودن درخواست مطالبه وجه ضمانت نامه توسط ذی نفع، وجه ضمانت نامه را در وجه و یا به حواله کرد شرکت مجتمع صنایع آلومینیوم جنوب پرداخت کند. ضمانت نامه در سررسید، در صورت عدم تقاضای وجه یا تمدید، خودبه خود ابطال و از درجه اعتبار ساقط است؛ اعم از اینکه اصل آن به بانک مسترد گردد یا مسترد نگردد.

مهر و امضاء بانک

پیوست شماره هفت (پیش نویس قرارداد)

مقدمه

قرارداد حاضر بانضمام کلیه شرایط، پیوست ها و دیگر مدارک الحاقی به آن یک مجموعه غیر قابل تفکیک است که متعاقب برگزاری مناقصه عمومی به شماره SALCO-TENDER-05-0030 در تاریخ فی مابین شرکت مجتمع صنایع آلومینیوم جنوب که در این قرارداد کارفرما خوانده می شود از یک سو، و که در این قرارداد پیمانکار نامیده می شود، از سوی دیگر براساس قوانین موضوعه جمهوری اسلامی ایران از جمله ماده ۱۰ قانون مدنی، مواد مرتبط قانون آئین دادرسی مدنی مصوب ۱۳۷۹، قانون مسئولیت مدنی مصوب ۱۳۳۹، قانون تشکیل و اداره مناطق ویژه اقتصادی جمهوری اسلامی ایران مصوب ۱۳۸۴ و آئین نامه اجرایی آن مصوب ۱۳۸۶، قانون تأمین اجتماعی مصوب ۱۳۵۴، قانون مالیات های مستقیم مصوب ۱۳۶۶ و اصلاحات و الحاقات بعدی، قانون پایانه های فروشگاهی و سامانه مؤدیان مصوب ۱۳۹۸ و سایر قوانین و نظامات مرتبط به شرح و شرایط زیر در محل دفتر مرکزی شرکت مجتمع صنایع آلومینیوم جنوب منعقد گردید.

ماده ۱: طرف های قرارداد

۱-۱. طرف اول: شرکت مجتمع صنایع آلومینیوم جنوب (سهامی عام) به شماره ثبت ۲۱۵۳۲۶ اداره ثبت شرکت ها و مؤسسات غیر تجاری تهران به شناسه ملی ۰۱۰۲۵۶۷۰۷۴، به آدرس تهران، خیابان سید جمال الدین اسد آبادی، خیابان سیزدهم، پلاک ۳۵، دارای کد پستی به شماره ۱۴۳۳۶۷۳۹۸۱، تلفن ثابت به شماره ۰۲۱-۸۸۷۲۰۱۳۶، فکس به شماره ۰۲۱-۸۸۷۲۰۱۴۰ و آدرس ایمیل به نشانی info@salcocomplex.com، به نمایندگی آقای مهدی زحمت کش به عنوان مدیر عامل و عضو هیأت مدیره و آقای جمعلی عبدالله نژاد به عنوان عضو هیأت مدیره که از این پس در این قرارداد «کارفرما» یا «طرف اول» خوانده می شود.

۱-۲. طرف دوم: شرکت () به شماره ثبت ، شناسه ملی ، به آدرس کد پستی ، تلفن ثابت به شماره به نمایندگی با سمت که وفق آخرین آگهی ثبت تغییرات شرکت در روزنامه رسمی به شماره مورخ صاحب امضای مجاز می باشند، و از این پس در این قرارداد «پیمانکار» یا «طرف دوم» خوانده می شود.

ماده ۲: موضوع قرارداد

موضوع قرارداد حاضر عبارت است از تأمین سرویس ها و ارائه خدمات ایاب و ذهاب مورد نظر کارفرما از شهرستان لامرد و کلیه بخش ها و روستاهای تابعه آن، به سایت های مجتمع صنایع آلومینیوم جنوب واقع در منطقه ویژه اقتصادی لامرد و منطقه ویژه اقتصادی پارسیان ، شهرستان پارسیان، بندر عسلویه و سایر مناطق مورد نظر کارفرما و بالعکس و سایر خدمات مرتبط و وابسته شامل تأمین اتوبوس، مینی بوس، ون، خودرو سواری، خودروی وانت با راننده به تعداد و کیفیت مندرج در پیوست شماره ۱ که بخش لاینفک قرارداد حاضر محسوب می شود.

ماده ۳: اسناد و مدارک قرارداد

اسناد و مدارک این قرارداد شامل موارد زیر است که ضمن اینکه مبنای ایجاد تعهد محسوب می شود، در صورت بروز هر گونه اختلاف در اجرای موضوع قرارداد، مبنای ارزیابی و سنجش عملکرد صحیح هریک از طرفین خواهد بود:

الف) متن قرارداد؛

ب) اسناد مناقصه به شماره SALCO-TENDER-05-0030 ؛

ج) پیوست شماره ۱ (فهرست بهاء و مقادیر)؛

(د) پیوست شماره ۲ (جدول جرائم)؛

(ه) پیوست شماره ۳ (دستورالعمل HSE)؛

(و) هرگونه دستورالعمل‌ها و استانداردهای فنی ابلاغی از سوی کارفرما؛

(ز) اسناد تکمیلی شامل هرگونه اسناد و اوراقی که در راستای اجرای مفاد این قرارداد و در چارچوب مقررات آن میان طرفین متعاقباً تنظیم یا مبادله می‌شود و از حیث آثار حقوقی جزء لاینفک این قرارداد محسوب می‌شود.

تبصره ۱: صورتجلسات، توافقات یا هر نوع اسناد دیگر در مورد تعهدات طرفین، قیمت‌ها یا هر سندی که حین اجرای قرارداد به امضاء صاحبان امضاء مجاز طرفین برسد، به همراه ابلاغ‌های کارفرما، جزء اسناد و مدارک قرارداد محسوب می‌شود.

تبصره ۲: در صورت بروز تناقض یا تعارض میان اسناد و مدارک قرارداد و متن اصلی قرارداد، متن اصلی بر دیگر اسناد و مدارک مقدم خواهد بود. هرگاه تناقض مربوط به مشخصات فنی باشد، اولویت به ترتیب با مشخصات فنی خصوصی، نقشه‌های اجرایی و مشخصات فنی عمومی است. مفاد این تبصره در رابطه با هرگونه توافقات مؤخر طرفین که در چارچوب الحاقیه به تغییر یا اصلاح مفاد قرارداد پرداخته باشد، اعمال نمی‌گردد؛ در این خصوص، توافق مؤخر مقدم است.

ماده ۴: تعاریف قرارداد

اصطلاحات و واژگان به کار رفته در قرارداد حاضر به شرح زیر تعریف می‌شود. هرگونه تفسیر و اجرای مفاد قرارداد تا آنجایی که به اصطلاحات مزبور مربوط باشد براساس این ماده به عمل خواهد آمد. بدیهی است کاربرد هریک از آنان در صیغه جمع یا مفرد و در متن اصلی یا پیوست‌های قرارداد از نظر معنی یکسان می‌باشد:

(الف) مفاصحاسب تأمین اجتماعی: منظور از مفاصحاسب، مفاصحاسبی است که توسط سازمان تأمین اجتماعی مبنی بر بیمه شدن کلیه کارکنان پیمانکار براساس ماده ۳۸ قانون تأمین اجتماعی ناظر بر ماده ۲۸ آن قانون، صادر و به پیمانکار تسلیم می‌شود و تکمیل تسویه حساب‌های قراردادی موکول به ارائه آن به کارفرما می‌باشد.

(ب) منطقه ویژه: منظور از منطقه ویژه، منطقه ویژه اقتصادی لامرد به نشانی استان فارس، شهر لامرد، کیلومتر ۸ جاده لامرد - خنج و منطقه ویژه اقتصادی پارسیان به نشانی هرمزگان، شهرستان پارسیان، کیلومتر ۱۵ جاده پارسیان-عسلویه، سه راهی کوشکنار، منطقه ویژه اقتصادی پارسیان می‌باشد.

(ج) دستگاه نظارت: منظور از دستگاه نظارت در این قرارداد، یکی از معاونت‌ها یا بخش‌های سازمانی کارفرما است که نظارت، کنترل و هماهنگی در کلیه مراحل اجرای موضوع قرارداد و تأیید اجرای عملیات را برعهده دارد.

(د) پیمانکار جزء: پیمانکار جزء شخص حقیقی یا حقوقی است که تخصص در انجام کارهای اجرایی را دارد و پیمانکار برای اجرای بخشی از عملیات موضوع قرارداد با او قرارداد می‌بندد.

(ه) کارگاه: کارگاه محل یا محل‌هایی است که عملیات موضوع قرارداد در آن اجرا می‌شود یا به منظور اجرای موضوع قرارداد با اذن و اجازه کارفرما از آن استفاده می‌شود. کارگاه‌ها یا کارخانه‌های تولیدی خارج از محل‌ها و زمین‌های تحویلی کارفرما، به منظور پشتیبانی کار از آن استفاده می‌شود، جزء کارگاه به شمار نمی‌آید.

ماده ۵: مبلغ قرارداد و نحوه پرداخت

۵-۱. **مبلغ قرارداد:** مبلغ قرارداد حاضر بدون احتساب مالیات بر ارزش افزوده، به میزان *** (*** ریال و به شرح مذکور در جدول پیوست شماره یک می‌باشد).

۵-۲. نحوه پرداخت: مبلغ قرارداد طبق صورت وضعیت‌های مورد تأیید کارفرما، در قبال ارائه صورت حساب معتبر و رسمی مطابق فرمت ماده ۱۶۹ قانون مالیات‌های مستقیم پس از تأیید دستگاه نظارت کارفرما و پس از کسر کسور قانونی و قراردادی در وجه پیمانکار پرداخت می‌شود.

۵-۳. قانون پایانه‌های فروشگاهی و سامانه مؤدیان: به موجب قانون پایانه‌های فروشگاهی و سامانه مؤدیان و به استناد ماده ۲ و تبصره ۲ ماده ۳ آن، پرداخت مبلغ مالیات بر ارزش افزوده صورت حساب طرف قرارداد، منوط به صدور و بارگذاری صورت حساب الکترونیک در سامانه مؤدیان می‌باشد. طرف قرارداد ملزم به رعایت مفاد ماده ۶ قانون پایانه‌های فروشگاهی و سامانه مؤدیان مبنی بر عدم عدول از سقف مجاز فروش دوره می‌باشد. در غیر این صورت، پرداخت مالیات بر ارزش افزوده قرارداد منوط به رفع محدودیت مذکور می‌باشد. طرف قرارداد ملزم می‌باشد در زمان بارگذاری صورت حساب‌های الکترونیک در سامانه مؤدیان، گزینه نقدی را انتخاب نماید. در غیر این صورت مالیات بر ارزش افزوده صورت حساب صادره پرداخت نخواهد شد.

۵-۱. کد کارگاهی پیمانکار: کد کارگاهی پیمانکار نزد سازمان تأمین اجتماعی به شماره می‌باشد.

۵-۴. اطلاعات حساب بانکی فروشنده: کلیه پرداخت‌ها مربوط به قرارداد حاضر به شماره شبای IR نزد بانک به نام شرکت واریز می‌گردد.

۵-۵. پیش پرداخت: بنا به درخواست پیمانکار، مبلغی معادل ۱۰٪ (ده درصد) مبلغ کل قرارداد به صورت پیش پرداخت در صورت ارائه ضمانت نامه بانکی معتبر وفق بند ۱۱-۱، به پیمانکار پرداخت می‌گردد.

ماده ۶: مدت قرارداد

قرارداد حاضر از تاریخ انعقاد معتبر بوده و مدت آن ۱۲ (دوازده) ماه شمسی از تاریخ ابلاغ قرارداد توسط کارفرما می‌باشد و در این مدت طرفین به مفاد و آثار حقوقی آن پایبند خواهند بود. مدت قرارداد جز با توافق طرفین قابل تمدید نخواهد بود.

ماده ۷: محل اجرای تعهد

محل اجرای فعالیت موضوع قرارداد هر یک از سایت‌های مجتمع صنایع آلومینیوم جنوب واقع در منطقه ویژه اقتصادی لامرد و منطقه ویژه اقتصادی پارسیان، شهرستان لامرد و کلیه بخش‌ها و روستاهای تابعه آن و شهرستان پارسیان، بندر عسلویه و سایر مناطق مورد نظر کارفرما می‌باشد.

ماده ۸: تعهدات و اختیارات کارفرما

۸-۱. ایفاء تعهدات مالی: کارفرما متعهد است نسبت به پرداخت مبالغ قراردادی طبق صورت وضعیت‌های پیمانکار و براساس شرایط و ضوابط این قرارداد حداکثر ظرف مدت ۲۰ (بیست) روز اقدام نماید.

۸-۲. تحویل کارگاه: کارفرما متعهد است کارگاه را بلاعوض و بلامعارض تحویل پیمانکار دهد. هنگام تحویل کارگاه صورت جلسه‌ای تنظیم می‌شود که جزء اسناد این قرارداد محسوب خواهد شد.

۸-۳. ابلاغ کتبی تغییرات: کارفرما در صورتی که قصد تغییر در شرایط و مقادیر قرارداد را داشته باشد، تعهد می‌نماید که این تغییرات را به صورت کتبی به اطلاع پیمانکار برساند.

ماده ۹: تعهدات و تأییدات پیمانکار

۹-۱. تعهد به انجام کامل و صحیح موضوع قرارداد: پیمانکار متعهد به انجام کامل و بدون عیب و نقص موضوع قرارداد از حیث کیفیت و شرایط مقرر و مدنظر کارفرما، دقیقاً مطابق با شرایط قرارداد و پیوست‌های آن می‌باشد. پیمانکار مسئولیت کامل حسن اجرای کارهای موضوع قرارداد را طبق

اسناد و مدارک قرارداد و الزامات کارفرما بر عهده دارد. همچنین، وی متعهد به انجام عملیات موضوع قرارداد طبق ضوابط تعیین شده در قرارداد و پیوست‌های آن و در مدت مجاز قراردادی، با بهره‌گیری از نیروی انسانی متخصص و مجرب می‌باشد.

۲-۹. **اطلاع از اسناد و مدارک قرارداد:** پیمانکار کلیه اسناد و مدارک موضوع ماده ۳ قرارداد را مطالعه نموده و از مفاد آن کاملاً آگاه است و هیچگونه ادعایی مبنی بر عدم آگاهی و جهل به آن مسموع نخواهد بود.

۳-۹. **قابلیت انجام تعهد:** پیمانکار تأیید می‌نماید که از توانایی و قابلیت لازم جهت تأمین نیروی انسانی لازم، تدارک تجهیزات، ماشین‌آلات و هرگونه ابزار اجرای کار برای انجام موضوع قرارداد برخوردار است.

۴-۹. **اطلاع از محل اجرا:** پیمانکار تأیید می‌نماید محل اجرای کار را مشاهده و بررسی نموده و از وضعیت آب و هوا و شرایط جوی در تمام فصول سال در محل کارگاه مطلع گشته است.

۵-۹. **رعایت قوانین:** پیمانکار تأیید می‌نماید که از قوانین و مقررات مربوط به کار، بیمه‌های تأمین اجتماعی، مالیات، عوارض و دیگر قوانین و مقررات ذی‌ربط که تا تاریخ انعقاد قرارداد مجری بوده است، کاملاً مطلع بوده و متعهد به رعایت تمام قوانین مزبور تحت هر شرایطی بوده و مسئولیت عدم رعایت قوانین و مقررات یادشده بر عهده پیمانکار است. رعایت مفاد ماده ۵ قانون حداکثر استفاده از توان تولیدی و خدماتی کشور و حمایت از کالای ایرانی مصوب ۱۳۹۸/۰۲/۱۵ در کلیه قراردادهای منعقد شده مستقیم و غیر مستقیم پیمانکار الزامی بوده و متعهد به رعایت آن می‌باشد.

۶-۹. **انجام عملیات زیر نظر دستگاه نظارت:** پیمانکار متعهد است موضوع قرارداد را تحت نظارت دستگاه نظارت کارفرما اجرا نماید. بدیهی است نظارت دستگاه یادشده رافع مسئولیت پیمانکار نخواهد بود.

۷-۹. **پرداخت حقوق، مزایا و حق بیمه کارکنان پیمانکار و پیمانکار جزء:** پیمانکار مکلف است به منظور اطمینان از پرداخت به موقع حقوق، دستمزد، مزایا، حق بیمه و سایر مطالبات قانونی کارکنان شاغل در اجرای موضوع قرارداد، اعم از کارکنان مستقیم پیمانکار و کارکنان پیمانکاران جزء، کلیه اقدامات لازم را مطابق قوانین و مقررات مربوط و مفاد این قرارداد به عمل آورد.

۸-۹. **ارائه فهرست حقوق و مزایا:** پیمانکار موظف است حداکثر تا روز بیست و ششم هر ماه، فهرست تفصیلی حقوق، دستمزد، مزایا و حق بیمه کارکنان مربوط به اجرای قرارداد را به دستگاه نظارت کارفرما ارائه نماید. فهرست مذکور باید به صورت مجزا و تفکیک شده برای کارکنان مستقیم پیمانکار و کارکنان پیمانکاران جزء تهیه و ارائه شده و مشتمل بر مشخصات کارکنان، میزان حقوق و مزایا، کسورات قانونی، حق بیمه و سایر اطلاعات و مستندات مورد درخواست کارفرما باشد.

۹-۹. **تأمین وجه حقوق کارکنان مستقیم پیمانکار:** حقوق، مزایا و حق بیمه کارکنان مستقیم پیمانکار، بر اساس فهرست ارائه شده و مورد تأیید کارفرما، توسط کارفرما به حساب پیمانکار واریز می‌گردد. پیمانکار موظف است وجوه دریافتی را صرفاً در جهت پرداخت حقوق، مزایا و حق بیمه کارکنان مربوطه مصرف نموده و حداکثر تا روز سوم هر ماه، حقوق و مزایای ماه قبل را به حساب کارکنان واریز نماید. مبالغی که کارفرما بابت حقوق، مزایا و حق بیمه کارکنان پیمانکار به حساب پیمانکار واریز می‌نماید، از صورت وضعیت جاری پیمانکار کسر و تسویه خواهد شد و مبالغ مذکور، جدا از مبلغ قابل پرداخت بابت صورت وضعیت پیمانکار، محسوب نخواهد گردید. پیمانکار حق مطالبه مجدد مبالغ مذکور را تحت هیچ عنوان نخواهد داشت.

۱۰-۹. **حقوق و مزایای کارکنان پیمانکاران جزء:** تأمین منابع مالی و پرداخت به موقع کلیه حقوق، دستمزد، مزایا، حق بیمه و سایر تعهدات قانونی مربوط به کارکنان پیمانکاران جزء، به طور کامل بر عهده پیمانکار است و پیمانکار مکلف است منابع مالی مورد نیاز را رأساً تأمین نماید. پیمانکار موظف است حداکثر تا روز سوم هر ماه، حقوق و مزایای ماه قبل کارکنان پیمانکاران جزء را پرداخت نموده و مستندات پرداخت را مطابق مفاد این بند به دستگاه نظارت کارفرما ارائه نماید.

۹-۱۱. **ارائه مستندات پرداخت:** پیمانکار مکلف است حداکثر ظرف دو روز کاری پس از پرداخت حقوق، مستندات مثبت پرداخت، از جمله فهرست پرداخت، فیش یا رسید واریز وجه به حساب کارکنان و حسب مورد سایر اسناد مورد تأیید کارفرما را به دستگاه نظارت ارائه نماید. ارائه مستندات مذکور و تأیید دستگاه نظارت کارفرما، از الزامات لازم برای آغاز فرآیند بررسی و به جریان افتادن صورت وضعیت ماه قبل پیمانکار در فرآیند اداری کارفرما خواهد بود.

۹-۱۲. **مسئولیت پیمانکار در قبال تأخیر یا عدم پرداخت:** مسئولیت کامل و مستقیم پرداخت به موقع حقوق، دستمزد، مزایا، حق بیمه و سایر مطالبات قانونی کارکنان پیمانکار و پیمانکاران جزء، در هر شرایط و به هر علت، منحصراً بر عهده پیمانکار است. هرگونه تأخیر، عدم پرداخت، پرداخت ناقص یا عدم پرداخت به موقع حقوق، مزایا، حق بیمه و سایر مطالبات قانونی کارکنان، به هر علت از جمله مشکلات مالی پیمانکار، تأخیر در دریافت مطالبات، تأخیر در پرداخت صورت وضعیت، عدم تأمین منابع مالی، عملکرد یا قصور پیمانکاران جزء و یا هر عامل دیگری، رافع مسئولیت پیمانکار نبوده و مسئولیت و آثار ناشی از آن در هر حال متوجه پیمانکار خواهد بود.

۹-۱۳. **عدم انتقال مسئولیت به کارفرما:** پرداخت وجه حقوق، مزایا و حق بیمه کارکنان توسط کارفرما به حساب پیمانکار، صرفاً با هدف تسریع در پرداخت مطالبات کارکنان و جلوگیری از تأخیر در پرداخت حقوق آنان انجام می شود و به هیچ عنوان موجب انتقال، کاهش یا رفع مسئولیت پیمانکار در قبال کارکنان، پیمانکاران جزء و مراجع قانونی ذیصلاح نخواهد شد. همچنین هیچ گونه تأخیر در پرداخت حقوق، مزایا یا حق بیمه کارکنان، تحت هیچ شرایطی مجوزی برای پیمانکار جهت تأخیر یا خودداری از ایفای تعهدات قانونی و قراردادی خود محسوب نخواهد شد.

۹-۱۴. **اختیار کارفرما در صورت تخلف پیمانکار:** در صورت عدم پرداخت یا تأخیر در پرداخت حقوق، مزایا، حق بیمه و سایر مطالبات قانونی کارکنان پیمانکار یا پیمانکاران جزء، یا در صورت عدم ارائه مستندات پرداخت در مهلت های مقرر، کارفرما مجاز است پس از احراز موضوع بر اساس مستندات و مدارک مربوطه، از جمله فهرست حقوق و مزایا، لیست بیمه، سوابق پرداخت و سایر اسناد و مدارک قابل استناد، رأساً نسبت به پرداخت تمام یا بخشی از مطالبات کارکنان ذی نفع اقدام نماید.

۹-۱۵. **نحوه وصول مطالب پرداخت شده توسط کارفرما:** کلیه مبالغی که کارفرما در اجرای بند فوق رأساً بابت حقوق، دستمزد، مزایا، حق بیمه و سایر مطالبات قانونی کارکنان پیمانکار یا پیمانکاران جزء پرداخت می نماید، به علاوه ۱۵٪ (پانزده درصد) بابت هزینه های بالاسری، اداری و اجرایی مترتب بر این اقدام، از صورت وضعیت جاری پیمانکار کسر و وصول خواهد شد. چنانچه مبلغ صورت وضعیت جاری برای تسویه کامل مبالغ مذکور کافی نباشد، مانده بدهی از سایر مطالبات پیمانکار نزد کارفرما و حسب مورد از سپرده ها و تضامین قراردادی پیمانکار، مطابق مفاد قرارداد و مقررات مربوطه، قابل کسر و وصول خواهد بود.

۹-۱۶. **عدم ایجاد رابطه استخدامی:** پرداخت مستقیم حقوق، مزایا، حق بیمه یا سایر مطالبات کارکنان توسط کارفرما در اجرای این بند، به هیچ عنوان به منزله ایجاد یا پذیرش رابطه استخدامی، کارگری یا قراردادی میان کارفرما و کارکنان پیمانکار یا پیمانکاران جزء نبوده و کلیه مسئولیت های ناشی از رابطه کاری، بیمه ای و قانونی آنان کماکان بر عهده پیمانکار خواهد بود.

۹-۱۷. **استمرار تعهدات پیمانکار:** پیمانکار مکلف است در تمام مدت اجرای قرارداد، ترتیبی اتخاذ نماید که پرداخت حقوق، مزایا و حق بیمه کارکنان بدون وقفه و در مواعد مقرر انجام شود. هرگونه تکرار تأخیر یا عدم پرداخت، علاوه بر مسئولیت پیمانکار در قبال کارکنان و مراجع قانونی ذیصلاح، تخلف قراردادی محسوب شده و کارفرما حق خواهد داشت مطابق مفاد قرارداد، نسبت به اعمال سایر ضمانت اجرای قراردادی و قانونی اقدام نماید.

۹-۱۸. **ارائه تعهدنامه رسمی محضری:** پیمانکار مکلف است پیش از شروع عملیات اجرایی و ارائه خدمات موضوع قرارداد، نسبت به تنظیم و ارائه یک فقره تعهدنامه رسمی و محضری در یکی از دفاتر اسناد رسمی، مبنی بر رعایت کامل مفاد بندهای فوق الذکر (راجع به پرداخت به موقع حقوق و

مزایا) و انجام به موقع کلیه تعهدات مربوط به پرداخت حقوق، دستمزد، مزایا، حق بیمه و سایر مطالبات قانونی کارکنان مستقیم خود و کارکنان پیمانکاران جزء، اقدام و اصل سند رسمی مذکور را به کارفرما تحویل نماید.

در تعهدنامه رسمی مذکور، پیمانکار باید صراحتاً متعهد گردد که:

- کلیه حقوق، دستمزد، مزایا و حق بیمه کارکنان را در مواعید مقرر و بدون تأخیر پرداخت نماید؛
- مسئولیت هرگونه تأخیر، عدم پرداخت یا پرداخت ناقص حقوق، مزایا و حق بیمه کارکنان، در هر شرایط و به هر علت، بر عهده پیمانکار است؛
- در صورت عدم ایفای تعهدات مذکور، کارفرما مجاز به پرداخت مستقیم مطالبات کارکنان و کسر اصل مبالغ پرداختی به علاوه ۱۵٪ (پانزده درصد) هزینه های بالاسری، اداری و اجرایی از صورت وضعیت جاری و در صورت عدم کفایت، از سایر مطالبات، سپرده ها و تضامین پیمانکار خواهد بود؛
- پرداخت وجه توسط کارفرما بابت حقوق و مزایای کارکنان، رافع مسئولیت پیمانکار نبوده و پیمانکار حق هرگونه مطالبه مجدد مبالغ پرداخت شده توسط کارفرما را نخواهد داشت؛
- مفاد تعهدنامه رسمی محضری، نافی یا محدود کننده هیچ یک از تعهدات و مسئولیت های پیمانکار مندرج در قرارداد نبوده و جزء لاینفک قرارداد محسوب می شود.

تبصره ۵: ارائه تعهدنامه رسمی مذکور از الزامات شروع و ادامه اجرای قرارداد بوده و عدم ارائه آن در مهلت مقرر، تخلف قراردادی محسوب شده و کارفرما مجاز خواهد بود تا زمان ارائه سند مذکور از شروع یا ادامه فرآیند اجرایی قرارداد و حسب مورد پرداخت صورت وضعیت های پیمانکار خودداری نماید.

۹-۱۹. تأمین ماشین آلات: تأمین و تهیه هرگونه ماشین آلات، نور و روشنایی لازم، آب، برق، سوخت و ابزار کار بر عهده پیمانکار است. پیمانکار مسئولیت حمل کلیه ابزار آلات و ماشین آلات لازم و هرگونه مواد مصرفی به محل کارگاه را با هزینه خود بر عهده دارد.

۹-۲۰. تأمین محل اسکان در صورت نیاز و تأمین نیروی انسانی: تأمین محل اسکان مناسب و متناسب با تعداد و شرایط پرسنل تحت پوشش پیمانکار، در صورت نیاز و حسب تشخیص کارفرما، به عهده پیمانکار است. پیمانکار موظف است نسبت به تأمین خوابگاه یا محل اقامت مناسب، ایمن، بهداشتی و دارای امکانات و تجهیزات متعارف مورد نیاز از جمله آب، برق، گاز، وسایل گرمایشی و سرمایشی و سایر ملزومات ضروری اسکان، در خارج از محدوده منطقه ویژه اقدام نماید. همچنین پیمانکار موظف است حداقل یک نفر نیروی خدماتی/نظافتچی به صورت مستمر و متناسب با نیاز، جهت نظافت، پاکیزگی و مرتب نگه داشتن محوطه و محیط کارگاه و محل استقرار تجهیزات و عوامل پیمانکار در سایت مجتمع تأمین و به کارگیری نماید. تأمین نیروی مذکور، پرداخت کلیه حقوق، دستمزد، مزایا، بیمه، لباس کار، تجهیزات و لوازم مورد نیاز وی و سایر هزینه های مرتبط، تماماً بر عهده پیمانکار است.

۹-۲۱. تأمین غذا: کارفرما اقدام به تأمین غذای کارکنان پیمانکار خواهد نمود و مطابق صورت حساب های صادره توسط شرکت تأمین کننده غذای کارفرما به طرفیت پیمانکار، مبالغ هزینه غذا از صورت وضعیت های پیمانکار کسر خواهد گردید. مبلغ مذکور به صورت نیابتی از طرف پیمانکار پرداخت شده و در حساب های فی مابین منظور و متعاقباً طی اعلامیه بدهکار به پیمانکار اعلام خواهد شد.

تبصره: لازم به ذکر است قرارداد پیمانکاری تأمین غذا، هر سه ماه مطابق نرخ مرکز آمار ایران مشمول تعدیل آحادبهاء می گردد. لذا پیمانکار بایستی براساس نرخ تعدیل مزبور و تغییرات معمول نرخ های مواد غذایی، پیش بینی افزایش مبلغ غذا موضوع بند حاضر را داشته و در قیمت پیشنهادی لحاظ نموده باشد و پیمانکار اعلام می نماید از این بابت هیچ گونه ادعا، مطالبه یا درخواست تعدیل، جبران هزینه یا پرداخت مازاد بر مبالغ قابل کسر از صورت وضعیت ها، خارج از آنچه در قرارداد حاضر پیش بینی شده است، از کارفرما نخواهد داشت.

۲۲-۹. **مسئولیت ناشی از عملکرد کارکنان:** در اجرای مفاد قرارداد حاضر، پیمانکار در مقابل کارفرما مسئول عملکرد و رفتار کارکنان خود می باشد. هرگاه کارکنان و کارگران پیمانکار و پیمانکاران جزء، صلاحیت لازم برای انجام کار مربوطه را نداشته باشند یا باعث اختلال در نظم کارگاه شوند، مراتب برای بار اول از طرف کارفرما به رئیس کارگاه تذکر داده می شود و در صورت تکرار، از پیمانکار خواسته می شود افراد خاطی را برکنار کند. پیمانکار متعهد به اجرای این دستور بوده و نمی تواند برکنارشدگان را بار دیگر در کارگاه به کار گمارد. اجرای این دستور نه از مسئولیت های پیمانکار می کاهد و نه ایجاد حقی برای او می کند.

۲۳-۹. **نگهداری مدارک در کارگاه:** پیمانکار متعهد است یک نسخه از مدارک و گواهی های لازم ذیل قرارداد را در کارگاه آماده داشته باشد تا هر زمان عندالزوم در اختیار دستگاه نظارت کارفرما یا نماینده معرفی شده از جانب او قرار گیرد.

۲۴-۹. **برنامه زمان بندی:** پیمانکار متعهد است طبق برنامه زمان بندی اعلامی از سوی دستگاه نظارت کارفرما اقدام نماید.

۲۵-۹. **سرپرست کارگاه:** پیمانکار متعهد است ظرف یک هفته از تاریخ ابلاغ قرارداد، سرپرست کارگاه و کادر اداری لازم را طی صورتجلسه ای به تأیید دستگاه نظارت برساند.

۲۶-۹. **تجهیز کارگاه:** پیمانکار متعهد است ظرف ده روز از تاریخ ابلاغ قرارداد، نسبت به تجهیز کارگاه اقدام نماید. تجهیز کامل کارگاه و تأمین کامل امکانات لازم نظیر آب، برق، سوخت، مخابرات و غیره به نحوی که برای اجرای کار طبق اسناد و مدارک قرارداد لازم است، بر عهده پیمانکار می باشد.

۲۷-۹. **رعایت دستورالعمل ها و الزامات HSE:** پیمانکار متعهد به رعایت الزامات مدیریت بهداشت، ایمنی و محیط زیست (HSE) کارفرما به شرح پیوست شماره ۳ قرارداد می باشد.

۲۸-۹. **حفاظت فیزیکی و بهداشت کار:** پیمانکار در چارچوب مقررات و دستورالعمل های حفاظت فنی و بهداشت کار و همچنین دستورالعمل واحد HSE کارفرما به شرح پیوست شماره ۳ قرارداد، مسئول خسارت های وارد شده به کارکنان و شخص ثالث در محوطه کارگاه است. در هر حال، کارفرما درخصوص خسارات وارده به کارکنان پیمانکار یا اشخاص ثالث هیچگونه مسئولیتی بر عهده ندارد. دستگاه نظارت کارفرما یا مدیریت بهداشت، ایمنی و محیط زیست (HSE) کارفرما در صورت مشاهده عدم رعایت دستورالعمل های حفاظت فنی و بهداشت کار، می تواند بخشی از کار که دارای ایمنی لازم نیست را تا برقراری ایمنی طبق دستورالعمل های یادشده و تأیید واحد HSE کارفرما، متوقف نمایند. در این حالت، پیمانکار هیچگونه ادعا یا حق مطالبه خسارت در اثر توقف کار را ندارد.

۲۹-۹. **رعایت دستورالعمل کنترل و نظارت بر خطرات کار:** پیمانکار متعهد است کلیه ضوابط و شرایط ابلاغی از سوی کارفرما تحت عنوان دستورالعمل کنترل و نظارت بر جنبه ها و خطرات حاصل از کار پیمانکاران و مشاوران را در چارچوب پیوست شماره ۳ قرارداد رعایت نماید. هرگونه تخلف از مفاد دستورالعمل مزبور مسئولیت پیمانکار را به جبران خسارات وارده در پی خواهد داشت و در صورت تکرار تخلف برای بیش از یک بار، کارفرما حق فسخ قرارداد را خواهد داشت.

۳۰-۹. **بیمه مسئولیت مدنی:** پیمانکار متعهد است کلیه کارکنان و پرسنل خود را در برابر حوادث بیمه مسئولیت مدنی نماید. کارفرما در این خصوص و در صورت وقوع هرگونه حادثه هیچ گونه مسئولیتی بر عهده نخواهد داشت و مسئولیت پاسخگویی به افراد حادثه دیده و مراجع قانونی به صورت تام و تمام بر عهده پیمانکار است.

۳۱-۹. **بیمه حوادث:** پیمانکار متعهد است تمام یا آن قسمت از کارهای موضوع قرارداد را که در اسناد و مدارک قرارداد تعیین شده است در برابر حوادث بیمه نماید و همچنین متعهد است تمام ساختمان ها و تأسیسات موقت، ماشین آلات، ابزار و وسایل کارگاه را که متعلق به او یا در اختیار او بوده و برای انجام موضوع قرارداد به کار گرفته می شود، به هزینه خود بیمه کند و رونوشت بیمه نامه ها را به کارفرما تسلیم نماید. در غیر اینصورت، مسئولیت ورود هرگونه خسارت و حادثه بر عهده پیمانکار است.

۳۲-۹. **حفاظت از تأسیسات:** پیمانکار متعهد است عملیات موضوع قرارداد را به نحوی اجرا کند که به تأسیسات زیربنایی موجود در کارگاه نظیر خطوط آب، برق، گاز، مخابرات و نظایر آن آسیبی وارد نشود. هرگاه در نتیجه عمل پیمانکار به تأسیسات مزبور صدماتی وارد شود، پیمانکار متعهد به ترمیم و تعمیر آنها به هزینه خود است.

۳۳-۹. **قصور پیمانکار:** هرگاه پیمانکار در اجرای تمام یا قسمتی از تعهدات ذیل این قرارداد سهل انگاری یا کوتاهی نماید و یا هر یک از ردیف های قرارداد را مطابق با برنامه زمان بندی اجرا ننماید یا تأخیر غیرموجهی داشته باشد، کارفرما می تواند پس از ۲ بار اخطار کتبی به پیمانکار تعهدات مزبور یا کارهای انجام نشده را رأساً انجام دهد و هزینه های تمام شده آن برای کارفرما را به علاوه ۱۵٪ (پانزده درصد) بالاسری به حساب بدهی پیمانکار منظور نموده و از محل مطالبات وی کسر نماید. در این خصوص، هرگونه ادعای پیمانکار در زمینه وقوع تخلف، تشخیص پیمانکار و مبالغ پرداختی بلااثر و غیرمسموع است. این اختیار در هر حال مانعی جهت اقدام نسبت به ضبط تضامین و سپرده ها نخواهد بود.

۳۴-۹. **صورتحالت وضعیت:** پیمانکار متعهد است در مواعد مقرر نسبت به ارائه صورتحالت وضعیت به صورت ماهانه به همراه گزارش انجام کار و اخذ تأیید کارفرما اقدام نماید. در صورت عدم پذیرش صورتحالت وضعیت توسط کارفرما، پیمانکار مکلف است نسبت به اصلاح آن و اخذ تأیید کارفرما اقدام نماید.

۳۵-۹. **گزارش کار:** پیمانکار متعهد است درخصوص انجام کار، گزارش های روزانه، هفتگی و ماهانه به صورت مکتوب و در قالبی که قبلاً به تأیید کارفرما رسیده باشد، تهیه و به کارفرما ارائه نماید.

۳۶-۹. **کیفیت تجهیزات و ارزیابی کیفیت:** پیمانکار موظف به استفاده از تجهیزات و ماشین آلات باکیفیت و استاندارد مورد تأیید کارفرما در کلیه مراحل قرارداد می باشد.

۳۷-۹. **رعایت الزامات فنی:** پیمانکار ملزم به رعایت کلیه الزامات و تکالیف مورد تأیید کارفرما و جزئیات ارائه شده در موارد پیوست و استانداردها و دستورالعمل های مرتبط با موضوع قرارداد، می باشد.

۳۸-۹. **الزامات فنی خصوصی:** پیمانکار متعهد است نسبت به انجام عملیات موضوع قرارداد با رعایت تمام موارد زیر اقدام نماید:

(۱) پیمانکار تعهد می نماید به تعداد مورد نیاز، ماشین آلات با راننده در اختیار کارفرما قرار دهد.

(۲) پیمانکار متعهد است یک مجموعه کامل از مدارک ذیل را به دستگاه نظارت کارفرما ارائه نماید:

- کپی اسناد مالکیتی خودرو/ وسیله نقلیه مورد استفاده برای انجام موضوع قرارداد و نوع فعالیت آن؛
- کپی گواهینامه راننده هر خودرو/ وسیله نقلیه؛
- کپی کارت معاینه فنی خودرو/ وسیله نقلیه؛
- اصل کارت سوخت هر خودرو در محل کارخانه/ وسیله نقلیه
- کپی کارت بیمه شخص ثالث خودرو/ وسیله نقلیه؛
- کپی کارت سلامت هوشمند رانندگان؛
- لیست اسامی رانندگان خودروها همراه با کپی شناسنامه و کارت ملی آنها.

(۳) پیمانکار جهت مسیرهای بالای ۵۰ (پنجاه) کیلومتر که طبق جدول پیوست مشخص گردیده و شامل ۳ (سه) سرویس رفت و برگشت در شبانه روز می باشد، موظف است از ۲ (دو) راننده جهت تغییر شیفت به صورت روزانه با نظارت دستگاه ایمنی کارفرما استفاده کند.

(۴) پیمانکار موظف به ارائه خدمات ایاب و ذهاب در ۳ (سه) شیفت صبح، عصر و شب و در طول ایام هفته می باشد که برنامه زمانبندی آن توسط کارفرما ابلاغ خواهد شد.

- (۵) تعیین زمان، ایستگاه‌های مبدأ و مقصد و مسیرهای رفت و آمد توسط کارفرما تعیین و اعلام می‌شود و پیمانکار موظف به ارائه خدمات در هر ساعت شبانه‌روز در محل‌های تعیین شده توسط کارفرما می‌باشد.
- (۶) کارکنان و رانندگان پیمانکار موظف به حضور ۲۰ (بیست) دقیقه زودتر از زمان حرکت در محل ایستگاه‌های مبدأ و مقصد تعیین شده توسط کارفرما خواهند بود.
- (۷) پیمانکار به منظور حسن اجرای موضوع قرارداد تعهد می‌نماید که برای ارائه خدمات ایاب و ذهاب در هر مسیر یک راننده و وسیله نقلیه مشخص و به دستگاه نظارت کارفرما معرفی نماید و از تغییر و تعویض مستمر راننده یا وسیله نقلیه خودداری نماید. هرگونه تغییر و تعویض راننده یا وسیله نقلیه معرفی شده برای ارائه خدمات در یک مسیر تنها با مجوز کارفرما امکان‌پذیر است و در غیر این صورت کارفرما حق جریمه پیمانکار و کسر آن جریمه از صورت وضعیت او را دارا است.
- (۸) پیمانکار هرگونه تغییر یا تعویض راننده یا وسیله نقلیه معرفی شده برای ارائه خدمات ایاب و ذهاب را بایستی حداقل ۲۴ (بیست و چهار) ساعت قبل از ارائه خدمت به دستگاه نظارت کارفرما اطلاع دهد و مجوز کارفرما را کسب نماید.
- (۹) پیمانکار تعهد می‌نماید تمامی ماشین‌آلات سالم و در صورت لزوم دارای معاینه فنی بوده و به لحاظ فنی، بدنه و تجهیزات داخلی فاقد هرگونه ایراد و اشکال است و دارای بیمه‌نامه معتبر از شرکت‌های بیمه می‌باشند. در صورتی که خودرو مطابق ضوابط اداره راهنمایی و رانندگی نیازمند معاینه فنی باشد، پیمانکار باید ضمن ارائه اصل معاینه فنی، یک نسخه کپی آن را به واحد نظارت کارفرما تسلیم نماید.
- (۱۰) پیمانکار موظف است که در جابه‌جایی‌های پرسنل کارفرما از اتوبوس استفاده نماید. در صورت خرابی یا عدم امکان استفاده از اتوبوس، پیمانکار تنها به مدت ۱ (یک) روز مجوز جابه‌جایی پرسنل کارفرما را با مینی‌بوس دارد و در صورت استفاده از مینی‌بوس بیش از ۱ (یک) روز مشمول جریمه خواهد شد که این جریمه توسط کارفرما از صورت وضعیت او کسر خواهد شد.
- (۱۱) در صورت خرابی یا عدم امکان استفاده از خودروهای توافق شده بین کارفرما و پیمانکار برای انجام موضوع قرارداد، پیمانکار می‌تواند به مدت ۱ (یک) روز از خدمات آژانس برای جابه‌جایی پرسنل کارفرما استفاده نماید. استفاده از خدمات آژانس برای جابه‌جایی پرسنل کارفرما برای مدت بیش از ۱ (یک) روز مشمول جریمه خواهد شد.
- (۱۲) در صورت ایجاد نقص یا عیب در خودروهای مورد استفاده توسط پیمانکار برای اجرای موضوع قرارداد، پیمانکار حسب نظر کارفرما ملزم به تعمیر یا تعویض خودروهای سواری دارای عیب ظرف ۲۴ (بیست و چهار) ساعت و خودروهای اتوبوس و مینی‌بوس دارای عیب ظرف ۴۸ (چهل و هشت) ساعت خواهد بود. در غیر این صورت پیمانکار مشمول جریمه خواهد شد.
- (۱۳) در صورت عدم استفاده از وسائل نقلیه آخرین مدل اعم از مینی‌بوس و اتوبوس توسط پیمانکار، پیمانکار موظف به اخذ موافقت دستگاه نظارت می‌باشد و در این صورت به ازای هر سال فاصله سال تولید خودروهای مورد استفاده از آخرین مدل، ۲۰٪ (بیست درصد) از صورت وضعیت پیمانکار توسط کارفرما کسر خواهد شد.
- (۱۴) پیمانکار تعهد می‌نماید تمامی رانندگان و کارکنان به کار گرفته شده توسط او آموزش‌های لازم در مورد کار را گذرانده و دارای صلاحیت و مهارت کافی برای انجام موضوع قرارداد بوده، هیچگونه سوءسابقه‌ای نداشته و دارای گواهی سلامت و بهداشت می‌باشند. صلاحیت هر یک از رانندگان و کارکنان پیمانکار قبل از به کارگیری آنها باید به تأیید دستگاه نظارت کارفرما برسد. به همین جهت پیمانکار باید قبل از به کارگیری آنها مدارک و مستندات از جمله کارت سلامت، گواهینامه رانندگی، گواهی عدم سوءپیشینه، گواهی عدم اعتیاد، گواهی معاینه چشم، سوابق تحصیلی و کاری مربوطه را در اختیار دستگاه نظارت کارفرما قرار دهد. رانندگان و کارکنان پیمانکار که مدارک و مستندات آنها توسط پیمانکار در اختیار دستگاه نظارت کارفرما قرار نگرفته است حق ورود به محیط کارفرما و اجرای موضوع قرارداد حاضر را ندارند.

- ۱۵) استفاده از سیستم برودتی یا گرمایشی در ایام مختلف سال در سرویس‌ها الزامی است. در صورت خرابی یا خاموش بودن سیستم‌های برودتی یا گرمایشی، کارفرما حق جریمه پیمانکار و کسر آن جریمه از صورت وضعیت‌های پیمانکار را دارا است.
- ۱۶) کارفرما حق تغییر مسیر به میزان ۲۰ (بیست) کیلومتر را دارا است.
- ۱۷) کارفرما در طول مدت انجام موضوع قرارداد حق جابه‌جایی و تغییر مسیرهای سرویس‌ها را خواهد داشت و پیمانکار ملزم به اجرای موضوع قرارداد براساس این تغییرات و جابه‌جایی‌ها است.
- ۱۸) عدم حضور راننده یا توقف وسیله نقلیه معرفی شده توسط پیمانکار برای انجام موضوع قرارداد در حکم غیبت می‌باشد و جز کارکرد پیمانکار محسوب نخواهد شد و کارفرما حق جریمه پیمانکار و کسر جریمه از صورت وضعیت او را دارا می‌باشد.
- ۱۹) هزینه‌های تعمیر، نگهداری، جریمه ناشی از قصور راننده، تعویض قطعات خودرو و تأمین سوخت و هزینه سوخت بر عهده پیمانکار می‌باشد.
- ۲۰) پیمانکار متعهد است که بنا به دستور و صلاحدید کارفرما، در صورت لزوم از سامانه‌ها و تجهیزات هوشمند نظارتی نظیر ردیاب GPS، دوربین‌های ثبت تصویر، تجهیزات کنترل سرعت، و سایر ابزارهای مشابه بر روی وسایل نقلیه مورد استفاده در اجرای قرارداد بهره‌برداری نماید.
- ۲۱) پیمانکار موظف است کلیه اقدامات لازم جهت نصب، راه‌اندازی، نگهداری و بهره‌برداری از این تجهیزات را در چارچوب دستورالعمل‌های ابلاغی کارفرما به عمل آورد. وی حق هرگونه اعتراض یا ادعا، از جمله ادعای استفاده شخصی از خودرو، عدم امکان استفاده از تجهیزات نظارتی، یا مغایرت با حریم خصوصی رانندگان یا کارکنان را از خود سلب و ساقط می‌نماید. همچنین، پیمانکار مکلف است اطلاعات و داده‌های حاصل از تجهیزات نظارتی را به صورت منظم ثبت، آرشیو و در صورت درخواست، بدون فوت وقت در اختیار کارفرما قرار دهد. این اطلاعات شامل، اما نه محدود به، مسیرهای طی شده، زمان‌های حرکت و توقف، تصاویر ضبط شده، و سایر وقایع ثبت شده توسط سامانه‌های مربوطه می‌باشد.
- ۲۲) پیمانکار اذعان می‌نماید که دستورالعمل HSE از جانب کارفرما به ایشان ابلاغ گردیده و پیمانکار و کارکنان او متعهد می‌باشند از قوانین و مقررات، دستورالعمل‌های ایمنی و بهداشت صنعتی و بخشنامه‌های صادره کارفرما تبعیت نموده و متعهد به رعایت کلیه شئون اسلامی و اخلاقی و رسوم محلی بوده و عواقب هرگونه عدم اجرای قوانین عرفی و شرعی به‌طور کامل بر عهده راننده و پیمانکار می‌باشد.
- ۲۳) کلیه هزینه‌های مرتبط با حوادث از قبیل تصادفات، سرقت، آتش‌سوزی، سیل و هرگونه حوادث و هزینه و خسارت که در مورد خودروی موضوع قرارداد و یا راننده و افراد دیگر حادث گردد، در چارچوب این قرارداد به عهده پیمانکار بوده و پیمانکار متعهد و موظف به داشتن بیمه‌نامه معتبر شخص ثالث جهت خودرو می‌باشد. کارفرما هیچگونه تعهدی برای پرداخت در این موارد ندارد.
- ۲۴) بدیهی است، در صورت وقوع تصادف به هر علت و شدت، در داخل یا خارج از مجتمع کارفرما، پیمانکار مسئولیت جبران کلیه خسارات وارده اعم از خسارات مالی یا جانی به تأسیسات، کارکنان کارفرما، کارکنان و رانندگان خود، اشخاص ثالث را بر عهده دارد و هیچگونه مسئولیتی در این قبیل موارد متوجه کارفرما نخواهد بود و پیمانکار شخصاً در برابر مراجع قضایی و مراجع ذی‌ربط مسئول می‌باشد.
- ۲۵) پرداخت دستمزد و مزایا و کلیه حقوق قانونی که بر اساس قانون کار و قانون تأمین اجتماعی به راننده تعلق می‌گیرد به عهده پیمانکار بوده و کارفرما هیچ‌گونه تعهدی نسبت به آن بر عهده ندارد.
- ۲۶) پیمانکار تعهد می‌نماید بلافاصله پس از امضا قرارداد یک نفر نماینده تام‌الاختیار خود که مسئول نظارت، سرپرستی و پاسخگویی در قبال وظایف قراردادی باشد را به کارفرما معرفی نماید.
- ۲۷) اجرای کلیه تعهدات قانونی، مطابق قانون کار و قانون تأمین اجتماعی بابت رانندگان بر عهده پیمانکار است و کارفرما در قبال مطالبات رانندگان موضوع این قرارداد در این زمینه در برابر وزارت کار و سازمان تأمین اجتماعی هیچگونه مسئولیتی ندارد.

- ۲۸) پیمانکار موظف به ارائه لیست بیمه، فیش حقوقی و لیست پرداخت بانک مربوط حقوق کارکنان و رانندگان خود که مشغول به اجرای موضوع این قرارداد هستند در پایان ماه به کارفرما خواهد بود.
- ۲۹) پیمانکار رسماً اعلام می نماید که توانایی ارائه خدمات موضوع قرارداد و پرداخت هزینه های جاری و حقوق پرسنل خود را حداقل برای مدت ۳ (سه) ماه بدون اینکه مبلغی از بابت صورت وضعیت دریافت نماید را دارد. در صورت عدم اجرای موضوع قرارداد به جهت عدم انطباق وضعیت پیمانکار با این بند، کارفرما حق ضبط و وصول ضمانت نامه بانکی انجام تعهدات را داشته و پیمانکار حق هرگونه اعتراضی را در این رابطه از خود سلب می نماید و کماکان ملزم به انجام تعهدات قراردادی خود برای انجام موضوع قرارداد می باشد.
- ۳۰) پیمانکار موظف است کارکنان تحت پوشش خود را بیمه مسئولیت مدنی نماید. لذا، در قبال هرگونه حادثه و اتفاق که منجر به تحمیل خساراتی بر اشخاص ثالث به نحوی از انحاء شود، هیچگونه مسئولیتی متوجه کارفرما نبوده و پیمانکار شخصاً پاسخگوی هرگونه ادعای احتمالی خواهد بود.
- ۳۱) مسئولیت عدم رعایت مقررات راهنمایی و رانندگی از سوی کارکنان پیمانکار و جریمه های مربوطه به عهده پیمانکار و کارکنان او خواهد بود.
- ۳۲) پیمانکار ملزم است نسبت به ارائه فهرست اسامی رانندگان و مشخصات خودروهای مربوطه در زمان اجرای قرارداد به کارفرما اقدام نماید.
- ۳۳) کارفرما هیچگونه تسهیلات و امکانات رفاهی اعم از اسکان و ایاب و ذهاب در اختیار پیمانکار قرار نخواهد داد و پیمانکار رأساً متعهد به تأمین هرگونه تسهیلات و امکانات رفاهی برای کارکنان خود خواهد بود.
- ۳۴) پیمانکار متعهد است علاوه بر رعایت کلیه موارد ایمنی برای خود و کارکنان، از مقررات انتظامی کارفرما نیز تبعیت نموده و همچنین کلیه تدابیر لازم برای جلوگیری از ورود خسارت به کارفرما یا اشخاص ثالث را اتخاذ نماید. در صورت ورود هرگونه خسارت، پیمانکار موظف به جبران خواهد بود.
- ۳۵) در صورت بروز حوادث احتمالی ناشی از قصور نیروهای پیمانکار در حین کار، پیمانکار بایستی خسارات وارده را طبق نظر کارفرما، پرداخت نماید.
- ۳۶) پیمانکار متعهد می شود که ۲ (دو) نماینده به عنوان کنترل کننده تردد سرویس های کارکنان در کلیه ساعات ارائه خدمات ایاب و ذهاب و ۱ (یک) نماینده به عنوان مسئول ایمنی به کارفرما معرفی نماید. نمایندگان معرفی شده بایستی واجد شرایط لازم و مورد تأیید دستگاه نظارت کارفرما باشند و با تأیید اداره کار و رفاه اجتماعی کتباً به دستگاه نظارت کارفرما معرفی شوند.
- ۳۷) پیمانکار متعهد است در شش ماهه اول سال، ناوگان آماده به کار (Standby) مورد نیاز را مطابق مفاد این قرارداد در محل کارخانه مستقر و آماده بهره برداری نگه دارد. به این منظور، پیمانکار موظف است به ازای هر ۱۰ (ده) دستگاه اتوبوس فعال، یک دستگاه اتوبوس آماده به کار و همچنین حداقل ۲ (دو) دستگاه مینی بوس آماده به کار را به صورت مستمر در محل کارخانه مستقر نماید.
- ۳۸) ناوگان آماده به کار باید در تمام ساعات کاری در محل تعیین شده توسط کارفرما حضور داشته و از نظر فنی، تجهیزاتی و نیروی انسانی، به صورت کامل آماده انجام سرویس باشد؛ به نحوی که در صورت خرابی، نقص فنی، توقف، عدم امکان ادامه فعالیت یا هرگونه شرایط اضطراری که موجب خروج هر یک از خودروهای ناوگان فعال از سرویس گردد، پیمانکار موظف است بدون وقفه و در کوتاه ترین زمان ممکن خودروی آماده به کار را جایگزین خودروی از سرویس خارج شده نموده و استمرار سرویس ایاب و ذهاب را تضمین نماید.
- ۳۹) کلیه هزینه های مربوط به تأمین، استقرار، نگهداری، تعمیرات، بیمه، سوخت، راننده، استهلاک، آماده سازی و سایر هزینه های مرتبط با خودروهای آماده به کار، تماماً بر عهده پیمانکار بوده و بابت استقرار و آماده به کار بودن این خودروها، هزینه ای جداگانه به پیمانکار پرداخت نخواهد شد، مگر آنکه در سایر مفاد قرارداد صراحتاً ترتیب دیگری مقرر شده باشد.

۴۰) خودروهای آماده به کار باید از نظر مدل، ظرفیت، شرایط فنی، تجهیزات ایمنی و سایر الزامات مورد تأیید کارفرما بوده و همواره در شرایط مناسب و قابل بهره برداری نگهداری شوند. استفاده از خودروهای آماده به کار برای انجام سرویس های عادی و برنامه ریزی شده، به نحوی که موجب عدم دسترسی به ظرفیت Standby مورد نیاز شود، بدون هماهنگی و تأیید کارفرما مجاز نخواهد بود.

۴۱) عدم استقرار هر یک از خودروهای آماده به کار در محل تعیین شده، عدم آماده به کاری، عدم تأمین راننده، یا عدم جایگزینی به موقع خودروی از سرویس خارج شده، تخلف قراردادی محسوب شده و مشمول جرائم و کسورات مقرر در قرارداد خواهد بود. اعمال جریمه، رافع مسئولیت پیمانکار در خصوص تأمین فوری خودرو و استمرار خدمات ایاب و ذهاب نخواهد بود.

۴۲) پیمانکار متعهد است نسبت به رعایت ماده ۱۳ قانون کار در خصوص پرداخت مطالبات کارگران خود اقدام نماید.

۴۳) در حین اجرای قرارداد، پیمانکار در مقابل کارفرما مسئول اعمال کارکنان خود است، هرگاه کارکنان و کارگران پیمانکار، صلاحیت لازم برای انجام کار مربوط را نداشته باشند یا باعث اختلال نظم کارگاه شوند، نماینده کارفرما می تواند پس از تذکر لازم در صورت تکرار از پیمانکار بخواهد تا از ورود متخلفان به کارگاه ممانعت به عمل آورد.

۴۴) پیمانکار در تمام مدت قرارداد مسئول اعمال کارکنان خود در رابطه با قرارداد خواهد بود و کارکنان پیمانکار باید کلیه ضوابط و مقررات کارفرما را رعایت نمایند. در صورت تخطی کارکنان پیمانکار اعم از ترک کار، سرپیچی از دستورات مافوق، برگزاری تجمعات، تحصن، اعتصابات و یا تحریک و تهییج علیه کارفرما و انجام هرگونه عمل خلاف عرف و قانون، از قبیل سرقت، استعمال مواد مخدر و یا نظایر آن، مسئولیت بر عهده پیمانکار بوده و باید خسارات ناشی از هریک از موارد مذکور را جبران نماید.

۴۵) پیمانکار حق هرگونه اعتراض نسبت به مفاد قرارداد از جمله تعهدات خود، جبران خسارت و... را از خود سلب و ساقط می نماید.

۴۶) پیمانکار متعهد است مبنای محاسبه کارکرد رانندگان و سرویس هایی که مطابق مفاد قرارداد، حق الزحمه آنها بر اساس ساعات کارکرد محاسبه می گردد، صرفاً اطلاعات و خروجی ثبت تردد سامانه های بیومتریکی (شامل اثر انگشت یا تشخیص چهره) مستقر در مبادی ورود و خروج تعیین شده توسط کارفرما باشد. این حکم صرفاً ناظر بر سرویس ها و خدمات مشمول محاسبه ساعتی بوده و شامل سرویس هایی که حق الزحمه آنها به صورت سرویسی، کیلومتری، مسیر یا براساس سایر مبانی تعیین شده در قرارداد محاسبه می گردد، نخواهد بود و محاسبه کارکرد و پرداخت حق الزحمه این دسته از خدمات، مطابق مبنای محاسبه مندرج در قرارداد انجام خواهد شد.

تبصره ۱: پیمانکار موظف است کلیه رانندگان مشمول محاسبه ساعتی را پیش از شروع به کار، در سامانه ثبت تردد بیومتریکی معرفی و ثبت نام نموده و اطمینان حاصل نماید که امکان ثبت صحیح تردد آنان در سامانه فراهم باشد.

تبصره ۲: در صورت بروز هرگونه نقص، اختلال یا خرابی در سامانه ثبت تردد بیومتریکی، پیمانکار موظف است بلافاصله و در همان روز مراتب را به صورت کتبی به واحد حمل و نقل کارفرما اعلام نماید و موضوع را از طریق مسئول مربوطه پیگیری نماید. در صورت عدم اعلام به موقع نقص یا اختلال، اطلاعات ثبت نشده قابل استناد برای محاسبه کارکرد ساعتی نبوده و ساعات فاقد ثبت تردد، مشمول پرداخت حق الزحمه نخواهد بود.

تبصره ۳: در مواردی که نقص یا اختلال سامانه ثبت تردد، خارج از قصور یا تقصیر پیمانکار بوده و مراتب مطابق تبصره ۲ در مهلت مقرر به واحد حمل و نقل اعلام شده باشد، نحوه احراز و محاسبه کارکرد ساعات مربوطه با تأیید واحد حمل و نقل و بر اساس مستندات قابل قبول و مورد تأیید کارفرما انجام خواهد شد.

۳۹-۹. وسایل ایمنی و لباس کار: تأمین وسایل ایمنی و لباس کار کارگران و پرسنل فنی و غیرفنی مرتبط با پیمانکار برعهده و هزینه پیمانکار خواهد بود.

۹-۴۰. **اخذ مجوزها:** پیمانکار ملزم به اخذ گواهی تأییدیه صلاحیت فنی از اداره کار و کلیه مجوزهای لازم کار از مراجع ذی ربط و واحدهای ایمنی و تأسیسات کارفرما و نظایر آن، قبل از اجرای هرگونه فعالیت اجرایی می باشد.

۹-۴۱. **جبران خسارات:** مسئولیت جبران هرگونه خسارت وارده بدنی یا مالی به کارکنان پیمانکار یا کارکنان کارفرما و هرگونه خسارت وارده به اموال و تأسیسات کارفرما و همچنین هرگونه خسارت وارده جانی یا مالی به اشخاص ثالث بر عهده پیمانکار می باشد و کارفرما در این خصوص هیچگونه مسئولیتی بر عهده ندارد. در صورت محکومیت کارفرما به پرداخت خسارات ناشی از هریک از اعمال فوق، به موجب آراء مراجع قضایی و غیرقضایی، پیمانکار مکلف به جبران کلیه خسارات وارده در این خصوص به کارفرما می باشد.

۹-۴۲. **اخذ مجوز فعالیت:** پیمانکار متعهد است قبل از شروع فعالیت موضوع قرارداد نسبت به اخذ هرگونه مجوز فعالیت از منطقه ویژه اقتصادی لامرد و پارسیان اقدام نماید.

۹-۴۳. **نظارت کارفرما:** کارفرما هر زمان می تواند بر انجام موضوع قرارداد از حیث بازرسی، ارزیابی، سنجش کیفیت و انطباق با شرایط و ضوابط قراردادی نظارت و کنترل داشته باشد.

۹-۴۴. **عدم روابط استخدامی:** هیچگونه رابطه استخدامی بین پرسنل پیمانکار و کارفرما وجود نداشته و در مقابل کارکنان پیمانکار، کلیه مسئولیت های مربوطه از جمله مسئولیت های مذکور در قانون کار و قانون تأمین اجتماعی بر عهده پیمانکار می باشد.

۹-۴۵. **حق حبس:** پیمانکار نمی تواند اجرای هیچ یک از بخش های قرارداد را منوط به پرداخت پیش پرداخت یا صورت وضعیت های پرداخت نشده نماید. در این خصوص هیچگونه حق حبسی وجود ندارد.

۹-۴۶. **پرداخت هزینه های دولتی:** پرداخت هرگونه مالیات، عوارض و سایر حقوق دولتی و کسور متعلقه به این قرارداد در حال و آینده، براساس قوانین حاکم در زمان پرداخت، بر عهده پیمانکار است.

۹-۴۷. **مفاصاحساب تأمین اجتماعی:** پیمانکار تعهد می نماید که کلیه کارکنان خود را نزد سازمان تأمین اجتماعی بیمه نماید و کل حق بیمه آنان را مطابق ترتیب مقرر در ماده ۲۸ قانون تأمین اجتماعی پرداخت نموده و در نهایت، ظرف مدت شش ماه پس از خاتمه قرارداد نسبت به اخذ و تسلیم مفاصا بیمه تأمین اجتماعی و ارائه آن به کارفرما اقدام نماید.

۹-۴۸. **برچیدن کارگاه:** پیمانکار متعهد است ظرف مدت ۱۵ (ده) روز پس از اتمام قرارداد نسبت به برچیدن کارگاه اقدام نماید. در صورت عدم اقدام پیمانکار، کارفرما راساً نسبت به برچیدن کارگاه اقدام می نماید و کلیه هزینه های مترتبه بعلاوه ۳۰٪ (سی درصد) بالاسری در حساب پیمانکار منظور می گردد. همچنین پیمانکار پس از اتمام مهلت یادشده هیچگونه حق یا ادعایی نسبت به اقام کارگاه نخواهد داشت.

ماده ۱۰: شرایط عمومی قرارداد

۱-۱۰. **تغییر در مقادیر قرارداد:** کارفرما می تواند با همین شرایط و قیمت (ردیف های قرارداد) هر زمان با اعلام کتبی به پیمانکار مقادیر موضوع قرارداد را تا میزان ۲۵٪ (بیست و پنج درصد) مبلغ کل قرارداد افزایش یا کاهش دهد. پیمانکار با دریافت ابلاغ تغییر مقادیر کار موظف به انجام کار با همان نرخ اولیه است.

۲-۱۰. **دستگاه نظارت:** نظارت بر اجرای تعهدات قراردادی پیمانکار، بر عهده معاونت منابع انسانی کارفرما یا نماینده معرفی شده از جانب آن معاونت می باشد.

۳-۱۰. **تعدیل آحادبها:** به این قرارداد هیچگونه تعدیلی تعلق نمی گیرد.

۱۰-۴. **اخذ کد کارگاهی و ردیف پیمان:** پیمانکار متعهد است درخصوص قرارداد حاضر نزد سازمان تأمین اجتماعی ردیف پیمان اخذ نماید. هرگونه پرداخت به پیمانکار ازجمله پیش پرداخت و همچنین پذیرش و پرداخت صورت وضعیت های پیمانکار، منوط به اخذ ردیف پیمان در سازمان تأمین اجتماعی و ارائه آن به صورت مکتوب به کارفرما می باشد.

۱۰-۵. **عدم واسطه:** پیمانکار با امضای این قرارداد تأیید می نماید که در رابطه با اجرای مفاد قرارداد هیچ واسطه ای وجود نداشته، حق دلالی و نظایر آن نپرداخته و پرداخت نخواهد کرد. در صورت اثبات خلاف، کارفرما حق خواهد داشت قرارداد را فسخ نماید و کلیه خسارات خود را از پیمانکار مطالبه نماید یا از محل تضامین و مطالبات او رأساً برداشت نماید.

۱۰-۶. **مکاتبات:** هرگونه ابلاغ و مکاتبه مربوط به قرارداد که به آدرس طرفین در نشانی مندرج در ماده ۱ و همچنین به هریک از ایمیل های مندرج در ماده مزبور انجام شود، ابلاغ قانونی و معتبر محسوب می شود و طرفین اظهار عدم اطلاع یا عدم دریافت آن را نخواهند نمود.

۱۰-۷. **محرمانگی:** طرفین هرگونه اطلاعات و داده هایی که مربوط به طرف دیگر قرارداد است و به هر طریق ذیل این قرارداد در اختیار آنها قرار می گیرد را محرمانه تلقی و تعهد به عدم افشای آن دارند. بدیهی است، تخلف از این موضوع طرف خاطی را متعهد به جبران خسارات وارده خواهد نمود. شرط محرمانگی مستقل از قرارداد حاضر است.

۱۰-۸. **واگذاری به غیر:** واگذاری قرارداد به صورت کلی یا جزئی به هر شخص یا اشخاص ثالث اعم از حقیقی یا حقوقی بدون اخذ موافقت کتبی کارفرما ممنوع است. سپردن بخشی از کار به پیمانکاران جزء، واگذاری محسوب نشده و پیمانکار می تواند به منظور تسهیل و تسریع در اجرای قسمت یا قسمت هایی از عملیات موضوع قرارداد، توافقاتی با پیمانکاران جزء انجام دهد، مشروط به اینکه از پیشرفت کار طبق برنامه زمانی اجرای کار نکاسته، آنان را از واگذاری کار به دیگران ممنوع کرده و صلاحیت آنان به تأیید کارفرما برسد.

تبصره ۱: انجام بخشی از موضوع قرارداد توسط پیمانکار جزء به هیچ وجه از مسئولیت های پیمانکار نمی کاهد و پیمانکار مسئول تمام عملیاتی است که توسط پیمانکاران جزء یا کارکنان آنها انجام می شود.

تبصره ۲: در قراردادهای فی مابین پیمانکار با پیمانکاران جزء بایستی پیش بینی شود که در صورت بروز هرگونه اختلافی، کارفرما حق دارد به موضوع رسیدگی کند و نظر کارفرما برای هر دو طرف لازم الاتباع است.

۱۰-۹. **مطالبه خسارات و حقوق مالی:** استفاده از تضامین پیمانکار جهت جبران خسارات وارده و تعهدات ایفان نشده، به هیچ وجه مانع آن نخواهد بود که کارفرما نسبت به مطالبه طلب یا خسارات وارده علاوه بر آن اقدام نماید.

۱۰-۱۰. **منع مداخله در معاملات دولتی:** پیمانکار با امضای این قرارداد تصریح و تأیید می نماید که مشمول قانون منع مداخله در معاملات دولتی مصوب ۲۲ دی ماه ۱۳۳۷ نمی باشد و متعهد و ملزم است که تا پایان اجرای قرارداد حاضر هیچ یک از اشخاص موضوع قانون فوق الذکر را در موضوع قرارداد تحت هیچ عنوان سهم و ذی نفع نکند. در صورتی که معلوم شود پیمانکار مشمول قانون مذکور بوده و یا برخلاف تعهدات فوق الذکر عمل نموده است، کارفرما حق خواهد داشت قرارداد را فسخ و کلیه خسارات وارده را از پیمانکار مطالبه نماید و یا رأساً و به تشخیص خود از محل تضامین پیمانکار برداشت نماید.

۱۰-۱۱. **نمایندگان:** پس از مبادله قرارداد، طرفین ظرف مدت یک هفته نمایندگان خود را با تعیین حدود اختیارات به یکدیگر معرفی می نمایند. **تبصره:** دستورها و مدارک قرارداد که به وسیله نماینده کارفرما، در حدود اختیارات تفویض شده به وی، به پیمانکار ابلاغ می شود، در حکم ابلاغ است. بدیهی است با تغییر نماینده کارفرما، دستورهای ابلاغ شده و یا مدارک امضاء شده به وسیله نماینده قبلی، معتبر می باشد.

۱۰-۱۲. اسناد مناقصه: اسناد و شرایط مناقصه موضوع این قرارداد مطابق آنچه توسط فروشنده در سایت اینترنتی خریدار بارگذاری شده است بخش جدایی ناپذیر این قرارداد بوده و فروشنده متعهد به رعایت مفاد و الزامات آن اسناد هم‌راستا با این قرارداد می‌باشد. در صورت تعارض مفاد قرارداد حاضر مرجع است.

ماده ۱۱: تضامین و کسور قراردادی

۱۱-۱. تضمین پیش پرداخت: پیمانکار به منظور دریافت پیش پرداخت، یک فقره ضمانت نامه بانکی معتبر معادل مبلغ پیش پرداخت به نفع کارفرما و به صورت غیرقابل برگشت، غیرقابل تقلیل، دارای اعتبار ۱۲ (دوازده) ماهه که عندالمطالبه و بدون قید و شرط و بدون نیاز به اقدام قضائی، داوری یا اداری قابل وصول باشد به کارفرما تسلیم می‌نماید. متن ضمانت نامه بایستی قبل از تحویل، به تأیید کارفرما یا نماینده قانونی او برسد.

تبصره: ضمانت نامه پیش پرداخت پس از استهلاك کامل مبلغ پیش پرداخت، به درخواست پیمانکار مسترد خواهد شد.

۱۱-۲. تضمین انجام تعهدات: به منظور حصول اطمینان از ایفای کامل و بدون نقص تعهدات قراردادی، پیمانکار بایستی یک فقره ضمانت نامه بانکی معادل ۵٪ (پنج درصد) مبلغ کل قرارداد، به عنوان ضمانت نامه انجام تعهدات، به نفع کارفرما، به صورت غیر قابل برگشت، با مدت اعتبار ۱۲ (دوازده) ماهه و قابل تمدید که بدون قید و شرط و بدون نیاز به اقدام قضائی، داوری یا اداری، عندالمطالبه قابل وصول باشد، همزمان با مبادله قرارداد، تسلیم کارفرما نماید.

تبصره: ضمانت نامه انجام تعهدات پس از پایان مدت قرارداد، به درخواست پیمانکار و تأیید دستگاه نظارت کارفرما مسترد می‌گردد. هر زمان که پیمانکار تعهدات قراردادی خود را انجام نداده یا با تأخیر انجام دهد و یا به واسطه عمل پیمانکار خسارتی به کارفرما وارد شود، کارفرما اذن و اختیار کامل دارد که ضمانت نامه فوق الذکر را به نفع خود برداشت نماید. استرداد ضمانت نامه به هیچ عنوان مانع مطالبه خساراتی نخواهد بود که در پی نواقص کشف شده پس از اتمام قرارداد ایجاد شده است.

۱۱-۳. سپرده حسن انجام کار: به منظور تضمین حسن انجام کار، از هر صورت حساب ارائه شده توسط پیمانکار معادل ۱۰٪ (ده درصد) آن کسر و نزد کارفرما نگهداری خواهد شد. استرداد سپرده حسن انجام کار با درخواست پیمانکار و موافقت کارفرما، پس از اتمام قرارداد، تصویب صورت وضعیت قطعی، ارائه مفصاحساب تأمین اجتماعی و تأیید دستگاه نظارت کارفرما صورت می‌پذیرد.

۱۱-۴. سپرده بیمه: وفق ماده ۳۸ قانون تأمین اجتماعی، از هر صورت حساب پیمانکار معادل ۵٪ (پنج درصد) بابت سپرده بیمه کسر و نزد کارفرما نگهداری خواهد شد. بدیهی است پرداخت آخرین صورت حساب و مبلغ کسر شده منوط به تسلیم مفصاحساب تأمین اجتماعی از سوی پیمانکار و تأیید دستگاه نظارت کارفرما می‌باشد. چنانچه پیمانکار ظرف مدت ۶ (شش) ماه پس از خاتمه قرارداد نسبت به اخذ و تسلیم مفصاحساب بیمه تأمین اجتماعی اقدام ننماید، کارفرما در این مورد رأساً اقدام نموده و هزینه مربوطه را به علاوه ۱۵٪ (پانزده درصد) به عنوان هزینه بالاسری از محل مطالبات و تضامین پیمانکار برداشت خواهد نمود. در صورتیکه تمام کارکرد قرارداد طی یک صورت حساب اعلام گردد، کارفرما می‌تواند سپرده بیمه را به حد کفایت کسر و جهت پرداخت الباقی مبلغ قرارداد پس از کسر سایر کسور اقدام نماید.

۱۱-۵. وصول تضامین: پیمانکار به موجب این قرارداد به کارفرما اذن و اختیار کامل می‌دهد که در هر زمان هرگونه عدم ایفای تعهدات قراردادی را به هر درجه‌ای از سوی پیمانکار بنا به تشخیص خود احراز نماید، بدون هرگونه اقدام قضائی، داوری یا اداری و بدون هرگونه اظهار یا اظهار قبلی، اقدام به ضبط تضامین و سپرده‌ها نموده و کل مبلغ تضامین و سپرده‌ها را به نفع خود وصول نماید.

ماده ۱۲: جبران خسارات

۱۲-۱. خسارات ناشی از عدم ایفای تعهدات: در صورتی که در اثر عدم ایفای تعهدات قراردادی، هرگونه خسارت یا هزینه‌ای به کارفرما وارد آمده یا تحمیل گردد یا در اثر عدم ایفای تعهدات، منافع ممکن‌الحصول کارفرما از محل تولید تلف شود، پیمانکار مسئول جبران کلیه خسارات و هزینه‌های وارده می‌باشد. این خسارات، از محل صورت‌حساب‌های پیمانکار، باقی‌مانده مطالبات او یا از محل تضامین و سپرده‌های وی برداشت خواهد شد و در صورت عدم تکافوی مطالبات و تضامین، به صورت قانونی مطالبه می‌شود.

۱۲-۲. جریمه تأخیر: چنانچه پیمانکار موضوع قرارداد را در موعد و مهلت مقرر حسب برنامه زمان‌بندی مورد تأیید کارفرما به انجام نرساند، کارفرما در صورتی که تأخیرات حادث شده را غیرمجاز ارزیابی نماید، می‌تواند طبق پیوست شماره ۲ (جدول جرائم) منضم به قرارداد از پیمانکار به‌عنوان خسارت مطالبه نماید. این خسارت، از محل صورت‌حساب‌های پیمانکار، باقی‌مانده مطالبات او یا از محل تضامین و سپرده‌های وی برداشت خواهد شد و در صورت عدم تکافوی مطالبات و تضامین، به صورت قانونی مطالبه می‌شود. در صورتی که پیمانکار به تعهدات خود در طول یک روز کامل عمل ننماید، به ازای هر روز سه هزارم و تا سقف ۵٪ (پنج درصد) مبلغ کل قرارداد جریمه خواهد شد. این جریمه نافی بند ۱۲-۱ نخواهد بود. تبصره: ارزیابی و بررسی تأخیرات و تشخیص مجاز یا غیرمجاز بودن آن، توسط دستگاه نظارت کارفرما انجام می‌شود.

ماده ۱۳: قوه قاهره (فورس ماژور)

چنانچه به دلایل خارجی، غیر قابل اجتناب و غیر قابل پیش‌بینی، انجام تمام یا قسمتی از تعهدات موضوع این قرارداد امکان‌پذیر نباشد، مادام که موانع ذکرشده برطرف نشده باشد، عدم انجام تعهدات، تخلف از قرارداد محسوب نمی‌گردد. در صورت تداوم حالت فورس ماژور به بیش از ۳۰ روز و عدم توافق طرفین مبنی بر تداوم و نحوه انجام قرارداد، هر یک از طرفین حق فسخ قرارداد را خواهد داشت. تغییر نرخ ارز، تحریم‌های اقتصادی و بیماری‌های همه‌گیر مشمول این ماده نمی‌باشد.

ماده ۱۴: تفسیر قرارداد

در صورت وجود هرگونه ابهام یا سکوت یا اجمال در مفاد این قرارداد، الحاقیه‌ها یا اسناد ضمیمه به آن، تفسیر بر اساس قوانین حاکم به عمل خواهد آمد. در حالت تفاوت میان ارقام مندرج در قرارداد به عدد با ارقام مندرج به حروف، ملاک و مبنای عمل براساس ارقام نوشته شده به حروف خواهد بود. افعال و اصطلاحات به کار رفته در قرارداد در صیغه جمع یا مفرد دارای اعتبار یکسان است. مواعد براساس تاریخ شمسی و طبق مواد ۴۴۳ الی ۴۴۵ قانون آئین دادرسی مدنی محاسبه می‌شود.

ماده ۱۵: خاتمه قرارداد

۱۵-۱. خاتمه ارادی: هرگاه پیش از اتمام قرارداد، کارفرما بدون آنکه تقصیری متوجه پیمانکار باشد، بنا به مصلحت خود و یا هر علت دیگری، تصمیم به خاتمه دادن قرارداد بگیرد، خاتمه پیمان را با تعیین تاریخ تحول کارگاه که نباید بیش از ۱۵ روز باشد، به پیمانکار ابلاغ می‌کند. کارفرما کارهایی که ناتمام ماندن آنها موجب بروز خطر یا زیان مسلم است، در این ابلاغ تعیین می‌کند و مهلت بیشتری به پیمانکار می‌دهد تا وی بتواند در آن مهلت، این کارها را تکمیل کرده و کارگاه را آماده تحویل نماید. در این صورت پرداختی به پیمانکار براساس کارهای انجام شده صورت خواهد گرفت و آزادی تضامین و سپرده‌ها نیز با رعایت ماده ۱۱ انجام خواهد شد.

۱۵-۲. فسخ: علاوه بر مواردی که در متن قرارداد به کارفرما حق فسخ داده شده است، کارفرما در صورت کشف یا تحقق هریک از موارد زیر نیز رأساً حق فسخ قرارداد را بدون نیاز به انجام هرگونه تشریفات قانونی و قضائی دارد:

الف) در صورتی که پیمانکار به خطاریه‌های کتبی دستگاه نظارت توجه ننموده و فعالیت‌های موضوع قرارداد را مطابق با نظر دستگاه نظارت اجرا ننماید.

ب) در صورتی که پیمانکار اقدام به انجام عملیات موضوع قرارداد در زمان مقرر در ماده ۶ قرارداد یا مطابق برنامه زمانبندی و مواعد اعلامی کارفرما ننماید؛

ج) در صورتی که پیمانکار موضوع قرارداد را با کیفیت، مشخصات، زمان‌بندی و شرایط مدنظر کارفرما انجام ندهد؛

د) در صورتی که پیمانکار قرارداد را به صورت کلی یا جزئی به شخص یا اشخاص ثالث اعم از حقیقی یا حقوقی بدون اخذ تأیید کتبی کارفرما واگذار نماید؛

ه) در صورتی که هریک از مفاد قرارداد و به خصوص تعهدات ذیل ماده ۹ به هر ترتیب از سوی پیمانکار نقض شود؛

و) در صورتی که مشخص شود پیمانکار قبل یا بعد از امضا یا مبادله قرارداد، مرتکب هرگونه تبانی با سایر مناقصه‌گران شده است.

تبصره ۱: فسخ قرارداد در هر زمان از اختیارات کارفرما بوده و پیمانکار به هیچ وجه مجاز به فسخ قرارداد نخواهد بود. پیمانکار در این خصوص کلیه اختیارات قانونی خود از جمله خیار غبن ولو فاحش و سایر اختیارات را از خود سلب و ساقط نموده و هیچ ادعایی درخصوص فسخ ندارد.

تبصره ۲: تصمیم درخصوص شرایط ضبط تضامین در موارد فسخ قرارداد به منظور جبران خسارات وارده یا ایفای تعهدات نقض شده از اختیارات کارفرما بوده و بدون نیاز به توسل به تشریفات حل اختلاف موضوع ماده ۱۶ انجام خواهد شد. بدیهی است که ضبط تضامین به معنی نفی حق کارفرما در مطالبه خسارات وارده بلاجبران از سایر طرق قانونی نخواهد بود.

تبصره ۳: فسخ ناظر به آینده است و در گذشته اثری ندارد. بنابراین نسبت به کارهای انجام شده اعمال نمی‌گردد.

تبصره ۴: هرگاه کارفرما قرارداد را به یکی از علل مشروحه فوق فسخ کند، مراتب را کتباً به اطلاع پیمانکار خواهد رساند و بدون احتیاج به طی تشریفات حل اختلاف، می‌تواند مطالبات موجود، سپرده حسن انجام کار و ضمانت‌نامه انجام تعهدات موضوع قرارداد را به نفع خود ضبط و وصول نماید و بر مبنای میزان کارهای انجام شده با پیمانکار تسویه حساب خواهد نمود. ضبط مطالبات و تضامین به هیچ وجه نافی این حق نخواهد بود که در صورت ورود خسارات بیشتر، کارفرما اقدام به طرح دعوی جهت مطالبه خسارات وارده نماید.

۱۵-۳. تفاسخ: طرفین در هر زمان می‌توانند به تراضی نسبت به اقاله و تفاسخ قرارداد حاضر اقدام نمایند.

۱۵-۴. انفساخ: در صورت بروز یا تحقق هریک از موارد زیر قرارداد به خودی خود منفسخ می‌گردد:

الف) شمول هرگونه ممنوعیت قانونی و کاری نسبت به پیمانکار؛

ب) انحلال شرکت پیمانکار؛

ج) ورشکستگی پیمانکار یا توقیف تجهیزات و اموال وی از سوی محاکم قضایی به نحوی که موجب توقف یا کندی تولیدات کارفرما شود؛

تبصره ۱: در صورت انفساخ موضوع بندهای الف تا ج فوق، پیمانکار و یا حسب مورد مدیر تصفیه یا اعضای هیأت مدیره به نحو تضامن، متعهد به تسویه کامل مالی با کارفرما و همچنین جبران کلیه خسارات وارده به وی که از عدم ایفای تعهدات ذیل این قرارداد ناشی شده است، می‌باشند.

تبصره ۲: در صورت انفساخ قرارداد موضوع بندهای الف تا ج، کارفرما می‌تواند رأساً نسبت به ضبط مطالبات، تضامین و سپرده‌های پیمانکار و تسویه تعهدات مالی پیمانکار با کارکنان و عندالزوم اشخاص ثالث از محل مطالبات و تضامین مزبور بدون توسل به آیین‌های حل اختلاف موضوع ماده ۱۷ اقدام نماید.

تبصره ۳: انفساخ ناظر به آینده است و در گذشته اثری ندارد. بنابراین نسبت به کارهای انجام شده اعمال نمی‌گردد.

۱۵-۵. تعلیق: کارفرما می‌تواند در مدت قرارداد، اجرای کار را برای یک بار و حداکثر برای مدت ۳ ماه معلق کند. در این صورت مراتب با تعیین تاریخ شروع تعلیق به پیمانکار اعلام می‌شود. در مدت تعلیق تعهدات قراردادی راجع به حفظ و ایمنی کارگاه و همچنین تعهد به حفاظت و حراست از

کلیه تجهیزات و تأسیسات برای پیمانکار پابرجا خواهد بود. دو طرف پس از ابلاغ تعلیق، درخصوص پرداخت هزینه‌های بالاسری و تعیین میزان آن، خروج یا ابقای تجهیزات و ماشین‌آلات و شرایط شروع مجدد کار با هم توافق خواهند کرد. هرگاه عوامل موجب تعلیق برطرف شود، کارفرما با تعیین مهلتی برای پیمانکار به منظور آماده نمودن کارگاه، تاریخ شروع مجدد کار را به وی ابلاغ می‌نماید. در صورتی که شرایط تعلیق برای مدتی بالغ بر ۳ ماه باقی باشد و طرفین درخصوص تمدید مدت تعلیق برای یک دوره ۳ ماهه دیگر به توافق نرسند، به قرارداد با رعایت بند ۱۵-۱ خاتمه داده می‌شود.

ماده ۱۶: حل اختلاف

۱-۱۶. **مذاکره:** حل اختلاف در کلیه اختلافات و دعاوی ناشی از این قرارداد و یا مرتبط با آن از جمله انعقاد، اعتبار، انحلال، فسخ، نقض، تفسیر یا اجرای آن، بدو از طریق مذاکره صورت خواهد گرفت. در صورتی که اختلاف با مذاکره برطرف نشود و یا طرفین جهت برگزاری نشست مذاکره جمع نشوند، به سایر طرق حل اختلاف رجوع خواهد شد.

تبصره: صورتجلسه نشست مذاکره مبنی بر عدم توفیق در مذاکره و یا نامه ارسالی دعوت در نشست به طرف دیگر که نشان از عدم حضور طرف مقابل دارد، پیش شرط رجوع به سایر راه‌های حل اختلاف است.

۲-۱۶. **داوری:** کلیه اختلافات و دعاوی ناشی از این قرارداد و یا مرتبط با آن از جمله انعقاد، اعتبار، انحلال، فسخ، نقض، تفسیر یا اجرای آن به داوری ارجاع می‌گردد و داوری به ترتیب زیر انجام خواهد گرفت:

الف) هریک از طرفین داور اختصاصی خود را به طرف مقابل معرفی و دو داور انتخابی اقدام به انتخاب داور سوم یا سرداور می‌نمایند؛
ب) در صورتی که هر یک از طرفین تا ۱۵ (پانزده) روز بعد از انتخاب و معرفی داور توسط طرف مقابل، داور اختصاصی خود را تعیین نکند و یا داوران اختصاصی تا ۲۰ (بیست) روز در مورد تعیین سرداور به توافق نرسند، هر یک از طرفین می‌توانند از مرکز داوری اتاق بازرگانی، صنایع، معادن و کشاورزی ایران حسب مورد درخواست تعیین داور یا سرداور بنمایند؛

ج) طرفین پس از توافق بر سر داوران، اقدام به تنظیم توافق نامه داوری می‌نمایند و قبولی داوران ذیل همان توافق نامه اخذ خواهد شد؛

د) رأی داوری که به اکثریت نسبی صادر می‌شود، الزام آور و برای طرفین لازم‌الاجرا می‌باشد.

تبصره ۱: این شرط داوری، موافقتنامه‌ای مستقل از قرارداد اصلی تلقی می‌شود و در هر حال لازم الاجرا است.

تبصره ۲: موضوع فسخ قرارداد و ضبط و برداشت از محل مطالبات، سپرده‌ها و تضامین قراردادی توسط کارفرما، موکول به طی تشریفات داوری نبوده و کارفرما می‌تواند در این خصوص راساً اقدام نماید.

ماده ۱۷: قانون حاکم

قانون حاکم بر قرارداد حاضر شامل کلیه قوانین و مقررات جاریه مملکتی از جمله مصادیق مندرج در مقدمه قرارداد حاضر به همراه سایر قوانین، آیین نامه‌ها، تصویب نامه‌ها و دستورالعمل‌های ذی ربط است که به نحوی از انحاء با قرارداد حاضر ارتباط داشته و قابل استفاده است. در صورتی که پس از انجام داوری به هر دلیلی مراجعه به دادگاه لازم آید، محاکم دادگستری شهر تهران صالح به رسیدگی می‌باشند.

ماده ۱۸: اقامتگاه و ابلاغ‌های قراردادی

اقامتگاه قانونی طرفین قرارداد و آدرس پست الکترونیکی همان است که در متن ماده ۱ درج شده است و طرفین متعهد می‌باشند در صورت تغییر آدرس، النهایه ظرف ۱۵ روز، طرف دیگر را از تغییرات انجام شده مطلع نمایند. در غیر این صورت، ارسال هرگونه مکاتبات، اسناد و اوراق اداری و قضایی به نشانی اولیه و یا مکاتبات از طریق پست الکترونیک به نشانی مندرجه، به منزله دریافت آن از ناحیه طرف مقابل می‌باشد.

ماده ۱۹: نسخ قرارداد

این قرارداد مشتمل بر یک مقدمه، ۱۹ ماده، ۱۹ تبصره و ۳ پیوست، در ۳ نسخه تنظیم، امضا و مبادله گردیده است. کلیه بخش‌های قرارداد شامل مقدمه، متن اصلی و ضمیمه و همچنین تمام نسخ آن از ارزش و اعتبار برابر برخوردار می‌باشد. هریک از نسخ که تمام صفحات آن - شامل متن اصلی و ضمیمه - به امضاء مجاز و مهر طرفین قرارداد نرسیده باشد، از درجه اعتبار ساقط است. هریک از امضاکنندگان قرارداد ضمن مطالعه کامل آن، تصدیق می‌نماید که در زمان انعقاد قرارداد، صاحب امضای مجاز طرف متبوع خود بوده و کلیه مسئولیت‌های ناشی از احراز خلاف آن را می‌پذیرد.

کارفرما**شرکت مجتمع صنایع آلومینیوم جنوب**

علی عبدالله نژاد

مهدی زحمتکش

عضو هیأت مدیره

مدیرعامل و عضو هیأت مدیره

پیمانکار**شرکت**

پیوست شماره ۱ (فهرست بهاء و مقادیر)

مطابق با برگ پیشنهاد قیمت

پیوست شماره ۲ (جدول جرائم)

ردیف	عنوان تخلف	جریمه
۱	عدم تأمین خودرو در مسیر مشخص	به ازای هر روز، ۲ (دو) برابر مبلغ کرایه روزانه همان خودرو در همان مسیر
۲	تأخیر در حضور اتومبیل در ساعت مقرر در محل مشخص شده	۵٪ (پنج درصد) کرایه هر ساعت بابت هر دقیقه تأخیر
۳	عدم ارائه خودرو منطبق با مشخصات توافق شده	به ازای هر روز، ۳ (سه) برابر کرایه روزانه همان خودرو
۴	عدم رعایت نظافت خودرو	به ازای هر مورد، ۵٪ (پنج درصد) کرایه روزانه آن خودرو و در صورت هر بار تکرار ۱۰٪ کرایه روزانه آن خودرو تا سقف یک برابر کرایه خودرو در یک روز
۵	عدم تعمیر و نگهداری صحیح خودرو	به ازای هر مورد، ۲۰٪ (بیست درصد) کرایه روزانه آن خودرو و در صورت هر بار تکرار ۵۰٪ کرایه روزانه آن خودرو تا سقف یک برابر و نیم (۱/۵) کرایه خودرو در یک روز
۶	عدم استفاده از یونیفرم توسط رانندگان	به ازای هر بار، ۵٪ (پنج درصد) از مبلغ صورت وضعیت روزانه آن دستگاه
۷	عدم حضور نماینده شرکت پیمانکار در محل سایت کارفرما	به ازای هر روز، ۵٪ (پنج درصد) از مبلغ صورت وضعیت روزانه و در صورت تکرار ۱۰ درصد صورت وضعیت روزانه
۸	عدم ارائه مدارک موضوع بند ۲ ماده ۹-۲۶ قرارداد و یا عدم تمدید آن‌ها پس از انقضای اعتبار	۵٪ (پنج درصد) از مبلغ صورت وضعیت روزانه مربوط به خودرویی که مدارک آن ارائه یا تمدید نشده است
۹	عدم رعایت مقررات و اصول رانندگی ایمن توسط رانندگان پیمانکار	۳۰٪ (سی درصد) کارکرد روزانه آن دستگاه در صورت تکرار ۱/۵ برابر کارکرد آن دستگاه
۱۰	خرابی و یا عدم استفاده از کولر و یا بخاری	به ازای هر بار، ۱۰٪ (ده درصد) کارکرد روزانه آن دستگاه
۱۱	عدم پرداخت حقوق و مزایا رانندگان توسط پیمانکار در موعد مذکور در قرارداد	به ازای هر روز تأخیر در پرداخت یا عدم پرداخت، یک هزارم مبلغ صورت وضعیت آن ماه
۱۲	عدم رعایت شئون اخلاقی	به ازای هر بار، ۲۰٪ (پنجاه درصد) از مبلغ صورت وضعیت روزانه آن دستگاه
۱۳	وقوع حادثه و یا تصادف به دلیل بی احتیاطی راننده پیمانکار	به ازای هر بار، ۳۰٪ (سی درصد) از مبلغ صورت وضعیت روزانه آن دستگاه
۱۴	عدم معرفی و حضور راننده دوم در موارد مشخص شده در قرارداد	به ازای هر بار عدم معرفی یا تأخیر در معرفی یا حضور، ۲۵٪ (بیست و پنج درصد) از مبلغ صورت وضعیت روزانه آن دستگاه
۱۵	عدم پیش بینی امکانات رفاهی مناسب برای رانندگان	۲۵٪ (پنجاه درصد) از مبلغ صورت وضعیت روزانه پیمانکار
۱۶	به کارگیری راننده فاقد صلاحیت و گواهینامه و مهارت لازم	۵۰٪ (پنجاه درصد) از مبلغ صورت وضعیت روزانه آن دستگاه

پیوست شماره ۳ (الزامات HSE)

۱. پیمانکار موظف می‌باشد آیین‌نامه‌ها و دستورالعمل‌های ایمنی، بهداشت و محیط‌زیست کارفرما، قوانین مرتبط با وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی، وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی، سازمان تأمین اجتماعی، سازمان حفاظت محیط‌زیست، مناطق ویژه و ... را به مورد اجرا گذاشته و بر اجرای آن‌ها نظارت نماید.
- توضیح: چنانچه بر اساس قرارداد تمام یا بخشی از فعالیت‌های پیمانکار مجاز به واگذاری به غیر (پیمانکار فرعی) باشد، کلیه ضوابط برای پیمانکاران فرعی نیز جاری بوده و در صورت عدم رعایت مفاد آن، تمامی مسئولیت‌ها و عواقب آن به عهده پیمانکار مربوطه (طرف قرارداد) خواهد بود.
۲. حضور کلیه پرسنل پیمانکار در آموزش عمومی HSE در ارتباط با شرایط کار که توسط مدیریت HSE کارفرما انجام می‌شود برای تمامی نفرات پیمانکار اعم از موقت و دائم در بدو ورود مجتمع الزامی است.
- توضیح: شرط حضور نفرات در کلاس های HSE کارفرما مجهز بودن به تجهیزات کامل حفاظت فردی مربوط به هر شغل می باشد. و در صورت عدم تجهیز نفرات پیمانکار، از ورود به کلاس و مجتمع جلوگیری بعمل می آید.
۳. کارگران فنی و تخصصی (داربست بند، برقکار، HSE، راننده‌های تمامی تجهیزات و ماشین آلات، ریگر، و ...) می‌بایست به مدیریت HSE کارفرما معرفی و پس از انجام مصاحبه های عملی و علمی و اخذ تاییدیه آن مدیریت مجاز به ورود به مجتمع می باشند.
۴. پیمانکار می‌بایست اصل و تصاویر مدارک مربوط به ماشین آلات کارگاهی و غیر کارگاهی (سبک و سنگین) خود را مطابق فرم شماره SA-LI-1467 در بدو ورود مجتمع به کارشناس کنترل ترافیک و نماینده HSE کارفرما ارائه نموده و پس از بازرسی و تایید مدارک و گواهینامه ها توسط مدیریت HSE کارفرما نسبت به صدور گیت پاس توسط مدیریت حراست مجتمع اقدام می گردد.
- توضیح: داشتن گواهی سلامت فنی (Certificate) برای تجهیزات باربرداری و بالابری و سایر تجهیزات و ماشین آلات مرتبط، از شرکت TPA مورد تایید HSE کارفرما جهت مجوز ورود به مجتمع الزامی می‌باشد.
۵. کلیه پرسنل پیمانکار با توجه به دارا بودن نوع مدرک، گواهینامه، آموزش‌های ارائه شده و مجوزهای اخذ شده برای هر شغل بایستی صرفاً در همان شغل فعالیت نماید، در غیر این صورت تخلف محسوب شده و بر اساس جدول جرائم تخلفات ایمنی، بهداشت و محیط‌زیست پیمانکاران به شماره SA-TA-1463 و جدول ارزیابی و امتیازدهی پیمانکاران به شماره SA-TA-1464 اقدام خواهد شد. پیمانکار نبایستی تحت هیچ شرایطی، کار را به افرادی واگذار کند که مطابق با ضوابط و مقررات، آموزش کافی را برای انجام آن کار فراگرفته‌اند.
۶. بر اساس ماده ۹۳ قانون کار جمهوری اسلامی ایران و برابر مواد ۲ و ۳ آیین‌نامه حفاظت فنی و بهداشت کار، کلیه پیمانکارانی که دارای بیش از ۲۵ نفر پرسنل می‌باشند، موظفند برابر آیین‌نامه نسبت به تشکیل کمیته حفاظت فنی و بهداشت کار و معرفی اعضای کمیته مزبور به مدیریت HSE و مراکز مربوطه اقدام نمایند.
- توضیح: پیمانکاران کمتر از ۲۵ نفر با توجه به نظر مدیریت HSE کارفرما موظف به تشکیل کمیته حفاظت فنی و بهداشت کار می‌باشند.
- توضیح: پیمانکار موظف است حسب نظر مدیریت HSE کارفرما نسبت به جذب نفر HSE اقدام نماید در صورت عدم جذب نفر توسط پیمانکار، مدیریت HSE نسبت به جریمه پیمانکار و کسر از صورت وضعیت مربوطه مطابق با جدول جرایم اقدام می نماید.
۷. انجام معاینات شغلی بدو استخدام یا دوره‌ای بایستی توسط مراکز مجاز و با هزینه پیمانکار انجام گردد. و در صورت عدم انجام مطابق جدول جرائم توسط کارفرما از صورت وضعیت پیمانکار کسر خواهد گردید.
۸. مطابق مواد ۸۵ و ۹۲ قانون کار کلیه پیمانکاران موظفند ضمن تشکیل پرونده پزشکی برای همه کارکنان، حداقل سالی یک بار نسبت به انجام معاینات دوره‌ای متناسب با شرایط کاری اقدام و نتایج آن را در پرونده مذکور ثبت نماید. ضمناً مسئولیت هرگونه عواقب ناشی از عدم انجام معاینات بدو استخدام و ادواری متوجه پیمانکار مربوطه خواهد بود و در صورتیکه پیمانکار از انجام معاینات فوق سرپیچی نماید و بنا بر ضرورت انجام این مهم توسط کارفرما صورت بگیرد، هزینه‌های متعلقه بعلاوه ۳۰ درصد بالاسری از صورت وضعیت پیمانکار کسر خواهد گردید.
۹. حسب نظر مدیریت HSE کارفرما پیمانکار ملزم به تجهیز کارگاه مربوطه به مکان غذاخوری، رختکن، سرویس بهداشتی، آب آشامیدنی بهداشتی متناسب با تعداد نفرات جهت پرسنل خود می‌باشد.
۱۰. قبل از شروع فعالیت، پیمانکاری بایست نسبت به تحویل نقشه موقعیت تجهیز کارگاه خود با مشخصات محل استقرار ساختمانها، به مدیریت HSE کارفرما اقدام و پس از تایید نقشه توسط دستگاه نظارت و مدیریت HSE می تواند نسبت به استقرار تجهیزات خود اقدام نماید.

۱۱. پیمانکار موظف می باشد به محض اطلاع از ابتلا هر یک از کارگران به امراض واگیردار و بروز حوادث شغلی، مراتب را ضمن رعایت موازین و اصول اخلاق حرفه‌ای سریعاً به مدیریت HSE کارفرما اطلاع دهد. در صورت عدم اطلاع رسانی نسبت به جرمه پیمانکار و کسر از صورت وضعیت آن توسط مدیریت HSE اقدام می گردد.
۱۲. پیمانکار موظف می باشد علاوه بر نصب کپسول اطفاء حریق در داخل خودروها، برای اطفاء حریق‌های کوچک اتفاقی نیز به تعداد مورد نیاز خاموش کننده‌های دستی متناسب با نوع و وضعیت حریق در محل‌هایی از کارگاه (دفاتر تجهیز کارگاه پیمانکار، کمپ‌های مسکونی در اختیار پیمانکار) قرار دهد.
۱۳. پیمانکار بایستی اطلاعات ایمنی مواد شیمیایی مورد استفاده (SDS) را تهیه و ضمن ارسال یک نسخه از آن برای مدیریت HSE کارفرما، نسخه‌ای از آن را در دسترس پرسنل مربوطه قرار دهد. ضمناً ارائه آموزش‌های لازم در این ارتباط به عهده پیمانکار است.
۱۴. پیمانکار موظف است با توجه به مخاطرات موجود در محیط کار نسبت به تهیه و نصب علائم و تابلوهای هشداردهنده به تعداد مورد نیاز مطابق نظر مدیریت HSE کارفرما اقدام نماید.
۱۵. در بدو کار پیمانکار موظف است یک نفر را به‌عنوان نماینده HSE تام‌الاختیار دارای اطلاعات و تجربیات لازم در زمینه ایمنی، بهداشت و محیط‌زیست که به تأیید مدیریت HSE کارفرما رسیده باشد را به مدیریت HSE کارفرما معرفی نماید.
- توضیحات: در خصوص پیمانهای تأمین نیرو جذب نفر HSE توسط پیمانکار بر حسب نظر مدیریت HSE کارفرما مشخص می گردد.
۱۶. قبل از شروع فعالیت پیمانکار در مجتمع، ضروری است عوامل اصلی پیمانکار شامل رئیس/مدیر کارگاه، مسئول HSE، سرپرست اجرا، سرپرست ماشین‌آلات، سرپرست پشتیبانی، سرپرست فنی و هر نماینده دیگری به تشخیص مدیریت HSE کارفرما جهت برگزاری جلسه توجیهی شروع پیمان به مدیریت HSE کارفرما مراجعه نمایند.
۱۷. مطابق ماده ۹۱ قانون کار، پیمانکار ملزم به تجهیز پرسنل مربوطه اعم از موقت و دائم به وسایل حفاظت فردی مورد نیاز می‌باشد. پیمانکار پس از ارائه و تحویل تجهیزات حفاظت فردی می‌بایست از پرسنل ذی‌ربط برگ تأیید تحویل و آموزش نحوه استفاده را اخذ نموده و به نماینده HSE کارفرما ارائه نماید.
۱۸. کلیه مسئولیت‌های مدنی، جزایی، حوادث و بیماری‌های ناشی از عدم تحویل یا غیراستاندارد بودن تجهیزات حفاظت فردی تحویلی از سوی پیمانکار و همچنین عدم نظارت بر استفاده صحیح از آن به‌طور کلی بر عهده پیمانکاران مربوطه می‌باشد و همچنین وسایل حفاظت فردی تحویلی به پرسنل در صورت فرسوده شدن و از دست دادن ماهیت حفاظت فردی و بهداشتی خود باید بلافاصله تعویض گردند و در صورت عدم استفاده هر یک از پرسنل پیمانکار از لباس کار و لوازم حفاظت فردی مناسب، کارفرما بر اساس جدول جرائم تخلفات ایمنی، بهداشت و محیط‌زیست پیمانکاران و دستورالعمل‌های مربوطه جرائم لازم را اعمال خواهد کرد.
- توضیح: پیمانکار موظف است تجهیزات حفاظت فردی و لباس کار خود را به تأیید مدیریت HSE کارفرما برساند.
۱۹. پیمانکار موظف است قبل از انجام هرگونه کار خارج از فعالیت‌های برنامه‌ریزی شده روزمره، متناسب با نوع فعالیت نسبت به اخذ مجوز انجام کار مطابق دستورالعمل مجوز کار از دستگاه نظارت و واحدهای مربوطه اقدام نماید در صورت انجام فعالیت بدون مجوز کار توسط پیمانکار کارفرما مطابق جدول جرائم اقدام و اعمال کسر از صورت وضعیت پیمانکار خواهد نمود.
۲۰. چنانچه پیمانکار در اثر عدم هماهنگی‌های لازم، عدم اجرای تدابیر ایمنی، حفاظتی، بهداشت و محیط‌زیستی و یا عدم به‌کارگیری روش صحیح کار، موجبات آسیب و زیان به تأسیسات و تجهیزات کارفرما را فراهم آورد، علاوه بر انجام اصلاحات مورد نظر و تأیید کارفرما با هزینه پیمانکار، تمامی هزینه‌ها و خسارت‌های تحمیل شده بر اساس برآورد کارشناسی و جرائم مربوطه بر اساس جدول جرائم از صورت وضعیت پیمانکار کسر خواهد شد.
۲۱. پیمانکار در تمام نقاط مجتمع و برای تمام فعالیت‌های کاری ملزم به رعایت قوانین و مقررات راهنمایی و رانندگی و همچنین ضوابط مندرج در دستورالعمل کنترل ترافیک کارفرما می‌باشد. در صورت تخلف مطابق جدول جرائم توسط کارفرما جرایم مربوطه اعمال و از صورت وضعیت پیمانکار کسر خواهد گردید.
۲۲. پیمانکار موظف هست در اسرع وقت گزارش مربوط به حوادث، شبه حوادث، سوانح و آتش‌سوزی‌ها مهم خود را به مدیریت HSE کارفرما و مراجع ذی‌ربط تحویل نماید در صورت تاخیر یا عدم اطلاع رسانی، کارفرما مطابق جدول جرائم اقدام می نماید.
۲۳. پیمانکار موظف است محیط کار را برای کارکنان ایمن نموده و پس از اتمام کار روزانه محل مربوطه را تمیز و نسبت به خارج نمودن وسایل اضافی، زباله، نخاله، پسماندها و ضایعات مطابق دستورالعمل جمع‌آوری، تفکیک و دفع صحیح پسماندها از محل کار اقدام نماید.
۲۴. کنترل مدیریت هرگونه آلاینده (آب، خاک، هوا) در محدوده فعالیت پیمانکار بر عهده وی است. همچنین پیمانکار موظف است کلیه قوانین و استانداردهای ملی و محلی را در این خصوص رعایت نماید.
۲۵. پیمانکار موظف به بازسازی مناطق تخریب‌شده ناشی از فعالیت‌های خود و برگرداندن محیط تخریبی به وضعیت اولیه می‌باشد و باید رضایت ذینفعان و نماینده HSE کارفرما را در این خصوص جلب نماید.
۲۶. در صورت عدم رعایت مقررات و الزامات ایمنی، بهداشتی و زیست‌محیطی توسط پیمانکار و کارکنان آن و یا عدم اقدام در جهت رفع نواقص HSE در پایان مهلت‌های تعیین شده، با درخواست مدیریت HSE کارفرما و مطابق جدول جرائم توسط واحدهای حقوقی و مالی از صورت وضعیت پیمانکار کسر خواهد گردید. در مواردی که میزان جرمه مشخص نباشد مدیریت HSE کارفرما مختار خواهد بود بنا به تشخیص نسبت به تعیین میزان جرمه اقدام نماید.

۲۷. کارفرما این حق را برای خود محفوظ می‌دارد که در تمامی مواردی که شرایط انجام کار پیمانکار مخاطره آمیز باشد (به تشخیص مدیریت HSE) از ادامه تمام یا قسمتی از کار بر اساس ضوابط قانونی جلوگیری نماید. هرگونه خسارت ناشی از این وقفه به عهده پیمانکار خواهد بود.
۲۸. رعایت مقررات ایمنی کارفرما به خودی خود مسئولیتی برای وی در قبال ایمنی کارگران پیمانکار و یا جلوگیری از صدمات احتمالی ایجاد نخواهد کرد و چنانچه پیمانکار و کارکنان آن بر اثر غفلت و ایجاد شرایط ناایمن، نقص در دستگاه‌های مورداستفاده، انجام نادرست کارها (اعمال نا ایمن) موجب بروز خسارات (جانی و مالی) شوند، در هر صورت پیمانکاران مسئول جبران خسارات وارده می‌باشد. و مدیریت HSE کارفرما نیز مطابق جدول جرائم نسبت به اعمال جریمه و کسر از صورت وضعیت پیمانکار اقدام نماید.

الزامات اختصاصی پیمانکار ترانسپورت (ایاب و ذهاب):

- ۱- داشتن گواهینامه پایه یکم، کارت هوشمند، دفترچه ثبت ساعت درجه یک مسافربری، کارت سلامت، و شرایط حداقل سنی ۳۰ تا حداکثر ۵۰ سال در بدو اولین استخدام جهت رانندگان اتوبوس الزامی می‌باشد.
- توضیحات: داشتن حداقل یک سال سابقه از تاریخ صدور اولین گواهینامه پایه یکم الزامی می‌باشد.
- ۲- تمامی رانندگان اتوبوس، مینی بوس، سواری، وانت و ویژه می‌بایست به مدیریت HSE معرفی و پس از تایید این مدیریت اجازه صدور کارت تردد و فعالیت را خواهند داشت.
- ۳- داشتن گواهینامه پایه دوم، کارت هوشمند، دفترچه ثبت ساعت درجه دو مسافربری، کارت سلامت، و شرایط حداقل سنی ۲۵ تا حداکثر ۵۰ سال در بدو اولین استخدام جهت رانندگان مینی بوس الزامی می‌باشد.
- توضیحات: داشتن حداقل یک سال سابقه از تاریخ صدور اولین گواهینامه پایه دوم الزامی می‌باشد.
- ۴- شرایط سنی رانندگان خودروهای سواری و وانت حداقل ۲۰ سال و حداکثر ۵۵ سال می‌باشد و داشتن معاینات طب کار الزامی می‌باشد.
- توضیحات: داشتن حداقل یک سال سابقه از تاریخ صدور اولین گواهینامه مرتبط با خودرو الزامی می‌باشد.
- ۵- سال ساخت کلیه خودروهای تأمینی توسط پیمانکار باید مطابق با جدول مذکور در پیوست شماره ۱ باشد.
- توضیحات: تمامی ماشین آلات موضوع قرارداد پیمانکار می‌بایست مورد تایید مدیریت HSE کارفرما قرار گیرند.
- ۶- جهت صدور کارت تردد، ارائه اصل و کپی کارت هوشمند خودرو، معاینه فنی (برحسب نیاز)، بیمه نامه شخص ثالث، بیمه بدنه و کارت خودرو که به تایید مدیریت HSE کارفرما رسیده است الزامی می‌باشد.
- ۷- شرایط فنی و ظاهری خودروها، مطابق چک لیست های استاندارد ماشین آلات سبک و سنگین، اتوبوس و مینی بوس پیوستی دستورالعمل کنترل ترافیک کارفرما، توسط مدیریت HSE بررسی و تایید می‌گردد.
- ۸- در صورت مشاهده نقص فنی یا ظاهری در خودروهای پیمانکار موضوع پیمان، عدم انطباق توسط مدیریت HSE کارفرما کتبا به پیمانکار ابلاغ می‌گردد و در صورت عدم رفع نقص طبق زمان اعلام شده از طرف مدیریت HSE کارفرما، مطابق جدول جرائم و همچنین حسب نظر مدیریت HSE کارفرما، پیمانکار مشمول جریمه و از صورت وضعیت آن کسر خواهد گردید.
- ۹- پیمانکار موظف قوانین و مقررات رانندگی و ترافیکی مجتمع صنایع آلومینیوم جنوب را به تمامی رانندگان تحت اختیار خود آموزش دهد.
- ۱۰- رانندگان پیمانکار موظفند در آموزش های برنامه ریزی شده از طرف مدیریت HSE کارفرما شرکت نمایند و در صورت عدم حضور مطابق جدول جرائم مشمول جریمه خواهد گردید.
- ۱۱- پیمانکار موظف است در ابتدای بکارگیری و شروع پیمان، تمامی رانندگان و کارکنان خود را ملبس به لباس کار مناسب و متحدالشکل و با نشان شرکت خود و کفش (سالانه دو دست پیراهن، دو دست شلوار و یک جفت کفش) نماید.
- توضیحات: لباس کار و کفش می‌بایست مورد تایید HSE مدیریت کارفرما قرار گیرد.
- توضیحات: در صورت عدم توزیع لباس کار توسط پیمانکار یا عدم استفاده پرسنل از لباس کار، مدیریت HSE کارفرما می‌تواند مطابق با جدول جرایم نسبت به اعمال جریمه پیمانکار اقدام و از صورت وضعیت آن کسر نماید.
- ۱۲- پیمانکار موظف است جهت رانندگانی که در محدوده صنعتی تردد می‌نمایند کلاه ایمنی به رنگ خاکستری تامین نماید.
- ۱۳- پیمانکار موظف است یک نفر مسئول HSE با تجربه و مدرک مرتبط را به مدیریت HSE کارفرما معرفی نماید.

- توضیحات: در صورت عدم معرفی مسئول HSE توسط پیمانکار، کارفرما می تواند مطابق جدول جرایم نسبت به جریمه پیمانکار اقدام نماید.
- ۱۴- تمامی خودروهای پیمانکار می بایست مجهز به سیستم سرمایش و گرمایش سالم باشند و راننده موظف به استفاده از تجهیزات منصوبه در فصول مختلف حسب صلاحدید سرنشین می باشد.
- ۱۵- شستشو، تعویض روغن و تعمیرات کلیه خودروها در مجتمع صنایع آلومینیوم جنوب ممنوع می باشد.
- ۱۶- رانندگان پیمانکار مجاز نمی باشند رانندگی وسیله نقلیه را به سرنشین و غیره بسپارند و در صورت عدم رعایت این موضوع و بروز هرگونه حادثه یا خسارت و تلفات فقط پیمانکار مسئول و متعهد به جبران خواهد بود و در صورت مشاهده مطابق جدول جرائم برخورد خواهد شد
- ۱۷- پیمانکار حق ندارد رانندگان وسایط نقلیه ای را که در شیفت شب انجام وظیفه می نمایند در طول روز به خدمت بگیرد و یا بلعکس و در صورت قصور با پیمانکار در این مورد، مطابق جدول جرائم عمل خواهد شد.
- ۱۸- پیمانکار موظف است قبل از اعزام خودروهای خود به ماموریت اعلام شده توسط کارفرما، نسبت به معرفی خودرو به مدیریت HSE کارفرما اقدام و پس از تایید این مدیریت مجاز به رفتن به ماموریت می باشد.
- ۱۹- تمامی خودروهای پیمانکار به صورت دوره ای سه ماهه توسط مدیریت HSE کارفرما بررسی و نواقص احتمالی آن به پیمانکار کتبا ابلاغ می گردد. پیمانکار موظف است حسب تاریخ اعلامی از طرف کارفرما نسبت به برطرف کردن نواقص اقدام نماید. در صورت عدم رفع نقص توسط پیمانکار، مدیریت HSE کارفرما می تواند مطابق با جدول جرایم نسبت به جریمه پیمانکار اقدام و از صورت وضعیت پیمانکار کسر نماید.
- ۲۰- در صورت عدم رعایت مسایل ایمنی، ترافیکی، رانندگی و سایر تخلفات، چه در زمانهای حضور در مجتمع و چه در مسیرهای رفت و برگشت به مجتمع و همچنین در زمانهای ماموریت های خارج از محدوده شهرستان، توسط رانندگان وسایط نقلیه پیمانکار، مدیریت HSE کارفرما می تواند مطابق با جدول جرائم نسبت به جریمه و کسر از صورت وضعیت پیمانکار اقدام نماید.
- توضیحات: هر کجا که مدیریت HSE کارفرما تشخیص بدهد احدی از رانندگان پیمانکار صلاحیت لازم جهت رانندگی را ندارند کتبا به پیمانکار اعلام و پیمانکار می بایست نسبت به اخراج شخص مذکور و معرفی جایگزین اقدام نماید.