



**مناقصه عمومی پیمانکاری تعمیر و نگهداری سیستم‌های تهویه مطبوع
سایت‌های لامرد و پارسیان
شرکت مجتمع صنایع آلومینیوم جنوب**

موضوع مناقصه: پیمانکاری تعمیر و نگهداری سیستم‌های تهویه مطبوع سایت‌های لامرد و

پارسیان

شرکت مجتمع صنایع آلومینیوم جنوب

مناقصه عمومی دو مرحله‌ای

SALCO-TENDER-05-0020

۱۴۰۵/۰۵/۲۶

مناقصه گزار:

نوع مناقصه:

شماره مناقصه:

تاریخ مناقصه:

فراخوان شرکت در مناقصه عمومی دو مرحله‌ای با موضوع پیمانکاری تعمیر و نگهداری سیستم‌های تهویه مطبوع

سایت‌های لامرد و پارسیان

شرکت مجتمع صنایع آلومینیوم جنوب در نظر دارد پیمانکاری تعمیر و نگهداری سیستم‌های تهویه مطبوع سایت‌های لامرد و پارسیان خود را به طریق مناقصه عمومی دو مرحله‌ای با شرح و شرایط زیر به پیمانکار واجد صلاحیت واگذار نماید. از متقاضیان دعوت به عمل می‌آید با ملاحظه اسناد و شرایط مناقصه اقدام به ارسال پیشنهادات خود نمایند:

۱. دستگاه مناقصه‌گزار: شرکت مجتمع صنایع آلومینیوم جنوب

۲. نشانی دستگاه مناقصه‌گزار: تهران، خیابان سید جمال‌الدین اسدآبادی، خیابان سیزدهم، پلاک ۳۵، دارای کد پستی به شماره ۱۴۳۳۶۷۳۹۸۱، تلفن

ثابت به شماره ۰۲۱-۵۳۷۴۵۰۰۰، فکس به شماره ۰۲۱-۸۸۷۲۰۱۴۰ و آدرس ایمیل به نشانی info@salcocomplex.com

۳. موضوع مناقصه: پیمانکاری تعمیر و نگهداری سیستم‌های تهویه مطبوع سایت‌های لامرد و پارسیان

۴. نوع مناقصه: مناقصه عمومی دو مرحله‌ای

۵. شماره مناقصه: SALCO-TENDER-05-0020

۶. مهلت شرکت در مناقصه: مهلت تسلیم پیشنهادات تا ساعت ۱۶:۰۰ مورخ ۱۴۰۵/۰۶/۰۷ در نظر گرفته شده است. چنانچه پایان مدت مصادف

با تعطیلی شرکت مناقصه‌گزار یا تعطیلی رسمی باشد، پایان مهلت، اولین روز بعد از تعطیلی خواهد بود.

۷. نوع و مبلغ تضمین شرکت در مناقصه: یک فقره چک صیادی به مبلغ ۷,۰۰۰,۰۰۰,۰۰۰ (هفت میلیارد) ریال

۸. نحوه دریافت اسناد مناقصه: متقاضیان جهت دریافت اسناد مناقصه می‌توانند به وبسایت رسمی شرکت به نشانی www.salcocomplex.com

مراجعه نمایند.

۹. محل تسلیم پاکت‌ها: پاکت‌های در بسته پیشنهادات بایستی در محل دفتر مرکزی شرکت به نشانی تهران، خیابان سید جمال‌الدین اسدآبادی،

خیابان سیزدهم، پلاک ۳۵، طبقه اول، واحد حقوقی و قراردادها تسلیم شود.

۱۰. کسب اطلاعات: متقاضیان می‌توانند جهت کسب اطلاعات بیشتر با شماره ۰۲۱۵۳۷۴۵۰۰۰ تماس حاصل فرمایند.

۱۱. فهرست مندرجات و اسناد پیوست:

۳	پیوست شماره یک (شرایط عمومی مناقصه)
۹	پیوست شماره دو (شرایط اختصاصی مناقصه)
۱۱	پیوست شماره سه (برگ تقاضای شرکت در مناقصه)
۱۲	پیوست شماره چهار (برگ پیشنهاد قیمت)
۲۱	پیوست شماره پنج (پیش نویس ضمانتنامه پیش پرداخت)
۲۲	پیوست شماره پنج (پیش نویس ضمانتنامه انجام تعهدات)
۲۳	پیوست شماره هفت (پیش نویس قرارداد)

شرکت مجتمع صنایع آلومینیوم جنوب

پیوست شماره یک (شرایط عمومی مناقصه)

بدینوسیله، شرایط عمومی مناقصه پیمانکاری تعمیر و نگهداری سیستم‌های تهویه مطبوع سایت‌های لامرد و پاریسان شرکت مجتمع صنایع آلومینیوم جنوب به شرح ذیل به حضور متقاضیان اعلام می‌شود:

۱) موضوع مناقصه

موضوع مناقصه حاضر عبارت است از پیمانکاری تعمیر و نگهداری سیستم‌های تهویه مطبوع سایت‌های لامرد و پاریسان به شرح مندرج در جدول ذیل، شرایط اختصاصی مناقصه و سایر اسناد پیوست.

۲) مناقصه گزار

مناقصه گزار، شرکت مجتمع صنایع آلومینیوم جنوب می‌باشد.

۳) محل تسلیم پیشنهادها

محل تسلیم پیشنهادها محل دفتر مرکزی شرکت مناقصه گزار به نشانی تهران، خیابان سیدجمال‌الدین اسدآبادی، خیابان سیزدهم، پلاک ۳۵، طبقه اول، واحد حقوقی و قراردادهای می‌باشد و کلیه پیشنهادات بایستی در پاکت‌های در بسته به نشانی مزبور واصل شود.

۴) مدت و محل اجرای تعهد

برنده مناقصه متعهد است نسبت به اجرای موضوع مناقصه برای مدت ۱۲ (دوازده) ماه شمسی از تاریخ ابلاغ قرارداد توسط مناقصه گزار اقدام نماید. محل انجام موضوع مناقصه در استان فارس، شهرستان لامرد، کیلومتر ۸ جاده خنج، منطقه ویژه اقتصادی لامرد، مجتمع صنایع آلومینیوم جنوب و استان هرمزگان، شهرستان پاریسان، کیلومتر ۱۵ جاده پاریسان-عسلویه، سه راهی کوشکنار، منطقه ویژه اقتصادی پاریسان، سایت مجتمع صنایع آلومینیوم جنوب می‌باشد.

۵) تضمین شرکت در مناقصه

تضمین شرکت در مناقصه به مبلغ ۷,۰۰۰,۰۰۰,۰۰۰ (هفت میلیارد) ریال می‌باشد که بایستی به یکی از طرق زیر تأمین و به همراه اسناد مناقصه در پاکت‌های در بسته به مناقصه گزار تسلیم شود:

۱-۵. ارائه یک فقره چک صیادی با تاریخ روز صدور چک که هیچگونه قید و شرط و یا توضیحی در آن قید نشده باشد. چک بایستی در وجه شرکت مجتمع صنایع آلومینیوم جنوب (سهامی عام) به شماره ثبت ۲۱۵۳۲۶ و شناسه ملی ۱۰۱۰۲۵۶۷۰۷۴ صادر و رسید ثبت چک در سامانه صیاد به همراه اصل چک ارسال گردد.

۲-۵. واریز وجه نقد به حساب بانکی مناقصه گزار.

۶) استرداد تضامین شرکت در مناقصه

پس از مشخص شدن نتیجه مناقصه، تضامین شرکت در مناقصه تمام پیشنهاددهندگان بجز پیشنهاددهنده اول و دوم آزاد می‌شود. تضمین پیشنهاددهنده نفر دوم تا زمان امضای قرارداد و تسلیم تضمین انجام تعهدات توسط نفر اول، نگهداری و پس از آن مسترد خواهد شد. تضمین پیشنهاددهنده اول پس از عقد قرارداد و تسلیم تضمین انجام تعهدات به وی مسترد خواهد شد.

۷) مهر و امضای اسناد

فراخوان دعوت به مناقصه، اسناد مناقصه و کلیه ضمايم آن شامل شرایط عمومی و اختصاصی و پیش‌نویس قرارداد بایستی به مهر و امضای مجاز پیشنهاددهنده رسیده و در پاکت در بسته تسلیم مناقصه‌گزار گردد. تأکید می‌گردد که تصویر امضا یا مهر امضا مورد پذیرش نمی‌باشد و مناقصه‌گزار حق دارد پیشنهاد مزبور را مردود تلقی نماید.

در صورتی که یک یا چند برگ از اوراق مناقصه به امضای معتبر پیشنهاددهنده نرسیده باشد، تسلیم پیشنهاد به منزله قبول تمامی شرایط و مشخصات اسناد و مدارک مناقصه از جانب پیشنهاددهنده تلقی خواهد شد.

۸) برنده مناقصه

۸-۱. برنده مناقصه براساس آئین‌نامه معاملات و تصمیم کمیسیون معاملات مناقصه‌گزار تعیین می‌شود. پیشنهاددهندگان با امضای این اسناد تمکین خود را به تصمیم مناقصه‌گزار اعلام داشته و هیچگونه ادعایی در خصوص تصمیمات مناقصه‌گزار نخواهند داشت. مناقصه‌گزار در تعیین برنده با در نظر گرفتن شرایط پیشنهاددهنده و رعایت صرفه و صلاح خود مختار است و از این جهت شرکت در مناقصه و ارائه پیشنهاد هیچگونه حقی برای شرکت کنندگان ایجاد نخواهد کرد. مناقصه‌گزار در قبول یا رد هر یک یا کلیه پیشنهادها و نیز در لغو مناقصه، کاهش موضوع مناقصه یا واگذاری تمام یا بخشی از موضوع مناقصه به مناقصه‌گران، مختار می‌باشد. مناقصه‌گزار برای خود حق تفکیک و تجزیه موضوع این مناقصه و واگذاری موضوع مناقصه را به مناقصه‌گران متعدد به قیمت برنده مناقصه محفوظ می‌دارد.

۸-۲. در مناقصات دوحله‌ای، صرفاً پاکت پیشنهاد قیمت مناقصه‌گرانی بازگشایی می‌شود که به تأیید فنی بازرگانی رسیده باشند. بنابراین مناقصه‌گرانی که از حیث فنی تأیید نشده‌اند هیچگونه ادعایی نسبت به تصمیم مناقصه‌گزار ندارند. بررسی پاکت‌های ب شامل بررسی شرکت کننده از حیث سوابق کار مشابه، تجارب موفق قبلی، سوابق موفق همکاری قبلی با مناقصه‌گزار، توان مالی و عملیاتی، حسن سابقه در قراردادهای قبلی، حیطه فعالیت و موضوع فعالیت مشابه و نظیر آن می‌باشد. چنانچه در هر یک از موارد گفته شده شرکت کننده مورد تأیید قرار نگیرد، پاکت ج شرکت کننده مزبور بازگشایی نخواهد شد. مناقصه‌گزار همچنین می‌تواند پس از گشودن پاکت‌های پیشنهاد قیمت، در صورتی که از حیث فنی بازرگانی قیمت پیشنهادی را دارای مبنا و توجیه منطقی و متناسب تشخیص ندهد، پیشنهاد مزبور را مردود اعلام نماید و پیشنهاددهنده مزبور در این خصوص حق هرگونه ادعایی را از خود سلب و ساقط می‌نماید.

۸-۳. جهت تعیین برنده، میانگین پیشنهادهای رسیده می‌تواند ملاک مقایسه قرار گیرد. چنانچه یک یا چند قیمت پیشنهادی انحرافی بیش از ۲۵٪ (بیست و پنج درصد) با میانگین قیمت‌های پیشنهادی داشته باشد، مناقصه‌گزار می‌تواند پیشنهاد قیمت‌های مزبور را مردود تلقی و در خصوص برنده مناقصه براساس قیمت‌های صحیح تصمیم‌گیری نماید.

۸-۴. در صورتی که قیمت پیشنهادی در برخی ردیف‌های جدول پیشنهاد قیمت به نحو نامتعارفی بیشتر از ارزیابی مناقصه‌گزار باشد، مناقصه‌گر متعهد است با توافق مناقصه‌گزار نسبت به بازتوزیع قیمت ردیف‌های مزبور به منظور دستیابی به قیمت عادلانه اقدام نماید به نحوی که پیشنهاد قیمت هم در ردیف‌های مزبور متعارف و منطبق بر ارزیابی مورد تأیید مناقصه‌گزار شود و هم منجر به تغییر قیمت کل پیشنهاد نگردد. در غیر این صورت، مناقصه‌گزار می‌تواند پیشنهاد قیمت مناقصه‌گر را مردود تلقی نماید.

۹) محتویات پاکت‌ها

شرکت کنندگان در مناقصه بایستی پیشنهادات خود را به شرح زیر تحویل مناقصه‌گزار نمایند:

۹-۱. پاکت الف: صرفاً حاوی تضمین شرکت در مناقصه با رعایت مفاد بند «۵» شرایط عمومی مناقصه می‌باشد؛

۲-۹. **پاکت ب:** محتویات پاکت ب شامل فراخوان شرکت در مناقصه، شرایط عمومی مناقصه، شرایط اختصاصی مناقصه، تقاضای شرکت در مناقصه و پیشنویس قرارداد (پیوست‌های یک، دو، سه و هفت) که همگی ممه‌ور به مهر شرکت و ممضی به امضای مجاز و تعهدآور باشد، به همراه سوابق مناقصه گر، کپی احراز صلاحیت شرکت، مشخصات فنی و تصویر آخرین روزنامه رسمی مربوط به آگهی دارندگان امضای مجاز می‌باشد.

نکته: محتویات پاکت «ب» صرفاً بر روی وبسایت شرکت بارگذاری می‌گردد.

۳-۹. **پاکت ج:** پاکت «ج» حاوی برگ پیشنهاد قیمت می‌باشد.

۱۰) نحوه تکمیل اسناد

کلیه پاکت‌ها بایستی با رعایت کیفیات زیر تهیه، تنظیم و ارسال شود:

۱-۱۰. کلیه موارد خالی موجود در اسناد مناقصه که عمدتاً نام و مشخصات مناقصه گر می‌باشد بایستی تکمیل گردد. در صورت عدم تکمیل موارد مزبور، پاکت ج پیشنهاددهندگان بازگشایی نخواهد شد؛

۲-۱۰. کلیه پیشنهادها بایستی صریح و بدون قید و شرط تهیه و تسلیم شود. به پیشنهادهای مبهم، مشروط و مقید ترتیب اثر داده نخواهد شد. در هر گونه شرط یا قیدی در اسناد مناقصه یا برگ پیشنهاد قیمت (نظیر تغییر مدت اعتبار پیشنهاد، قیمت‌های مشروط و ...) به مناقصه‌گزار این اختیار را می‌دهد که پیشنهاد مزبور را از مناقصه حذف نموده و مردود تلقی نماید.

۳-۱۰. پاکت‌های الف و ج بایستی در بسته باشد و روی تمام پاکت‌ها موارد زیر درج شود: نام کامل شرکت کننده در مناقصه، موضوع مناقصه و شماره مناقصه. پاکت‌ها داخل یک پاکت واحد قرار داده شده و مندرجات گفته شده روی پاکت اخیر نیز قید شود؛

۴-۱۰. پاکت ب تحت هیچ عنوان به صورت فیزیکی دریافت نمی‌شود. کلیه محتویات پاکت ب و آنچه تحت عنوان سوابق و رزومه بایستی ارائه گردد، لازم است در وبسایت این شرکت در بخش مربوط به بارگذاری پاکت ب، بارگذاری شود.

۵-۱۰. **نحوه بارگذاری پاکت ب:** در خصوص نحوه بارگذاری پاکت ب تمام صفحات اسناد مناقصه به جز برگ پیشنهاد قیمت (پیوست شماره ۴) لازم است بدواً به امضا و مهر مناقصه‌گر برسد و سپس اسکن شود و در وبسایت مناقصه‌گزار بارگذاری گردد. عدم ارسال پاکت ب به شیوه‌ای که ذکر شد موجب حذف مناقصه گر از فرآیند مناقصه خواهد بود.

۶-۱۰. **نحوه تکمیل برگ پیشنهاد قیمت:** برگ پیشنهاد قیمت (پیوست شماره ۴) باید به طور کامل تکمیل گردد. مبلغ پیشنهادی صرفاً بایستی در برگ پیشنهاد قیمت (طبق پیوست شماره ۴) قید شود. لازم به ذکر است که در سایر اسناد و مدارک مناقصه - نظیر پیش‌نویس قرارداد - نبایستی هیچ گونه قیمتی درج شود. تأکید می‌گردد برگ پیشنهاد قیمت تحت هیچ عنوان نباید به انضمام پاکت ب بارگذاری گردد. در صورت عدم رعایت موارد گفته شده، شرکت کننده از مناقصه حذف خواهد شد.

■ مبلغ پیشنهادی بایستی به عدد و به حروف قید شود. در صورت اختلاف میان ارقام عددی و حروفی، ملاک بررسی پیشنهاد قیمت به حروف می‌باشد؛ در صورت اختلاف عددی میان مجموع قیمت‌ها با ریز شکست قیمت، جدول شکست قیمت ریز ارقام ملاک بررسی خواهد بود.

■ قیمت پیشنهادی بایستی به صورت خالص و بدون احتساب مالیات بر ارزش افزوده درج گردد.

■ قیمت پیشنهادی حتماً بایستی به صورت ریالی (IRR) اعلام گردد.

■ پیشنهادی که دارای قلم خوردگی یا مخدوش باشد، لازم است در نقاط مزبور امضا و مهر شود. در غیر این صورت، پیشنهاد ناقص و مردود قلمداد خواهد شد.

۱۱) تغییر یا اصلاح اسناد

مناقصه‌گزار این حق را برای خود محفوظ می‌دارد که هر زمان که لازم تشخیص دهد تا پیش از بازگشایی پاکت‌های ج، اقدام به تغییر، اصلاح، تجدیدنظر یا حذف مندرجات اسناد و مشخصات فنی کار نماید. این تغییرات یا اصلاحات یا هرگونه تجدیدنظر در اسناد مناقصه می‌تواند در قالب نامه مکتوب یا الحاقیه به مناقصه‌گران ابلاغ شود که این نامه یا الحاقیه جزء لاینفک اسناد مناقصه محسوب خواهد شد. در این صورت، پیشنهاددهنده حق دارد به‌منظور انجام تغییرات و اصلاحات لازم تقاضای استرداد و اصلاح پیشنهاد خود را بنماید. چنانچه تجدیدنظر یا اصلاحات انجام شده مستلزم تغییر مقادیر یا قیمت پیشنهادی یا هر دو باشد، مناقصه‌گزار می‌تواند با اعلام کتبی، مهلت دریافت پیشنهاد را تجدید یا تمدید کند تا پیشنهاددهندگان فرصت کافی برای اعمال اصلاحات و تجدیدنظر داشته باشند.

۱۲) اعطای قرارداد

پس از مشخص شدن نتیجه مناقصه و ابلاغ برنده، برنده مناقصه بایستی حداکثر ظرف ۷ روز پس از ابلاغ، نسبت به انعقاد قرارداد و تسلیم تضمین انجام تعهدات اقدام نماید. در غیر این صورت، تضمین شرکت در مناقصه وی بدون هیچ‌گونه تشریفات قضائی و بدون اینکه مناقصه‌گر حق هرگونه اعتراضی داشته باشد، به نفع مناقصه‌گزار ضبط می‌شود و پیشنهاد دهنده دوم، به‌عنوان برنده اعلام می‌گردد. در این صورت، ترتیبات پیش گفته برای پیشنهاددهنده دوم نیز الزامی بوده و در صورت عدم رعایت مراتب فوق، تضمین شرکت در مناقصه نفر دوم نیز ضبط می‌گردد. برنده مناقصه‌ای که شرایط این بند را رعایت نمایند در فهرست شرکت‌های ممنوع‌المعامله مناقصه‌گزار قرار گرفته و در مناقصات بعدی شرکت داده نخواهد شد.

۱۳) اعتبار پیشنهادها

- ۱-۱۳. پیشنهادهای ارسالی از هر حیث برای مدت ۳۰ (سی) روز از تاریخ آخرین مهلت ارائه پیشنهادات معتبر می‌باشد. مدت اعتبار پیشنهاد قیمت برای یکبار از جانب مناقصه‌گزار قابل تمدید برای مدت ۳۰ (سی) روز دیگر است و در این صورت، مراتب کتباً به اطلاع مناقصه‌گران می‌رسد.
- ۲-۱۳. در صورت تجدید مناقصه، شروع مدت ۳۰ (سی) روزه اعتبار پیشنهاد از تاریخ آخرین مهلت دریافت پیشنهادها در مناقصه تجدیدشده در نظر گرفته می‌شود.

۱۴) گشایش پاکت‌ها

- با خاتمه مهلت دریافت پیشنهادات، مناقصه‌گزار اقدام به بازگشایی پاکت‌ها می‌نماید. ترتیب بازگشایی به شرح زیر است:
- ۱-۱۴. در مناقصه‌های عمومی یک مرحله‌ای در یک جلسه هر سه پاکت مناقصه‌گران بازگشایی می‌شود و در همان جلسه پیشنهاد قیمت‌ها خوانده می‌شود.
 - ۲-۱۴. در مناقصه‌های عمومی دو مرحله‌ای، نظر به ضرورت بررسی فنی یا بازرگانی پیشنهادها، در جلسه اول صرفاً پاکت‌های الف و ب بازگشایی می‌شود و در صورتی که مناقصه‌گران از حیث فنی یا بازرگانی به تأیید مناقصه‌گزار برسند، در جلسه دیگر اقدام به بازگشایی پاکت ج مناقصه‌گران تأییدشده می‌شود.
 - ۳-۱۴. هنگام بازگشایی ابتدا پاکت الف مناقصه‌گران باز خواهد شد. در صورتی که تضمین شرکت در مناقصه منطبق با بند «۵» شرایط عمومی مناقصه تهیه و ارسال شده باشد، مورد قبول خواهد بود. در غیر این صورت، پیشنهاد مربوطه مردود شناخته می‌شود.
 - ۴-۱۴. پس از بازگشایی پاکت الف، پاکت ب گشوده می‌شود. با توجه به کامل یا ناقص بودن محتویات پاکت ب، نسبت به پذیرش یا رد پیشنهاد تصمیم گرفته خواهد شد. در صورتی که پاکت ب به تأیید مناقصه‌گزار نرسد، پاکت ج بدون بازگشایی عیناً به مناقصه‌گر بازگردانده می‌شود.
 - ۵-۱۴. در صورت تأیید محتویات پاکت ب، اقدام به بازگشایی پاکت ج خواهد شد. قیمت پیشنهادی بایستی در پیش‌نویس ارائه‌شده برگ پیشنهاد قیمت (پیوست شماره ۴) درج و با رعایت بند «۱۰» شرایط عمومی اسناد مناقصه تنظیم و ارائه شده باشد.

۱۵) هزینه پیشنهاد

مناقصه‌گزار هیچگونه تعهدی در رابطه با هزینه‌هایی که پیشنهاددهنده برای تهیه و ارائه پیشنهاد متحمل شده، ندارد.

۱۶) سازش یا تبانی

هرگاه در روند اجرای مناقصه یا پس از آن، برای کمیسیون معاملات مناقصه‌گزار محرز گردد که دو یا چند از پیشنهاددهندگان به ضرر مناقصه‌گزار یا دیگر مناقصه‌گران با یکدیگر تبانی یا سازش نموده‌اند، ضمن اینکه پیشنهادهای دریافتی از فهرست بررسی‌ها حذف می‌گردد، موارد زیر از سوی مناقصه‌گزار رأساً صورت خواهد گرفت:

- ۱-۱۶. تضمین شرکت در مناقصه آنها از سوی مناقصه‌گزار ضبط می‌گردد؛
- ۲-۱۶. نام پیشنهاددهندگان مذکور برای همیشه از فهرست شرکت‌هایی که امکان شرکت در مناقصه‌های آتی شرکت مجتمع صنایع آلومینیوم جنوب (اعم از عمومی و محدود) دارند، حذف می‌شود و به پیشنهادهای آنان در مناقصه‌های آتی ترتیب اثری داده نخواهد شد؛
- ۳-۱۶. اسامی آنان به سازمان‌ها و نهادهای ذی‌ربط و مراجع قضائی صالح اعلام خواهد شد.

۱۷) مالیات، عوارض و بیمه

پرداخت و تأدیه هرگونه عوارض، مالیات و حق بیمه تأمین اجتماعی و نظایر آنها از هر نوع و هر قبیل که باشد و به موجب قوانین و مقررات جاری جمهوری اسلامی ایران به قرارداد تعلق گیرد، برعهده پیشنهاددهنده می‌باشد.

۱۸) رفع ابهام از اسناد

هریک از شرکت‌کنندگان در مناقصه چنانچه نسبت به قسمتی از مشخصات و اسناد و مدارک یا مشخصات فنی و اختصاصی مناقصه ابهام یا سؤالی داشته باشند، لازم است حداکثر ظرف مهلت ۲ روز از تاریخ دریافت اسناد و مدارک مناقصه موارد را کتباً به مناقصه‌گزار اطلاع داده و قبل از تسلیم پیشنهادات خود تقاضای توضیح کتبی نمایند. هر نوع توضیح یا تجدیدنظر، افزودن یا حذف مطالب از مدارک مناقصه از طریق رسمی انجام و طی نامه به نشانی پستی یا پست الکترونیک شرکت‌کنندگان ارسال می‌شود.

۱۹) منع واگذاری

برنده مناقصه به هیچ وجه حق واگذاری تمام یا بخشی از قرارداد را به اشخاص ثالث ندارد. در صورتی که پس از عقد قرارداد محرز شود که برنده مناقصه تمام یا قسمتی از موضوع قرارداد را بدون داشتن مجوز کتبی از مناقصه‌گزار به اشخاص حقیقی یا حقوقی دیگر واگذار کرده است، مناقصه‌گزار می‌تواند قرارداد را فسخ نموده و نام شرکت مزبور را در فهرست شرکت‌های فاقد صلاحیت قرار داده و در مناقصات بعدی به پیشنهادات او ترتیب اثر ندهد.

۲۰) بازدید از منطقه

مناقصه‌گران می‌توانند جهت کسب اطلاعات بیشتر درخصوص مناقصه حاضر و آگاهی و اشراف کامل از شرح کار و موضوع مناقصه و شرایط اقلیمی محل کار، قبل از اتمام مهلت تسلیم پیشنهادهای، ضمن معرفی نماینده خود با هماهنگی لازم جهت بازدید از محل ارائه خدمات موضوع مناقصه اقدام نمایند. عدم اقدام به منزله آگاهی و اشراف کامل به شرح کار و شرایط اقلیمی محل تلقی می‌گردد و مناقصه‌گران در این خصوص حق هرگونه ادعا یا اعتراضی را از خود سلب و ساقط می‌نمایند.

۲۱) امحاء پاکت‌ها

کلیه پاکت‌ها و اسناد و مدارک شرکت در مناقصه و حسب مورد نمونه ارسالی برای ارزیابی‌های فنی، بجز محتویات پاکت الف، پس از ۳۰ روز از تاریخ بازگشایی پاکت‌ها امحاء شده و مناقصه گزار هیچگونه تعهدی مبنی بر نگهداری و بایگانی اسناد، پاکت‌ها یا نمونه‌ها ندارد. مناقصه‌گر با علم به این موضوع اقدام به ارائه پیشنهاد یا ارسال نمونه می‌نماید.

بدینوسیله شرکت با نمایندگی به عنوان اعلام می‌دارد که ضمن مطالعه و قبول شرایط مناقصه براساس کلیه بندهای شرایط عمومی مناقصه، متقاضی شرکت در مناقصه عمومی پیمانکاری تعمیر و نگهداری سیستم‌های تهویه مطبوع سایت‌های لامرد و پارسیان مجتمع صنایع آلومینیوم جنوب می‌باشد و با اطلاع از مفاد مندرج در شرایط مناقصه حاضر، تمایل خود را به شرکت در مناقصه اعلام می‌نماید.

شرکت

دارندگان امضای مجاز

پیوست شماره دو (شرایط اختصاصی مناقصه)

بدینوسیله، شرایط اختصاصی مناقصه عمومی پیمانکاری تعمیر و نگهداری سیستم‌های تهویه مطبوع سایت‌های لامرد و پارسیان شرکت مجتمع صنایع آلومینیوم جنوب به شرح ذیل به حضور متقاضیان اعلام می‌شود:

۱) مناقصه‌گر بایستی دارای سوابق و فعالیت‌های فنی مشابه و مرتبط با موضوع مناقصه باشد. در هر مرحله از فرآیند مناقصه که خلاف این امر احراز گردد، مناقصه‌گر از فرآیند مناقصه کنار گذاشته خواهد شد.

۲) از آن‌جا که پرداخت هزینه‌های مرتبط با قرارداد برعهده برنده مناقصه است، ضروری است کلیه هزینه‌های مرتبط در قیمت پیشنهادی و ارائه شده توسط مناقصه‌گر در نظر گرفته شود.

۳) مناقصه حاضر به صورت دستمزدی بوده و کلیه قطعات و اقلام مصرفی مورد نیاز توسط مناقصه‌گزار تأمین می‌گردد.

۴) برنده مناقصه متعهد است جهت حمل و نقل پرسنل خود، ابزارآلات، قطعات و جابه‌جایی تجهیزات، خودروی مناسب (وانت‌بار) تأمین نماید.

۵) برنده مناقصه متعهد است کلیه ابزارآلات تخصصی، تجهیزات اندازه‌گیری، دستگاه‌های تست، تجهیزات شارژ گاز، وکیوم، جوشکاری و سایر تجهیزات موردنیاز جهت سرویس، تعمیر و نگهداری سیستم‌های برودتی را با هزینه خود تأمین نماید.

۶) مناقصه‌گزار اقدام به تأمین غذای کارکنان برنده مناقصه خواهد نمود و مطابق صورت‌حساب‌های صادره توسط شرکت تأمین‌کننده غذای مناقصه‌گزار به طرفیت برنده مناقصه، مبالغ هزینه غذا از صورت‌وضعیت‌های برنده مناقصه کسر خواهد گردید. مبلغ مذکور به صورت نیابتی از طرف مناقصه‌گزار پرداخت شده و در حساب‌های فی‌مابین منظور و متعاقباً طی اعلامیه بدهکار به برنده مناقصه اعلام خواهد شد.

نکته: لازم به ذکر است قرارداد پیمانکاری تأمین غذا، هر سه ماه مشمول تعدیل آحادبها می‌گردد. لذا مناقصه‌گر بایستی براساس تغییرات معمول نرخ‌های مواد غذایی و رویه‌های مرسوم تعدیل پیش‌بینی افزایش مبلغ غذا موضوع بند حاضر را داشته باشد و در قیمت پیشنهادی لحاظ نماید.

۷) به‌منظور حصول اطمینان از ایفای کامل و بدون نقص تعهدات قراردادی، برنده مناقصه بایستی یک فقره ضمانت‌نامه بانکی معادل ۵٪ (پنج درصد) مبلغ کل قرارداد، به‌عنوان ضمانت‌نامه انجام تعهدات، به نفع مناقصه‌گزار، به‌صورت غیر قابل برگشت، با مدت اعتبار ۱۲ (دوازده) ماهه و قابل تمدید که بدون قید و شرط و بدون نیاز به اقدام قضایی، داور یا اداری، عندالمطالبه قابل وصول باشد، همزمان با مبادله قرارداد، تسلیم مناقصه‌گزار نماید.

تبصره: ضمانت‌نامه انجام تعهدات پس از اتمام قرارداد، به درخواست برنده مناقصه و تأیید دستگاه نظارت مناقصه‌گزار مسترد می‌گردد. در طول دوره اجرای قرارداد هر زمان که برنده مناقصه تعهدات قراردادی خود را انجام نداده یا با تأخیر انجام دهد و یا به‌واسطه عمل برنده مناقصه خسارتی به مناقصه‌گزار وارد شود، مناقصه‌گزار اذن و اختیار کامل دارد که ضمانت‌نامه فوق‌الذکر را به‌نفع خود برداشت نماید. استرداد ضمانت‌نامه به هیچ‌عنوان مانع مطالبه خساراتی نخواهد بود که در پی نواقص کشف شده پس از اتمام قرارداد ایجاد شده است.

۸) به منظور تضمین حسن انجام کار، از هر صورت‌حساب ارائه‌شده توسط برنده مناقصه معادل ۱۰٪ (ده درصد) آن کسر و نزد مناقصه‌گزار نگهداری خواهد شد. استرداد سپرده حسن انجام کار با درخواست برنده مناقصه و موافقت مناقصه‌گزار، پس از اتمام قرارداد، تصویب صورت‌وضعیت قطعی، ارائه مفصاحساب تأمین اجتماعی و تأیید دستگاه نظارت مناقصه‌گزار صورت می‌پذیرد.

۹) وفق ماده ۳۸ قانون تأمین اجتماعی، از هر صورت‌حساب برنده مناقصه معادل ۵٪ (پنج درصد) بابت سپرده بیمه کسر و نزد مناقصه‌گزار نگهداری خواهد شد. بدیهی است پرداخت آخرین صورت‌حساب و مبلغ کسرشده منوط به تسلیم مفصاحساب تأمین اجتماعی از سوی برنده مناقصه و تأیید دستگاه نظارت مناقصه‌گزار می‌باشد. چنانچه برنده مناقصه ظرف مدت شش ماه پس از خاتمه قرارداد نسبت به اخذ و تسلیم مفصاحساب

بیمه تأمین اجتماعی اقدام ننماید، مناقصه‌گزار در این مورد رأساً اقدام نموده و هزینه مربوطه را به‌علاوه ۱۵٪ (پانزده درصد) به‌عنوان هزینه بالاسری از محل مطالبات، سپرده‌ها و تضامین برنده مناقصه برداشت خواهد نمود.

پیوست شماره سه (برگ تقاضای شرکت در مناقصه)

بدینوسیله، شرکت به شماره ثبت و شناسه ملی با شماره اقتصادی با نمایندگی آقا/خانم به عنوان و آدرس

با اطلاع کامل از شرایط مناقصه و قبول مفاد آن، مندرج در پیوست‌های شماره یک، دو و سه، آمادگی خود را در جهت انجام موضوع مناقصه براساس فراخوان شرکت مجتمع صنایع آلومینیوم جنوب جهت شرکت در مناقصه عمومی با موضوع اعلام می‌دارد و براساس شرایط اعلام شده به ضمیمه این پیشنهاد، کلیه اسناد و مدارک ذکر شده در شرایط عمومی و اختصاصی مناقصه را مهیور به مهر شرکت و امضاء مجاز صاحبان امضای مجاز نموده و به همراه یک فقره چک/ضمانت‌نامه/فیش واریزی به شماره بابت تضمین شرکت در مناقصه نزد شرکت مجتمع صنایع آلومینیوم جنوب ارسال می‌نماید.

پیشنهاد فوق پس از بررسی و آگاهی کامل و پذیرش تعهد و اجرای مسئولیت در مورد مطالب مندرج در فراخوان شرکت در مناقصه، شرایط مناقصه، تعهدنامه اجرا و قبول مقررات و تعهدنامه عدم شمول قانون منع مداخله کارمندان در معاملات دولتی و به‌طور کلی تمامی مدارک و اسناد مناقصه پس از آگاهی و بررسی کامل از جمیع شرایط و عوامل موجود در انجام کارهای مورد مناقصه صورت پذیرفته است.

این شرکت در زمان مدت اعتبار پیشنهاد قیمت و همچنین در صورت تمدید آن تا زمان انقضای مدت تمدید شده، متعهد به پیشنهاد خود بوده و حق هیچگونه عدول یا تغییر در آن نداشته و به محض قبولی پیشنهاد اقدام به عقد قرارداد با مناقصه‌گزار خواهد نمود. در صورت انقضای مدت اعلامی مناقصه‌گزار، بقاء اعتبار پیشنهاد مفروض خواهد بود و در صورت قبولی پیشنهاد از سوی مناقصه‌گزار، اقدام به عقد قرارداد خواهد شد، مگر اینکه کتباً از پیشنهاد عدول شود. در هر صورت این شرکت متعهد است که حداقل برای مدت مندرج در اسناد یا زمان تمدید شده توسط مناقصه‌گزار به قیمت پیشنهادی خود پایبند باشد.

همچنین این شرکت اعلام می‌دارد که از کلیه شرایط مناقصه مطلع بوده و اطلاع کامل دارد که دستگاه مناقصه‌گزار هیچگونه تکلیف و الزامی در واگذاری کار به هریک از پیشنهاددهندگان و از جمله پیشنهاددهنده حاضر ندارد.

شرکت

امضای صاحبان امضای مجاز و مهر شرکت

پیوست شماره چهار (برگ پیشنهاد قیمت)

اینجانب/اینجانبان شخص/اشخاص حقیقی دارای امضای مجاز شرکت به شماره ثبت شناسه ملی کد اقتصادی و به نشانی، تلفن ثابت، تلفن همراه، آدرس ایمیل به نشانی و کد پستی: با ارائه ضمانت‌نامه بانکی/چک شرکتی صیادی/واریز وجه نقد به مبلغ ریال به شماره مورخ در حق شرکت مجتمع صنایع آلومینیوم جنوب، ضمن قبول کلیه شرایط مطروحه براساس پیوست شماره یک و دو، آمادگی خود را جهت انجام موضوع مناقصه به شرح برگ پیشنهاد قیمت حاضر و جداول ذیل اعلام می‌نماید:

۱. قیمت پیشنهادی برای انجام موضوع مناقصه حاضر، جمعاً و بدون احتساب مالیات بر ارزش افزوده برابر با (به حروف ریال و به شرح جدول ذیل اعلام می‌گردد):

ردیف	شرح خدمات	توضیحات	حداقل تعداد خدمات مورد نیاز	تعداد سرویس در سال	جمع کل	قیمت واحد (ریال)	قیمت کل (ریال)
۱	سرویس کامل اسپلیت ۱۲ و ۱۸ هزار	هایر، جنرال مکس، او جنرال پنجره ای، سوپرا، گری، هایسنس، ویسپونیت، جنرال تک، ایوولی، اسنو جنرال، او مگا، هیتاشی، مدیا، سامسونگ، جنرال الکتریک	۲۵۰	۱	۲۵۰		
۲	سرویس کامل اسپلیت ۲۴ و ۳۰ هزار	هایر، جنرال مکس، او جنرال پنجره ای، سوپرا، گری، هایسنس، ویسپونیت، جنرال تک، ایوولی، اسنو جنرال، او مگا، هیتاشی، مدیا، سامسونگ، جنرال الکتریک	۱۴۰	۱	۱۴۰		
۳	سرویس کامل اسپلیت ۳۶ الی ۶۰ هزار	هایر، جنرال مکس، او جنرال پنجره ای، سوپرا، گری، هایسنس، ویسپونیت، جنرال تک، ایوولی، اسنو جنرال، او مگا، هیتاشی، مدیا، سامسونگ، جنرال الکتریک	۲۴۰	۱	۲۴۰		
۴	سرویس کامل سانترال ۷۲ الی ۹۰ هزار	هایر، جنرال مکس، او جنرال پنجره ای، سوپرا، گری، هایسنس، ویسپونیت، جنرال تک، ایوولی، اسنو جنرال، او مگا، هیتاشی، مدیا، سامسونگ، جنرال الکتریک	۵۵	۱	۵۵		

۵	سرویس روکار اسپلیت ۱۲ و ۱۸ هزار (سرویس اواپراتور و کندانسور)	هایر، جنرال مکس، اوجنرال پنجره ای، سوپرا، گری، هایسنس، ویسپونیت، جنرال تک، ایوولی، اسنو جنرال، اومگا، هیتاشی، مدیا، سامسونگ، جنرال الکتریک	۵۰	۳	۱۵۰		
۶	سرویس روکار اسپلیت ۲۴ و ۳۰ هزار (سرویس اواپراتور و کندانسور)	هایر، جنرال مکس، اوجنرال پنجره ای، سوپرا، گری، هایسنس، ویسپونیت، جنرال تک، ایوولی، اسنو جنرال، اومگا، هیتاشی، مدیا، سامسونگ، جنرال الکتریک	۳۰	۳	۹۰		
۷	سرویس روکار اسپلیت ۳۶ الی ۶۰ هزار (سرویس اواپراتور و کندانسور)	هایر، جنرال مکس، اوجنرال پنجره ای، سوپرا، گری، هایسنس، ویسپونیت، جنرال تک، ایوولی، اسنو جنرال، اومگا، هیتاشی، مدیا، سامسونگ، جنرال الکتریک	۴۰	۳	۱۲۰		
۸	سرویس روکار سانترال ۷۲ الی ۹۰ هزار (سرویس اواپراتور و کندانسور)	هایر، جنرال مکس، اوجنرال پنجره ای، سوپرا، گری، هایسنس، ویسپونیت، جنرال تک، ایوولی، اسنو جنرال، اومگا، هیتاشی، مدیا، سامسونگ، جنرال الکتریک	۱۵	۳	۴۵		
۹	تعویض خازن کمپرسور	خازن های ۳۵، ۴۰، ۴۵، ۵۰، ۵۵، ۶۰ میکرو فاراد جهت اسپلیت های ۱۲ الی ۳۶ هزار	۱۰	۱	۱۰		
۱۰	تعویض خازن الکترو موتور فن	هایر، جنرال مکس، اوجنرال پنجره ای، سوپرا، گری، هایسنس، ویسپونیت، جنرال تک، ایوولی، اسنو جنرال، اومگا، هیتاشی، مدیا، سامسونگ، جنرال الکتریک	۱۰	۱	۱۰		
۱۱	تعویض کنتاکتور		۵	۱	۵		
۱۲	تعویض ترموستات		۵	۱	۵		
۱۳	تعویض بلبرینگ فن اواپراتور		۱۰۰	۱	۱۰۰		
۱۴	تعویض بلبرینگ فن کندانسور		۱۵۰	۱	۱۵۰		
۱۵	تعویض بوش بلور	هایر، جنرال مکس، اوجنرال پنجره ای، سوپرا، گری، هایسنس، ویسپونیت، جنرال تک، ایوولی، اسنو جنرال، اومگا، هیتاشی، مدیا، سامسونگ، جنرال الکتریک	۵۰	۱	۵۰		

۱۶	شوکت برقی کمپرسور	هایر، جنرال مکز، او جنرال پنجره ای، سوپرا، گری، هایسنس، ویسپونیت، جنرال تک، ایوولی، اسنو جنرال، او مگا، هیتاشی، مدیا، سامسونگ، جنرال الکترونیک	۲۲	۱	۲۲
۱۷	بازکردن سانترال ۱۲ الی ۳۰ هزار	هایر، جنرال مکز، او جنرال پنجره ای، سوپرا، گری، هایسنس، ویسپونیت، جنرال تک، ایوولی، اسنو جنرال، او مگا، هیتاشی، مدیا، سامسونگ، جنرال الکترونیک	۴۰	۱	۴۰
۱۸	بازکردن سانترال ۳۶ الی ۴۸ هزار	هایر، جنرال مکز، او جنرال پنجره ای، سوپرا، گری، هایسنس، ویسپونیت، جنرال تک، ایوولی، اسنو جنرال، او مگا، هیتاشی، مدیا، سامسونگ، جنرال الکترونیک	۱۵	۱	۱۵
۱۹	بازکردن سانترال ۶۰ الی ۹۰ هزار	هایر، جنرال مکز، او جنرال پنجره ای، سوپرا، گری، هایسنس، ویسپونیت، جنرال تک، ایوولی، اسنو جنرال، او مگا، هیتاشی، مدیا، سامسونگ، جنرال الکترونیک	۵	۱	۵
۲۰	تعمیر فن داخلی سانترال	هایر، جنرال مکز، او جنرال پنجره ای، سوپرا، گری، هایسنس، ویسپونیت، جنرال تک، ایوولی، اسنو جنرال، او مگا، هیتاشی، مدیا، سامسونگ، جنرال الکترونیک	۳۵	۱	۳۵
۲۱	تعمیر شاسی کندانسور	هایر، جنرال مکز، او جنرال پنجره ای، سوپرا، گری، هایسنس، ویسپونیت، جنرال تک، ایوولی، اسنو جنرال، او مگا، هیتاشی، مدیا، سامسونگ، جنرال الکترونیک	۴۵	۱	۴۵
۲۲	تعمیر شاسی اوپراتور اسپیلیت		۱۵۰	۱	۱۵۰
۲۳	جوشکاری لوله مسی		۱۰۰	۱	۱۰۰
۲۴	نشت گیری کولر دیواری	هایر، جنرال مکز، او جنرال پنجره ای، سوپرا، گری، هایسنس، ویسپونیت، جنرال تک، ایوولی، اسنو جنرال، او مگا، هیتاشی، مدیا، سامسونگ، جنرال الکترونیک	۱۶۰	۱	۱۶۰

۲۵	نشت گیری کولر ایستاده	هایر، جنرال مکس، اوجنرال پنجره ای، سوپرا، گری، هایسنس، ویسپونیت، جنرال تک، ایوولی، اسنو جنرال، اومگا، هیتاشی، مدیا، سامسونگ، جنرال الکتریک	۸۵	۱	۸۵		
۲۶	باز و بست الکترو موتور فن اواپراتور دیواری	هایر، جنرال مکس، اوجنرال پنجره ای، سوپرا، گری، هایسنس، ویسپونیت، جنرال تک، ایوولی، اسنو جنرال، اومگا، هیتاشی، مدیا، سامسونگ، جنرال الکتریک	۱۰۰	۱	۱۰۰		
۲۷	باز و بست الکترو موتور فن اواپراتور ایستاده	هایر، جنرال مکس، اوجنرال پنجره ای، سوپرا، گری، هایسنس، ویسپونیت، جنرال تک، ایوولی، اسنو جنرال، اومگا، هیتاشی، مدیا، سامسونگ، جنرال الکتریک	۱۰۰	۱	۱۰۰		
۲۸	باز و بست فن کندانسور دیواری	هایر، جنرال مکس، اوجنرال پنجره ای، سوپرا، گری، هایسنس، ویسپونیت، جنرال تک، ایوولی، اسنو جنرال، اومگا، هیتاشی، مدیا، سامسونگ، جنرال الکتریک	۱۰۰	۱	۱۰۰		
۲۹	باز و بست فن کندانسور ایستاده	هایر، جنرال مکس، اوجنرال پنجره ای، سوپرا، گری، هایسنس، ویسپونیت، جنرال تک، ایوولی، اسنو جنرال، اومگا، هیتاشی، مدیا، سامسونگ، جنرال الکتریک	۱۰۰	۱	۱۰۰		
۳۰	باز و بست کردن بولور	هایر، جنرال مکس، اوجنرال پنجره ای، سوپرا، گری، هایسنس، ویسپونیت، جنرال تک، ایوولی، اسنو جنرال، اومگا، هیتاشی، مدیا، سامسونگ، جنرال الکتریک	۳۰	۱	۳۰		
۳۱	تعمیر بولور اسپلیت	هایر، جنرال مکس، اوجنرال پنجره ای، سوپرا، گری، هایسنس، ویسپونیت، جنرال تک، ایوولی، اسنو جنرال، اومگا، هیتاشی، مدیا، سامسونگ، جنرال الکتریک	۳۰	۱	۳۰		
۳۲	تعویض خازن، رله و ترانس مبدل روی برد سانتال ۱۲ الی ۳۰ هزار	هایر، جنرال مکس، اوجنرال پنجره ای، سوپرا، گری، هایسنس، ویسپونیت، جنرال تک، ایوولی، اسنو	۵	۱	۵		

					جنرال، او مگا، هیتاشی، مدیا، سامسونگ، جنرال الکتریک	
۳۳	تعویض خازن، رله و ترانس مبدل روی برد سانترال ۳۶ الی ۶۰ هزار	۱۰	۱	۱۰	هایر، جنرال مکس، او جنرال پنجره ای، سوپرا، گری، هایسنس، ویسپونیت، جنرال تک، ایوولی، اسنو جنرال، او مگا، هیتاشی، مدیا، سامسونگ، جنرال الکتریک	
۳۴	تعویض خازن، رله و ترانس مبدل روی برد سانترال ۷۲ تا ۱۲۰ هزار	۱۰	۱	۱۰	هایر، جنرال مکس، او جنرال پنجره ای، سوپرا، گری، هایسنس، ویسپونیت، جنرال تک، ایوولی، اسنو جنرال، او مگا، هیتاشی، مدیا، سامسونگ، جنرال الکتریک	
۳۵	تعمیر سیم پیچ موتور فن	۴۰	۱	۴۰		
۳۶	تعمیر پایه فن اپراتور سانترال ۱۲ الی ۳۶ هزار	۲۰	۱	۲۰	هایر، جنرال مکس، او جنرال پنجره ای، سوپرا، گری، هایسنس، ویسپونیت، جنرال تک، ایوولی، اسنو جنرال، او مگا، هیتاشی، مدیا، سامسونگ، جنرال الکتریک	
۳۷	تعویض کمپرسور اسپیلت ۱۲ هزار	۱۵	۱	۱۵		
۳۸	تعویض کمپرسور اسپیلت ۱۸ هزار	۲۰	۱	۲۰		
۳۹	تعویض کمپرسور اسپیلت ۲۴ هزار	۱۰	۱	۱۰		
۴۰	تعویض کمپرسور اسپیلت ۳۶ هزار	۲۰	۱	۲۰		
۴۱	تعویض کمپرسور اسپیلت ۶۰ هزار	۱۰	۱	۱۰		
۴۲	تعویض کمپرسور اسپیلت ۷۲ هزار	۱۰	۱	۱۰		
۴۳	شستشوی سیکل با ۱۴۱ ازوت (اسپیلت)	۵۰	۱	۵۰		
۴۴	تنظیم لوله مویی سانترال ۱۲ الی ۳۶ هزار	۵۰	۱	۵۰	هایر، جنرال مکس، او جنرال پنجره ای، سوپرا، گری، هایسنس، ویسپونیت، جنرال تک، ایوولی، اسنو جنرال، او مگا، هیتاشی، مدیا، سامسونگ، جنرال الکتریک	
۴۵	عیب‌یابی VRF	۱۵۰	۱	۱۵۰	هایر	
۴۶	تعویض فن کنداسور VRF	۱۵	۱	۱۵	هایر	

۴۷	رفع ارور VRF	هایر	۱۶۰	۱	۱۶۰		
۴۸	تعویض بلبرینگ فن کندانسور VRF	هایر	۱۴۰	۱	۱۴۰		
۴۹	سرویس و تعمیر پمپ آب VRF	هایر	۴۰۰	۱	۴۰۰		
۵۰	سرویس کامل کست داخلی VRF	هایر	۴۰۰	۱	۴۰۰		
۵۱	سرویس کامل کندانسور جفت فن VRF	هایر	۲۵	۴	۱۰۰		
۵۲	سرویس کامل کندانسور تک فن VRF	هایر	۱۰	۴	۴۰		
۵۳	تعویض بلبرینگ پنل داخلی VRF	هایر	۴۰۰	۱	۴۰۰		
۵۴	تعویض سنسور VRF	هایر	۱۰۰	۱	۱۰۰		
۵۵	تعویض خازن، رله و ترانس مبدل روی برد VRF	هایر	۱۰	۱	۱۰		
۵۶	جابجایی برد کندانسور VRF	هایر	۱۰	۱	۱۰		
۵۷	تعویض و جابجایی اواپراتور VRF		۵	۱	۵		
۵۸	شارژ گاز پنل VRF تک فن		۱۰	۱	۱۰		
۵۹	شارژ گاز پنل VRF جفت فن		۲۰	۱	۲۰		
۶۰	تعویض کمپرسور VRF		۱۰	۱	۱۰		
۶۱	نشت‌یابی VRF		۵۰	۱	۵۰		
۶۲	تعویض پایه شاسی VRF		۲۰۰	۱	۲۰۰		
۶۳	باز و بسته کردن پنل چهار ضلعی VRF		۳۰۰	۱	۳۰۰		
۶۴	ست کردن پنل های VRF		۵۰	۱	۵۰		
۶۵	ست کردن کندانسورهای VRF		۵۰	۱	۵۰		
۶۶	تنظیم و برنامه‌دهی کلی VRF		۳۰	۱	۳۰		
۶۷	تعمیر اسپتگشن ولو VRF		۱۰	۱	۱۰		
۶۸	باز و بست فن اواپراتور VRF		۵۰	۱	۵۰		
۶۹	رفع عیب برقی VRF		۱۰	۱	۱۰		
۷۰	راهاندازی سیستم VRF		۲۰	۱	۲۰		

۷۱	باز کردن کندانسور جفت فن VRF		۵	۱	۵
۷۲	باز کردن کندانسور تک فن VRF		۵	۱	۵
۷۳	باز کردن کامل کست داخلی VRF		۵	۱	۵
۷۴	نصب کامل کست داخلی VRF		۵	۱	۵
۷۵	سرویس فیلتر و هواگیری هواساز		۳۰	۱	۳۰
۷۶	رفع ارور هواساز		۵	۱	۵
۷۷	تنظیم سیستم هواساز		۵	۱	۵
۷۸	جوشکاری سیم آب خنک کوره القایی		۱۰۰	۱	۱۰۰
۷۹	سرویس کولرهای تابلو برق		۲۰۰	۱	۲۰۰
۸۰	سرویس کولر PTM بالای کرین		۲۰	۱	۲۰
۸۱	تعویض روغن کولر PTM بالای کرین		۱۰	۱	۱۰
۸۲	تعویض شیر اسپنگشن ولو کولر PTM بالای کرین		۱۰	۱	۱۰
۸۳	تعویض فیلتر درایر بالای کرین		۱۰	۱	۱۰
۸۴	جوشکاری و نشت گیری PTM بالای کرین		۲۰	۱	۲۰
۸۵	شارژ گاز کولر PTM بالای کرین		۲۰	۱	۲۰
۸۶	باز و بست فن کولر PTM		۲۰	۱	۲۰
۸۷	باز و بست فن کولر PTM بالای کرین		۱۰	۱	۱۰
۸۸	عیب یابی و چکاپ کولر PTM بالای کرین		۲۰	۱	۲۰
۸۹	تعویض کمپرسور کولر PTM		۵	۱	۵
۹۰	تعویض صفحه سوپاپ و انگشتی کمپرسور کولر PTM		۱۰	۱	۱۰
۹۱	تعویض واشر و سر سیلندر کولر PTM و FTA		۱۰	۱	۱۰
۹۲	تنظیم رگلاتور کولر PTM		۱۰	۱	۱۰
۹۳	تنظیم اسپنگشن ولو کولر PTM		۱۰	۱	۱۰

۹۴	سرویس کولر FTA	مارک بیتزر	۱۶	۱	۱۶
۹۵	رفع مشکل مدار فرمان کولر EROOM (STACK)		۲۰	۱	۲۰
۹۶	شارژ گاز کولر کابین کست	مارک بیتزر	۱۰	۱	۱۰
۹۷	نشت گیری کولر کابین کست سردخانه و PTM	مارک بیتزر	۱۰۰	۱	۱۰۰
۹۸	عیب یابی و رفع عیب برقی مدار فرمان کولر کابین کست	مارک بیتزر	۱۰	۱	۱۰
۹۹	سرویس کولر الکتریکال روم PTM و کابین PTM و CPC		۱۱۰	۱	۱۱۰
۱۰۰	عیب یابی و چک کولر سردخانه و PTM		۱۵۰	۱	۱۵۰
۱۰۱	شارژ گاز سردخانه و PTM		۱۰۰	۱	۱۰۰
۱۰۲	تعویض اواپراتور و کندانسور سردخانه و PTM		۴۰	۱	۴۰
۱۰۳	تعویض شیر اسپنکشن ولو سردخانه و PTM		۸۰	۱	۸۰
۱۰۴	جوشکاری و راه اندازی PTM		۸۰	۱	۸۰
۱۰۵	تعویض فیلتر سردخانه و PTM (درایر)		۷۰	۱	۷۰
۱۰۶	تعویض قطعه برقی سردخانه و PTM		۲۰	۱	۲۰
۱۰۷	تعویض روغن سیکل تبرید صنعتی		۵۰	۱	۵۰
۱۰۸	شست و شوی سیکل تبرید به وسیله ازوت و گاز ۱۴۱ مربوط به تبرید صنعتی		۴۰	۱	۴۰
۱۰۹	ریکاوری گاز یا مبرد به کیلوگرم		۷۵۰	۱	۷۵۰
جمع کل					

نکته ۱: تعداد خدمات مورد نیاز مندرج در جدول فوق به صورت برآوردی و تقریبی بوده و پرداخت‌ها بر اساس تعداد خدماتی انجام می‌شود که طی صورت وضعیت‌های برنده مناقصه به تایید دستگاه نظارت مناقصه گزار رسیده باشد. بدیهی است در صورتی که کمتر از تعداد مقرر در جدول فوق ارجاع کار صورت گیرد برنده مناقصه هیچ ادعایی در این خصوص نخواهد داشت.

نکته ۲: مناقصه حاضر به صورت دستمزدی بوده و کلیه قطعات و اقلام مصرفی مورد نیاز توسط مناقصه گزار تأمین می‌گردد.

نکته ۳: کلیه عملیات جانبی موردنیاز برای انجام صحیح هر خدمت، از جمله باز و بست، حمل داخلی تجهیزات، جمع‌آوری مبرد، و کیوم، کنترل عملکرد، تنظیمات، تست نهایی و تحویل دستگاه، جزء لاینفک همان خدمت بوده و بابت آن‌ها هیچ‌گونه پرداخت جداگانه‌ای انجام نخواهد شد، مگر آنکه در جدول مقادیر و قیمت‌ها ردیف مستقلی برای آن پیش‌بینی شده باشد. همچنین کلیه اقدامات لازم برای راه‌اندازی، از جمله و کیوم، تنظیمات، کنترل فشارهای کاری و کنترل عملکرد، جزء قیمت همان ردیف بوده و مشمول پرداخت جداگانه نخواهد بود.

۲. با اعلام قیمت فوق، این شرکت متعهد به رعایت کلیه شرایط مناقصه و همچنین شرایط اساسی زیر می‌باشد:

الف) بدیهی است در صورت برنده شدن و عدم امضای قرارداد وفق شرایط اعلامی مناقصه‌گذار و یا عدم تحویل تضامین قراردادی، شرکت مجتمع صنایع آلومینیوم جنوب حق خواهد داشت مبلغ تضمین شرکت در مناقصه را به نفع خود ضبط نماید و این شرکت در خصوص مبلغ مزبور هیچ‌گونه ادعایی ندارد.

ب) در صورت قبولی پیشنهاد، این شرکت متعهد است حداکثر ظرف ۷ روز پس از ابلاغ، نسبت به امضا و انعقاد قرارداد و تسلیم تضمین انجام تعهدات طبق شرایط قرارداد اقدام نماید. در صورتی که این مهلت رعایت نشود، مناقصه‌گذار حق واگذاری موضوع مناقصه را به پیشنهاددهنده بعدی و ضبط تضمین شرکت در مناقصه این شرکت را خواهد داشت.

ج) بدینوسیله تصدیق می‌نماید که کلیه ضمائم و پیوست‌های مناقصه ممه‌ور به مهر شرکت و امضای مجاز نماینده/نمایندگان شرکت بوده و تمام اسناد جزء لاینفک این پیشنهاد قیمت محسوب می‌شود.

د) بدینوسیله تصدیق می‌نماید که مناقصه‌گذار هیچ‌گونه الزامی برای واگذاری موضوع مناقصه به هریک از مناقصه‌گران نداشته و در قبول یا رد پیشنهاد مختار است. لذا، این شرکت حق هرگونه ادعا یا اعتراضی را در این خصوص از خود سلب و ساقط می‌نماید.

ه) این شرکت تعهد می‌نماید در صورتی که پیشنهاد حاضر مورد قبول مناقصه‌گذار واقع شود، تا زمان تنظیم، ابلاغ و مبادله قرارداد مربوطه، پیشنهاد ارسالی به‌عنوان یک تعهد لازم‌الاجرا برای برنده مناقصه تلقی شده و بدون موافقت مناقصه‌گذار حق تغییر آن را ندارد.

ز) پیشنهاد حاضر، از تاریخ آخرین مهلت ارائه پیشنهادات حداقل به مدت ۳۰ (سی) روز یا تا پایان مدت تمدیدشده معتبر بوده و چنانچه مناقصه‌گذار قبولی خود را در این مدت یا مدت تمدیدشده نسبت به آن اعلام نماید، وفق بند فوق پیشنهاد حاضر برای این شرکت (مناقصه‌گر) الزام‌آور بوده و متعهد به امضای قرارداد خواهد بود. در صورت انقضای مدت‌های مذکور، اعتبار پیشنهاد مفروض تلقی می‌شود، مگر اینکه کتباً خاتمه آن از جانب این شرکت اعلام گردد.

ح) در خصوص دو بند فوق، ابلاغ برنده به منزله قبولی پیشنهاد قلمداد می‌شود.

نام شرکت

نام صاحب/صاحبان امضای مجاز

امضا و مهر

پیوست شماره پنج (پیش‌نویس ضمانت‌نامه پیش‌پرداخت)

در این مناقصه پرداخت پیش‌پرداخت پیش‌بینی نگردیده است.

پیوست شماره پنج (پیش‌نویس ضمانت‌نامه انجام تعهدات)

ضمانت‌نامه حسن اجرای (انجام) تعهدات

«غیرقابل تنزیل و غیرقابل انتقال»

شماره ضمانت‌نامه:

تاریخ صدور ضمانت‌نامه:

در رابطه با قرارداد به شماره مورخ ... با موضوع منعقد فی مابین شرکت به شناسه ملی و شماره ثبت، محل ثبت و به نشانی، کدپستی و شرکت مجتمع صنایع آلومینیوم جنوب به شناسه ملی ۱۰۱۰۲۵۶۷۰۷۴ به نشانی: تهران، خیابان سید جمال‌الدین اسدآبادی، خیابان سیزدهم، پلاک ۳۵ و کد پستی ۱۴۳۳۶۷۳۹۸۱؛ بنا به درخواست شرکت، این بانک تعهد می‌کند در صورتی که بنا به تشخیص ذی‌نفع تحت هر عنوان و جهتی شرکت از انجام و اجرای هریک از تعهدات ناشی از قرارداد مذکور تخلف ورزد تا میزان ریال (به حروف)، هر مبلغی که شرکت مجتمع صنایع آلومینیوم جنوب تشخیص خواهد داد را مطالبه نماید و به محض دریافت اولین تقاضای کتبی منضم به اصل ضمانت‌نامه جاری بدون اینکه محتاج به صدور اظهارنامه یا اقدامی از مجرای اداری، قضایی یا نهاد یا مقام دیگری داشته یا نیازی به اثبات قصور و یا تخلف شرکت داشته باشد در وجه یا حواله کرد شرکت مجتمع صنایع آلومینیوم جنوب بپردازد.

این ضمانت‌نامه تا آخر وقت اداری روز (به حروف) معتبر بوده و بنابر درخواست کتبی شرکت مجتمع صنایع آلومینیوم جنوب، واصله تا قبل از پایان وقت اداری روز خاتمه، قابل تمدید می‌باشد و در صورتی که بانک شعبه تا قبل از خاتمه اعتبار این ضمانت‌نامه، نتواند و یا نخواهد مدت آن را تمدید کند و یا شرکت به هر نحو موجبات تمدید را فراهم نسازد، بانک مزبور متعهد است در صورت مطابق بودن درخواست مطالبه وجه ضمانت‌نامه توسط ذی‌نفع، وجه ضمانت‌نامه را در وجه و یا به حواله کرد شرکت مجتمع صنایع آلومینیوم جنوب پرداخت کند. ضمانت‌نامه در سررسید، در صورت عدم تقاضای وجه یا تمدید، خودبه‌خود ابطال و از درجه اعتبار ساقط است؛ اعم از اینکه اصل آن به بانک مسترد گردد یا مسترد نگردد.

مهر و امضاء بانک

پیوست شماره هفت (پیش‌نویس قرارداد)

مقدمه

قرارداد حاضر بانضمام کلیه شرایط، پیوست‌ها و دیگر مدارک الحاقی به آن یک مجموعه غیرقابل تفکیک است که متعاقب برگزاری مناقصه عمومی به شماره SALCO-TENDER-05-0020 فی‌مابین شرکت مجتمع صنایع آلومینیوم جنوب که در این قرارداد کارفرما خوانده می‌شود از یک سو، و شرکت که در این قرارداد پیمانکار نامیده می‌شود، از سوی دیگر براساس قوانین موضوعه جمهوری اسلامی ایران از جمله ماده ۱۰ قانون مدنی، مواد مرتبط قانون آئین دادرسی مدنی مصوب ۱۳۷۹، قانون مسئولیت مدنی مصوب ۱۳۳۹، قانون تشکیل و اداره مناطق ویژه اقتصادی جمهوری اسلامی ایران مصوب ۱۳۸۴ و آئین‌نامه اجرایی آن مصوب ۱۳۸۶، قانون تأمین اجتماعی مصوب ۱۳۵۴، قانون مالیات‌های مستقیم مصوب ۱۳۶۶ و اصلاحات و الحاقات بعدی، قانون پایانه‌های فروشگاهی و سامانه مؤدیان مصوب ۱۳۹۸، عندالاجتضا سایر قوانین و نظامات مرتبط به شرح و شرایط زیر در محل دفتر مرکزی شرکت مجتمع صنایع آلومینیوم جنوب منعقد گردید.

ماده ۱: طرف‌های قرارداد

۱-۱. طرف اول: شرکت مجتمع صنایع آلومینیوم جنوب (سهامی عام) به شماره ثبت ۲۱۵۳۲۶ اداره ثبت شرکت‌ها و مؤسسات غیرتجاری تهران به شناسه ملی ۱۰۱۰۲۵۶۷۰۷۴، به آدرس تهران، خیابان سید جمال‌الدین اسدآبادی، خیابان سیزدهم، پلاک ۳۵، دارای کد پستی به شماره ۱۴۳۳۶۷۳۹۸۱، تلفن ثابت به شماره ۰۲۱-۵۳۷۴۵۰۰۰، فکس به شماره ۰۲۱-۸۸۷۲۰۱۴۰ و آدرس ایمیل به نشانی info@salcocomplex.com، به نمایندگی آقای مهدی زحمت‌کش به عنوان مدیرعامل و عضو هیأت مدیره و آقای علی عبدالله‌نژاد به عنوان عضو هیأت مدیره که از این پس در این قرارداد «کارفرما» خوانده می‌شود.

۱-۲. طرف دوم: شرکت () به شماره ثبت نزد اداره ثبت شرکت‌ها و مؤسسات غیرتجاری به شناسه ملی و به آدرس دارای کد پستی به شماره ، تلفن به شماره ، به نمایندگی به عنوان که وفق آخرین آگهی ثبت تغییرات شرکت در روزنامه رسمی به شماره مورخ صاحب امضای مجاز می‌باشد، و از این پس در این قرارداد «پیمانکار» خوانده می‌شود.

ماده ۲: موضوع قرارداد

موضوع قرارداد حاضر عبارت است از پیمانکاری تعمیر و نگهداری سیستم‌های تهویه مطبوع سایت‌های لامرد و پارسیان مطابق با شرایط قرارداد و پیوست شماره یک آن که بخش لاینفک این قرارداد می‌باشد.

ماده ۳: اسناد و مدارک قرارداد

اسناد و مدارک این قرارداد شامل موارد زیر است که ضمن اینکه مبنای ایجاد تعهد محسوب می‌شود، در صورت بروز هرگونه اختلاف در اجرای موضوع قرارداد، مبنای ارزیابی و سنجش عملکرد صحیح هریک از طرفین خواهد بود:

الف) متن قرارداد؛

ب) اسناد مناقصه به شماره SALCO-TENDER-05-0020؛

ج) پیوست شماره ۱ (دستورالعمل انجام تعمیرات و سرویس سیستم‌های تهویه مطبوع)؛

د) پیوست شماره ۲ (دستورالعمل HSE)؛

ه) هرگونه دستورالعمل‌ها و استانداردهای فنی ابلاغی از سوی کارفرما؛

ز) اسناد تکمیلی شامل هرگونه اسناد و اوراقی که در راستای اجرای مفاد این قرارداد و در چارچوب مقررات آن میان طرفین متعاقباً تنظیم یا مبادله می‌شود و از حیث آثار حقوقی جزء لاینفک این قرارداد محسوب می‌شود.

تبصره ۱: صورتجلسات، توافقات یا هر نوع اسناد دیگر در مورد تعهدات طرفین، قیمت‌ها یا هر سندی که حین اجرای قرارداد به امضاء صاحبان امضاء مجاز طرفین برسد، به همراه ابلاغ‌های کارفرما، جزء اسناد و مدارک قرارداد محسوب می‌شود.

تبصره ۲: در صورت بروز تناقض یا تعارض میان اسناد و مدارک قرارداد و متن اصلی قرارداد، متن اصلی بر دیگر اسناد و مدارک مقدم خواهد بود. هرگاه تناقض مربوط به مشخصات فنی باشد، اولویت به ترتیب با مشخصات فنی خصوصی، نقشه‌های اجرایی و مشخصات فنی عمومی است. مفاد این تبصره در رابطه با هرگونه توافقات مؤخر طرفین که در چارچوب الحاقیه به تغییر یا اصلاح مفاد قرارداد پرداخته باشد، اعمال نمی‌گردد؛ در این خصوص، توافق مؤخر مقدم است.

ماده ۴: تعاریف قرارداد

اصطلاحات و واژگان به کار رفته در قرارداد حاضر به شرح زیر تعریف می‌شود. هرگونه تفسیر و اجرای مفاد قرارداد تا آنجایی که به اصطلاحات مزبور مربوط باشد براساس این ماده به عمل خواهد آمد. بدیهی است کاربرد هریک از آنان در صیغه جمع یا مفرد و در متن اصلی یا پیوست‌های قرارداد از نظر معنی یکسان می‌باشد:

الف) مفاصاحساب تأمین اجتماعی: منظور از مفاصاحساب، مفاصاحسابی است که توسط سازمان تأمین اجتماعی مبنی بر بیمه شدن کلیه کارکنان پیمانکار براساس ماده ۳۸ قانون تأمین اجتماعی ناظر بر ماده ۲۸ آن قانون، صادر و به پیمانکار تسلیم می‌شود و تکمیل تسویه حساب‌های قراردادی موکول به ارائه آن به کارفرما می‌باشد.

ب) گمرک منطقه ویژه: منظور از گمرک منطقه ویژه، گمرک منطقه ویژه اقتصادی لامرد و گمرک منطقه ویژه اقتصادی صنایع انرژی بر پاریسان می‌باشد.

ج) انبار: منظور از انبار در این قرارداد، انبار کارفرما واقع در کارخانه مجتمع صنایع آلومینیوم جنوب به نشانی استان فارس، شهر لامرد، کیلومتر ۸ جاده لامرد - خنج، منطقه ویژه اقتصادی لامرد و انبار کارفرما واقع در استان هرمزگان، شهرستان پاریسان، کیلومتر ۱۵ جاده پاریسان-عسلویه، سه راهی کوشکنار، منطقه ویژه اقتصادی پاریسان، سایت مجتمع صنایع آلومینیوم جنوب می‌باشد.

د) منطقه ویژه: منظور از منطقه ویژه، منطقه ویژه اقتصادی لامرد به نشانی استان فارس، شهر لامرد، کیلومتر ۸ جاده لامرد - خنج و منطقه ویژه اقتصادی پاریسان به نشانی استان هرمزگان، شهرستان پاریسان، کیلومتر ۱۵ جاده پاریسان-عسلویه، سه راهی کوشکنار می‌باشد.

ه) دستگاه نظارت: منظور از دستگاه نظارت در این قرارداد، یکی از معاونت‌ها یا بخش‌های سازمانی کارفرما است که نظارت، کنترل و هماهنگی در کلیه مراحل اجرای موضوع قرارداد و تأیید اجرای عملیات را برعهده دارد.

و) تأخیر: تأخیر در قرارداد به معنی عدم اتمام موضوع قرارداد در مدت قراردادی است که دو حالت مجاز و غیرمجاز دارد؛ تأخیر مجاز به آن بخش از تطویل مدت قرارداد گفته می‌شود که خارج از قصور پیمانکار بوده باشد و تأخیر غیرمجاز آن بخش از تطویل مدت قرارداد است که ناشی از قصور پیمانکار باشد.

ز) پیمانکار جزء: پیمانکار جزء شخص حقیقی یا حقوقی است که تخصص در انجام کارهای اجرایی را دارد و پیمانکار برای اجرای بخشی از عملیات موضوع قرارداد با او قرارداد می‌بندد.

ح) کارگاه: کارگاه محل یا محل‌هایی است که عملیات موضوع قرارداد در آن اجرا می‌شود یا به منظور اجرای موضوع قرارداد با اذن و اجازه کارفرما از آن استفاده می‌شود. کارگاه‌ها یا کارخانه‌های تولیدی خارج از محل‌ها و زمین‌های تحویلی کارفرما، به منظور پشتیبانی کار از آن استفاده می‌شود، جزء کارگاه به شمار نمی‌آید.

ط) برنامه زمان‌بندی کلی: برنامه زمانی کلی، برنامه‌ای است که در آن، زمان‌بندی کلی کارهای موضوع قرارداد بر حسب ماه، منعکس شده و در اسناد و مدارک پیمان درج شده است.

ی) برنامه زمان‌بندی تفصیلی: برنامه زمانی تفصیلی، برنامه‌ای است که زمان‌بندی فعالیت‌های مختلف کارهای موضوع قرارداد، به تفصیل و در چارچوب برنامه زمانی کلی در آن آمده است.

ماده ۵: مبلغ قرارداد و نحوه پرداخت

۱-۵. **مبلغ قرارداد:** مبلغ قرارداد حاضر بدون احتساب مالیات بر ارزش افزوده، به میزان *** (***) ریال و به شرح ذیل (جدول مذکور در برگ پیشنهاد قیمت) می‌باشد:

تبصره: کلیه عملیات جانبی موردنیاز برای انجام صحیح هر خدمت، از جمله باز و بست، حمل داخلی تجهیزات، جمع‌آوری مبرد، و کیوم، کنترل عملکرد، تنظیمات، تست نهایی و تحویل دستگاه، جزء لاینفک همان خدمت بوده و بابت آن‌ها هیچ‌گونه پرداخت جداگانه‌ای انجام نخواهد شد، مگر آنکه در جدول مقادیر و قیمت‌ها ردیف مستقلی برای آن پیش‌بینی شده باشد. همچنین کلیه اقدامات لازم برای راه‌اندازی، از جمله و کیوم، تنظیمات، کنترل فشارهای کاری و کنترل عملکرد، جزء قیمت همان ردیف بوده و مشمول پرداخت جداگانه نخواهد بود.

۲-۵. **نحوه پرداخت:** مبلغ قرارداد براساس میزان انجام کار و طبق صورت وضعیت‌های مورد قبول، در قبال ارائه صورت‌حساب معتبر و رسمی پس از تأیید دستگاه نظارت کارفرما و کسر کسور قانونی و قراردادی در وجه پیمانکار پرداخت می‌شود.

تبصره: تعداد خدمات مورد نیاز مندرج در جدول مذکور در بند ۱-۵ به صورت برآوردی و تقریبی بوده و پرداخت‌ها بر اساس تعداد خدماتی انجام می‌شود که طی صورت وضعیت‌های پیمانکار به تأیید دستگاه نظارت کارفرما رسیده باشد. بدیهی است در صورتی که کمتر از تعداد مقرر در جدول فوق ارجاع کار صورت گیرد پیمانکار هیچ ادعایی در این خصوص نخواهد داشت.

۳-۵. **قانون پایانه‌های فروشگاهی و سامانه مؤدیان:** به موجب ابلاغ قانون پایانه‌های فروشگاهی و سامانه مؤدیان و به استناد ماده ۲ و تبصره ۲ ماده ۳ آن، پرداخت مبلغ مالیات بر ارزش افزوده صورت‌حساب طرف قرارداد، منوط به صدور و بارگذاری صورت‌حساب الکترونیک در سامانه مؤدیان می‌باشد. طرف قرارداد ملزم به رعایت مفاد ماده ۶ قانون پایانه‌های فروشگاهی و سامانه مؤدیان مبنی بر عدم عدول از سقف مجاز فروش دوره می‌باشد. در غیر این صورت، پرداخت مالیات بر ارزش افزوده قرارداد منوط به رفع محدودیت مذکور می‌باشد. طرف قرارداد ملزم می‌باشد در زمان بارگذاری صورت‌حساب‌های الکترونیک در سامانه مؤدیان، گزینه نقدی را انتخاب نماید. در غیر این صورت مالیات بر ارزش افزوده صورت‌حساب صادره پرداخت نخواهد شد.

۴-۵. **اطلاعات حساب بانکی پیمانکار:** کلیه پرداخت‌ها مربوط به قرارداد حاضر به شماره شبای IR نزد بانک به نام شرکت واریز می‌گردد.

۵-۵. **کد کارگاهی پیمانکار:** کد کارگاهی پیمانکار نزد سازمان تأمین اجتماعی به شماره نزد شعبه می‌باشد.

ماده ۶: مدت قرارداد

قرارداد حاضر از تاریخ انعقاد معتبر خواهد بود و مدت آن ۱۲ (دوازده) ماه از تاریخ ابلاغ قرارداد توسط کارفرما می‌باشد و در این مدت طرفین به مفاد و آثار حقوقی آن پایبند خواهند بود. مدت قرارداد جز با توافق طرفین قابل تغییر یا تمدید نخواهد بود.

ماده ۷: محل اجرای تعهد

محل اجرای عملیات موضوع قرارداد حاضر در محل کارخانه کارفرما به نشانی استان فارس، شهرستان لامرد، کیلومتر ۸ جاده خنج، منطقه ویژه اقتصادی لامرد، مجتمع صنایع آلومینیوم جنوب و استان هرمزگان، شهرستان پارسیان، کیلومتر ۱۵ جاده پارسیان-عسلویه، سه راهی کوشکنار، منطقه ویژه اقتصادی پارسیان، سایت مجتمع صنایع آلومینیوم جنوب می‌باشد. پیمانکار متعهد است طبق نظر دستگاه نظارت کارفرما و در محل جانمایی شده توسط او کارگاه را تحویل گرفته و اقدام به تجهیز آن و شروع به کار نماید.

ماده ۸: تعهدات و اختیارات کارفرما

- ۸-۱. ایفای تعهدات مالی: کارفرما متعهد است نسبت به پرداخت مبالغ قراردادی طبق صورت وضعیت‌های پیمانکار و براساس شرایط و ضوابط این قرارداد حداکثر ظرف مدت ۲۰ (بیست) روز اقدام نماید.
- ۸-۲. تحویل کارگاه: کارفرما متعهد است کارگاه را بلاعوض و بلامعارض تحویل پیمانکار دهد. هنگام تحویل کارگاه صورتجلسه‌ای تنظیم می‌شود که جزء اسناد این قرارداد محسوب خواهد شد.
- ۸-۳. ابلاغ کتبی تغییرات: کارفرما در صورتی که قصد تغییر در شرایط و مقادیر قرارداد را داشته باشد، تعهد می‌نماید که این تغییرات را به صورت کتبی به اطلاع پیمانکار برساند.
- ۸-۴. تأمین قطعات و اقلام مصرفی: کارفرما نسبت به تأمین کلیه قطعات و اقلام مصرفی مورد نیاز اقدام می‌نماید.

ماده ۹: تعهدات و تأییدات پیمانکار

- ۹-۱. تعهد به انجام کامل و صحیح موضوع قرارداد: پیمانکار متعهد به انجام و تحویل کامل و بدون عیب و نقص موضوع قرارداد از حیث کیفیت و شرایط مقرر و مدنظر کارفرما، دقیقاً مطابق با شرایط قرارداد و پیوست آن می‌باشد. پیمانکار مسئولیت کامل حسن اجرای کارهای موضوع قرارداد را طبق اسناد و مدارک قرارداد بر عهده دارد. همچنین، وی متعهد به انجام عملیات موضوع قرارداد طبق ضوابط تعیین شده در قرارداد و پیوست‌های آن و در مدت مجاز قراردادی، با بهره‌گیری از نیروی انسانی متخصص و مجرب می‌باشد.
- ۹-۲. اطلاع از اسناد و مدارک قرارداد: پیمانکار کلیه اسناد و مدارک موضوع ماده ۳ قرارداد را مطالعه نموده و از مفاد آن کاملاً آگاه است و هیچگونه ادعایی مبنی بر عدم آگاهی و جهل به آن مسموع نخواهد بود.
- ۹-۳. قابلیت انجام تعهد: پیمانکار تأیید می‌نماید که از توانایی و قابلیت لازم جهت تأمین نیروی انسانی لازم، تدارک مصالح، تجهیزات، ماشین‌آلات و ابزار اجرای کار برای انجام موضوع قرارداد برخوردار است.
- ۹-۴. اطلاع از محل اجرا: پیمانکار تأیید می‌نماید محل اجرای کار را مشاهده و بررسی نموده و از وضعیت آب و هوا و شرایط جوی در تمام فصول سال در محل کارگاه مطلع گشته است.
- ۹-۵. رعایت قوانین: پیمانکار تأیید می‌نماید که از قوانین و مقررات مربوط به کار، بیمه‌های تأمین اجتماعی، مالیات، عوارض و دیگر قوانین و مقررات ذی‌ربط که تا تاریخ انعقاد قرارداد مجری بوده است، کاملاً مطلع بوده و متعهد به رعایت تمام قوانین مزبور تحت هر شرایطی بوده و مسئولیت عدم رعایت قوانین و مقررات یادشده بر عهده پیمانکار است. رعایت مفاد ماده ۵ قانون حداکثر استفاده از توان تولیدی و خدماتی کشور و حمایت از کالای ایرانی مصوب ۱۳۹۸/۰۲/۱۵ در کلیه قراردادهای منعقد شده مستقیم و غیر مستقیم پیمانکار الزامی بوده و متعهد به رعایت آن می‌باشد.
- ۹-۶. انجام عملیات زیر نظر دستگاه نظارت: پیمانکار متعهد است موضوع قرارداد را تحت نظارت دستگاه نظارت کارفرما اجرا نماید. بدیهی است نظارت دستگاه یادشده رافع مسئولیت پیمانکار نخواهد بود.

- ۷-۹. **تأمین مصالح و ماشین‌آلات:** تأمین و تهیه هرگونه ماشین‌آلات لازم، نور و روشنایی لازم، آب، برق، سوخت و ابزار کار بر عهده پیمانکار است. پیمانکار مسئولیت حمل کلیه مصالح و ابزار و ماشین‌آلات لازم و هرگونه مواد مصرفی به محل کارگاه را با هزینه خود بر عهده دارد. همچنین پیمانکار متعهد است کلیه ابزارآلات تخصصی، تجهیزات اندازه‌گیری، دستگاه‌های تست، تجهیزات شارژ گاز، و کیوم، جوشکاری و سایر تجهیزات موردنیاز جهت سرویس، تعمیر و نگهداری سیستم‌های برودتی را با هزینه خود تأمین نماید.
- ۸-۹. **تأمین وسیله نقلیه:** پیمانکار متعهد است جهت حمل و نقل پرسنل خود، ابزارآلات، قطعات و جابه‌جایی تجهیزات، خودروی مناسب (وانت‌بار) تأمین نماید.
- ۹-۹. **تأمین نیروی انسانی:** تأمین نیروی انسانی مورد نیاز، محل سکونت مناسب برای آنان، لوازم اسکان نظیر، آب، برق، گاز، گرمایش و سرمایش لازم و همچنین تأمین وسایل مورد نیاز برای رفت و آمد کارکنان بر عهده پیمانکار است. اسکان کارگران و عوامل پیمانکار در محل کارگاه مجاز نمی‌باشد و پیمانکار متعهد است در خارج از محدوده منطقه ویژه، محل اسکان مناسب برای کارگران و عوامل خود فراهم سازد.
- ۱۰-۹. **تأمین غذا:** کارفرما اقدام به تأمین غذای کارکنان پیمانکار خواهد نمود و مطابق صورت‌حساب‌های صادره توسط شرکت تأمین‌کننده غذای کارفرما به طرفیت پیمانکار، مبالغ هزینه غذا از صورت‌وضعیت‌های پیمانکار کسر خواهد گردید. مبلغ مذکور به صورت نیابتی از طرف پیمانکار پرداخت شده و در حساب‌های فی‌مابین منظور و متعاقباً طی اعلامیه بدهکار به پیمانکار اعلام خواهد شد.
- ۱۱-۹. **مسئولیت ناشی از عملکرد کارکنان:** در اجرای مفاد قرارداد حاضر، پیمانکار در مقابل کارفرما مسئول عملکرد و رفتار کارکنان خود می‌باشد. هرگاه کارکنان و کارگران پیمانکار و پیمانکاران جزء، صلاحیت لازم برای انجام کار مربوطه را نداشته باشند یا باعث اختلال در نظم کارگاه شوند، مراتب برای بار اول از طرف کارفرما به رئیس کارگاه تذکر داده می‌شود و در صورت تکرار، از پیمانکار خواسته می‌شود افراد خاطی را برکنار کند. پیمانکار متعهد به اجرای این دستور بوده و نمی‌تواند برکنارشدگان را بار دیگر در کارگاه به کار گمارد. اجرای این دستور نه از مسئولیت‌های پیمانکار می‌کاهد و نه ایجاد حقی برای او می‌کند.
- ۱۲-۹. **پرداخت حقوق و مزایای کارکنان:** پیمانکار موظف است نسبت به پرداخت به موقع حقوق کارگران و پرسنل خود که در محل سایت کارفرما اشتغال دارند تا پیش از پایان هر ماه اقدام نماید. در غیر این صورت، کارفرما طبق لیست بیمه کارگاه و براساس خوداظهاری پرسنل، راساً اقدام به پرداخت حقوق پرسنل پیمانکار نموده و مبلغ پرداختی به علاوه ۱۵ (پانزده) درصد بالاسری را در حساب پیمانکار منظور می‌نماید. کارفرما به‌موجب این قرارداد اذن و اختیار کامل دارد که هزینه‌های مربوطه را از محل مطالبات، سپرده‌ها و تضامین پیمانکار وصول نماید.
- ۱۳-۹. **نگهداری مدارک در کارگاه:** پیمانکار متعهد است یک نسخه از برنامه، نمودارها و جدول‌های پیشرفت کار را در کارگاه آماده داشته باشد تا هر زمان عندالزوم در اختیار دستگاه نظارت کارفرما یا نماینده معرفی شده از جانب او قرار گیرد.
- ۱۴-۹. **رئیس کارگاه:** پیمانکار بایستی پیش از آغاز عملیات فرد واجد شرایطی را که به تأیید دستگاه نظارت برسد، به‌عنوان رئیس کارگاه به کارفرما معرفی نماید.
- ۱۵-۹. **رعایت دستورالعمل‌ها و الزامات HSE:** پیمانکار متعهد به رعایت الزامات مدیریت بهداشت، ایمنی و محیط زیست (HSE) کارفرما به شرح پیوست شماره ۱ قرارداد می‌باشد.
- ۱۶-۹. **حفاظت فیزیکی و بهداشت کار:** پیمانکار در چارچوب مقررات و دستورالعمل‌های حفاظت فنی و بهداشت کار و همچنین دستورالعمل واحد HSE کارفرما به شرح پیوست شماره ۱ قرارداد، مسئول خسارت‌های وارد شده به کارکنان و شخص ثالث در محوطه کارگاه است. در هر حال، کارفرما درخصوص خسارات وارده به کارکنان پیمانکار یا اشخاص ثالث هیچگونه مسئولیتی بر عهده ندارد. دستگاه نظارت کارفرما یا مدیریت بهداشت، ایمنی و محیط زیست (HSE) کارفرما در صورت مشاهده عدم رعایت دستورالعمل‌های حفاظت فنی و بهداشت کار، می‌تواند بخشی از کار که

دارای ایمنی لازم نیست را تا برقراری ایمنی طبق دستورالعمل‌های یادشده و تأیید واحد HSE کارفرما، متوقف نمایند. در این حالت، پیمانکار هیچگونه ادعا یا حق مطالبه خسارت در اثر توقف کار را ندارد.

۹-۱۷. رعایت دستورالعمل کنترل و نظارت بر خطرات کار: پیمانکار متعهد است کلیه ضوابط و شرایط ابلاغی از سوی کارفرما تحت عنوان دستورالعمل کنترل و نظارت بر جنبه‌ها و خطرات حاصل از کار پیمانکاران و مشاوران را در چارچوب پیوست شماره ۱ قرارداد رعایت نماید. هرگونه تخلف از مفاد دستورالعمل مزبور مسئولیت پیمانکار را به جبران خسارات وارده در پی خواهد داشت و در صورت تکرار تخلف برای بیش از یک بار، کارفرما حق فسخ قرارداد را خواهد داشت.

۹-۱۸. بیمه مسئولیت مدنی: پیمانکار متعهد است کلیه کارکنان و پرسنل خود را در برابر حوادث بیمه مسئولیت مدنی نماید. کارفرما در این خصوص و در صورت وقوع هرگونه حادثه هیچ گونه مسئولیتی بر عهده نخواهد داشت و مسئولیت پاسخگویی به افراد حادثه دیده و مراجع قانونی به صورت تام و تمام بر عهده پیمانکار است.

۹-۱۹. بیمه حوادث: پیمانکار متعهد است تمام یا آن قسمت از کارهای موضوع قرارداد را که در اسناد و مدارک قرارداد تعیین شده است در برابر حوادث بیمه نماید و همچنین متعهد است تمام ساختمان‌ها و تأسیسات موقت، ماشین‌آلات، ابزار و وسایل کارگاه را که متعلق به او یا در اختیار او بوده و برای انجام موضوع قرارداد به کار گرفته می‌شود، به هزینه خود بیمه کند و رونوشت بیمه‌نامه‌ها را به کارفرما تسلیم نماید. در غیر این صورت، مسئولیت ورود هرگونه خسارت و حادثه بر عهده پیمانکار است.

۹-۲۰. حفاظت از تأسیسات: پیمانکار متعهد است عملیات موضوع قرارداد را به نحوی اجرا کند که به تأسیسات زیربنایی موجود در کارگاه نظیر خطوط آب، برق، گاز، مخابرات و نظایر آن آسیبی وارد نشود. هرگاه در نتیجه عمل پیمانکار به تأسیسات مزبور صدماتی وارد شود، پیمانکار متعهد به ترمیم و تعمیر آنها به هزینه خود است.

۹-۲۱. قصور پیمانکار: هرگاه پیمانکار در اجرای تمام یا قسمتی از تعهدات ذیل این قرارداد سهل‌انگاری یا کوتاهی نماید و از ایفاء تعهدات سر باز زند، کارفرما می‌تواند تعهدات مزبور را به جای پیمانکار انجام دهد و هزینه‌های انجام شده و خسارات وارده را به علاوه ۳۰٪ (سی درصد) به حساب بدهی پیمانکار منظور نموده و از محل مطالبات وی کسر کند. در این خصوص، هرگونه ادعای پیمانکار در زمینه وقوع تخلف، تشخیص پیمانکار و مبالغ پرداختی بلااثر و غیرمسموع است. این اختیار در هر حال مانعی جهت اقدام نسبت به ضبط تضامین و سپرده‌ها نخواهد بود.

۹-۲۲. صورت وضعیت: پیمانکار متعهد است در پایان هر مرحله از اجرای پروژه نسبت به ارائه صورت وضعیت به همراه گزارش پیشرفت کار و اخذ تأیید کارفرما اقدام نماید. در صورت عدم پذیرش صورت وضعیت توسط کارفرما، پیمانکار مکلف است نسبت به اصلاح آن و اخذ تأیید کارفرما اقدام نماید.

۹-۲۳. حق حبس: پیمانکار نمی‌تواند اجرای هیچ یک از بخش‌های قرارداد را منوط به پرداخت صورت وضعیت قسمت‌های انجام شده نماید. در این خصوص هیچگونه حق حبسی وجود ندارد.

۹-۲۴. گزارش کار: پیمانکار متعهد است درخصوص روند انجام کار، گزارش‌های روزانه، هفتگی و ماهانه به صورت مکتوب و در قالبی که قبلاً به تأیید کارفرما رسیده باشد، تهیه و به کارفرما ارائه نماید.

۹-۲۵. کیفیت تجهیزات و ارزیابی کیفیت: پیمانکار موظف به استفاده از تجهیزات با کیفیت و استاندارد مورد تأیید کارفرما در کلیه مراحل اجرا می‌باشد. انجام آزمایش‌های کنترل کیفی و اجرای کار (به هر تعداد مطابق با استانداردها و آیین‌نامه‌های داخلی مورد تأیید دستگاه نظارت) و ارایه نتایج آن توسط مرجع مورد تأیید کارفرما بر عهده پیمانکار می‌باشد. پیمانکار ملزم به انجام تمامی ارزیابی‌ها و آزمایش‌های لازم با هزینه خود مطابق با نظر کارفرما می‌باشد. در صورتی که کارفرما قصد بازرسی و بررسی تجهیزات و سنجش کیفیت آنان قبل از استفاده در کار را داشته باشد، پیمانکار متعهد به انجام همکاری لازم با وی، خواهد بود. بدیهی است، بررسی‌های کارفرما رافع مسئولیت‌های پیمانکار نخواهد بود.

۲۶-۹. رعایت الزامات فنی: پیمانکار ملزم به رعایت کلیه الزامات فنی در اجرای عملیات موضوع قرارداد مطابق با مقررات مربوطه و مشخصات فنی مورد تأیید کارفرما می‌باشد.

۲۷-۹. ساعت کاری: ساعت کاری کارگاه، براساس ساعات کاری متعارف و در کلیه ایام هفته خواهد بود. انجام کار در شب در صورت ضرورت و با اخذ مجوز از کارفرما امکان پذیر خواهد بود.

۲۸-۹. وسایل ایمنی و لباس کار: تأمین وسایل ایمنی و لباس کار کارگران و پرسنل فنی و غیرفنی مرتبط با پیمانکار برعهده و هزینه پیمانکار خواهد بود.

۲۹-۹. اخذ مجوزها: پیمانکار ملزم به اخذ گواهی تأییدیه صلاحیت فنی از اداره کار و کلیه مجوزهای لازم کار از مراجع ذی ربط و واحدهای ایمنی و تأسیسات کارفرما و نظایر آن، قبل از اجرای هرگونه فعالیت اجرایی می‌باشد.

۳۰-۹. جبران خسارات: مسئولیت جبران هرگونه خسارت وارده بدنی یا مالی به کارکنان پیمانکار یا کارکنان کارفرما و هرگونه خسارت وارده به اموال و تأسیسات کارفرما و همچنین هرگونه خسارت وارده جانی یا مالی به اشخاص ثالث بر عهده پیمانکار می‌باشد و کارفرما در این خصوص هیچگونه مسئولیتی بر عهده ندارد. در صورت محکومیت کارفرما به پرداخت خسارات ناشی از هریک از اعمال فوق، به موجب آراء مراجع قضایی و غیرقضایی، پیمانکار مکلف به جبران کلیه خسارات وارده در این خصوص به کارفرما می‌باشد.

۳۱-۹. نظارت کارفرما: کارفرما هر زمان می‌تواند بر انجام موضوع قرارداد قبل، حین و بعد از انجام از حیث بازرسی، ارزیابی، سنجش کیفیت، آزمایش و انطباق با شرایط و ضوابط قراردادی نظارت و کنترل داشته باشد. پیمانکار متعهد است در صورت درخواست کارفرما، امکانات و مقدمات لازم جهت بازرسی، ارزیابی و آزمایش تجهیزات و کار موضوع قرارداد را فراهم ساخته و هرگونه همکاری لازم و مدنظر کارفرما را با وی داشته باشد. تبصره ۱: کارفرما می‌تواند پرداخت هرگونه هزینه‌ای که به این اقدامات تعلق گیرد را از پیمانکار مطالبه نماید.

تبصره ۲: انجام اقدامات موضوع این بند توسط کارفرما، نافی مسئولیت پیمانکار در انجام موضوع قرارداد منطبق با الزامات، کیفیات و شرایط قراردادی نخواهد بود. در صورت مغایرت مطابق تبصره ذیل بند ۱۱-۱ عمل خواهد شد.

۳۲-۹. عدم روابط استخدامی: هیچگونه رابطه استخدامی بین پرسنل پیمانکار و کارفرما وجود نداشته و در مقابل کارکنان پیمانکار، کلیه مسئولیت‌های مربوطه از جمله مسئولیت‌های مذکور در قانون کار و قانون تأمین اجتماعی بر عهده پیمانکار می‌باشد.

۳۳-۹. پرداخت هزینه‌های دولتی: پرداخت هرگونه مالیات، عوارض و سایر حقوق دولتی و کسور متعلقه به این قرارداد در حال و آینده، براساس قوانین حاکم در زمان پرداخت، بر عهده پیمانکار است.

۳۴-۹. مفاسدحساب تأمین اجتماعی: پیمانکار تعهد می‌نماید که کلیه کارکنان خود را نزد سازمان تأمین اجتماعی بیمه نماید و کل حق بیمه آنان را مطابق ترتیب مقرر در ماده ۲۸ قانون تأمین اجتماعی پرداخت نموده و در نهایت، ظرف مدت شش ماه پس از خاتمه قرارداد نسبت به اخذ و تسلیم مفاسدحساب تأمین اجتماعی و ارائه آن به کارفرما اقدام نماید.

۳۵-۹. اخذ مجوز فعالیت: پیمانکار متعهد است قبل از شروع فعالیت موضوع قرارداد نسبت به اخذ هرگونه مجوز فعالیت از منطقه ویژه اقتصادی لامرد و پارسیان اقدام نماید.

۳۶-۹. برچیدن کارگاه: پیمانکار متعهد است ظرف مدت ۱۵ (ده) روز پس از اتمام قرارداد نسبت به برچیدن کارگاه اقدام نماید. در صورت عدم اقدام پیمانکار، کارفرما راساً نسبت به برچیدن کارگاه اقدام می‌نماید و کلیه هزینه‌های مترتبه بعلاوه ۳۰٪ (سی درصد) بالاسری در حساب پیمانکار منظور می‌گردد. همچنین پیمانکار پس از اتمام مهلت یادشده هیچگونه حق یا ادعایی نسبت به اقالام کارگاه نخواهد داشت.

۳۷-۹. حضور تکنسین مقیم: پیمانکار متعهد است تکنسین مقیم در شیفت صبح و عصر دارا باشد.

۳۸-۹. ارائه سرویس در مواقع اضطراری: پیمانکار متعهد است در موارد اضطراری خرابی حداکثر ظرف مدت ۲ (دو) ساعت از تاریخ اطلاع کارفرما به منظور رفع مشکل به محل مراجعه نماید.

۳۹-۹. استفاده از ابزار کالیبره شده: پیمانکار متعهد است از ابزارهای کالیبره شده جهت انجام کار استفاده نماید.

۴۰-۹. رفع نشتی مبرد: پیمانکار متعهد است نسبت به رفع نشتی مبرد اقدام نماید و هرگونه شارژ مبرد بدون رفع نشتی ممنوع می‌باشد.

۴۱-۹. عدم تخلیه مبرد به محیط: پیمانکار متعهد است جهت تخلیه مبرد از مخزن مناسب استفاده نماید و هرگونه تخلیه مبرد به محیط ممنوع می‌باشد.

۴۲-۹. ثبت تعمیرات: پیمانکار متعهد است تمامی تعمیرات انجام شده بر روی هر دستگاه را در شناسنامه دستگاه مزبور ثبت نماید.

۴۳-۹. نحوه انجام تعمیرات: کلیه عملیات تعمیر، سرویس، راه‌اندازی و تست عملکرد باید مطابق دستورالعمل سازنده، استانداردهای فنی و شرایط مذکور در قرارداد حاضر انجام شود.

۴۴-۹. هزینه انجام تعمیرات: هزینه کلیه عملیات جانبی لازم برای انجام صحیح هر خدمت، در قیمت همان ردیف منظور شده و پرداخت جداگانه‌ای صورت نخواهد پذیرفت.

۴۵-۹. الزامات تعمیرات مدار تبرید: پیمانکار متعهد است در تعمیرات مدار تبرید موارد ذیل را رعایت نماید:

الف) در کلیه تعمیراتی که منجر به باز شدن مدار تبرید شود، پیمانکار موظف است از خروج مبرد به محیط جلوگیری نماید.

ب) پس از اتمام تعمیر، مدار تبرید باید متناسب با نوع تعمیر، از نظر نشتی کنترل و سپس وکیوم شده و در صورت نیاز با مقدار مناسب مبرد شارژ گردد.

ج) در صورت باز شدن مدار تبرید، تعویض فیلتر درایر در موارد لازم بر اساس دستور کار کارفرما الزامی است.

د) استفاده از هرگونه مبرد آلوده یا نامشخص ممنوع است.

۴۶-۹. الزامات جوشکاری: پیمانکار متعهد است در جوشکاری موارد ذیل را رعایت نماید:

الف) کلیه جوشکاری‌های لوله‌های مسی باید توسط تکنسین ماهر انجام شود.

ب) پس از جوشکاری، پیمانکار باید از آب‌بندی محل تعمیر و عملکرد صحیح مدار تبرید اطمینان حاصل نماید.

ج) هرگونه نشتی ناشی از کیفیت نامناسب جوشکاری، بدون دریافت هزینه مجدد بر عهده پیمانکار خواهد بود.

۴۷-۹. راه‌اندازی دستگاه: راه‌اندازی دستگاه صرفاً زمانی خاتمه یافته تلقی می‌شود که دستگاه بدون آلارم و با ظرفیت مناسب در شرایط عادی بهره‌برداری کار کند. کلیه اقدامات لازم برای راه‌اندازی، از جمله وکیوم، تنظیمات، کنترل فشارهای کاری و کنترل عملکرد، جزء قیمت همان ردیف بوده و مشمول پرداخت جداگانه نخواهد بود.

۴۸-۹. نظافت محل تعمیرات: پس از پایان عملیات تعمیرات و سرویس، محل کار باید کاملاً تمیز و خشک گردد و کلیه ضایعات، قطعات معیوب و مواد زائد جمع‌آوری گردد.

۴۹-۹. تحویل کار: تحویل نهایی هر خدمت منوط به تأیید نماینده کارفرما خواهد بود و در صورت عدم تأیید عملکرد دستگاه، پیمانکار موظف به رفع ایراد بدون مطالبه هزینه اضافی است.

۵۰-۹. شرح خدمات موضوع قرارداد: پیمانکار متعهد است نسبت به انجام خدمات موضوع قرارداد وفق تعاریف ذیل اقدام نماید:

الف) سرویس کامل اسپلیت: شامل شستشوی فیلتر، شستشوی کویل اواپراتور و کندانسور، شستشوی سینی درین، باز کردن مسیر درین، کنترل فشار مبرد، کنترل آمپر کمپرسور و فن، کنترل ولتاژ، کنترل خازن، کنترل کنتاکتور، کنترل ترمینال‌ها، کنترل نشتی، کنترل لرزش و صدا، ثبت مقادیر

در فرم PM

- ب) شارژ مبرد: شامل گازنش‌یابی، رفع نشتی، تست فشار با نیتروژن، و کیوم تا کمتر از ۵۰۰ میکرون، شارژ با ترازو، ثبت مقدار گاز تزریق شده
- ج) تعویض کمپرسور: شامل بازیافت مبرد، دموونتاژ، تعویض فیلتر درایر، جوشکاری، تست فشار، و کیوم، شارژ مبرد، تست عملکرد و تحویل
- د) تعویض برد: شامل برد تست برد قبلی، نصب برد جدید، تنظیمات، رفع خطا، تست عملکرد کامل
- ه) نشت‌یابی: شامل تست با نیتروژن، کف صابون یا نشت‌یاب الکترونیکی، علامت‌گذاری محل نشتی، ارائه گزارش
- و) جوشکاری لوله مسی: شامل تزریق نیتروژن هنگام جوشکاری، تست فشار، و کیوم و تحویل بدون نشتی
- ز) تعویض فن: شامل باز و بست، تنظیم بالانس، کنترل جهت چرخش، اندازه‌گیری آمپر و لرزش
- ح) تعویض خازن: شامل اندازه‌گیری ظرفیت خازن قدیم، نصب خازن استاندارد، تست جریان راه‌اندازی
- ط) تعویض بلبرینگ: شامل تعویض با بلبرینگ استاندارد، روانکاری، تنظیم هم‌محوری، تست لرزش
- ۵۱-۹. ترتیبات شارژ مبرد: پیمانکار متعهد است قبل از هرگونه شارژ مبرد، مراحل ذیل را انجام دهد:

۱. نشت‌یابی کامل
۲. رفع نشتی
۳. تست فشار با نیتروژن
۴. وکیوم
۵. اطمینان از عدم افزایش فشار و کیوم
۶. شارژ دقیق با ترازو
۷. ثبت جرم مبرد تزریق شده

۵۲-۹. چک‌لیست سرویس دوره‌ای: پیمانکار متعهد است در هر سرویس دوره‌ای نسبت به انجام موارد ذیل و ثبت مقادیر در فرم PM اقدام نماید:

۱. شستشوی کویل اواپراتور
۲. شستشوی کویل کندانسور
۳. شستشوی فیلترها
۴. کنترل آمپر کمپرسور
۵. کنترل فشار مکش و دهش
۶. کنترل سوپرهیت و سابکول
۷. کنترل نشتی مبرد
۸. کنترل خازن‌ها
۹. کنترل کنتاکتور
۱۰. کنترل ترمینال‌ها
۱۱. کنترل لرزش
۱۲. کنترل صدای کمپرسور
۱۳. کنترل دمای خروجی هوا
۱۴. کنترل مسیر تخلیه درین
۱۵. شستشوی سینی درین

ماده ۱۰: شرایط عمومی قرارداد

۱۰-۱. تغییر در مقادیر قرارداد: کارفرما می‌تواند هر زمان با همین شرایط و قیمت با اعلام کتبی به پیمانکار مقادیر موضوع قرارداد را تا میزان ۲۵٪ (بیست و پنج درصد) مبلغ کل قرارداد افزایش یا کاهش دهد. پیمانکار با دریافت ابلاغ تغییر مقادیر کار موظف به انجام کار با همان نرخ اولیه است. در این صورت مدت و مبلغ قرارداد به همان نسبت تغییر خواهد نمود.

۱۰-۲. دستگاه نظارت: نظارت بر اجرای تعهدات قراردادی پیمانکار، بر عهده معاونت منابع انسانی کارفرما یا نماینده معرفی شده از جانب آن معاونت می‌باشد.

۱۰-۳. تعدیل آحاد بها: به این قرارداد هیچگونه تعدیلی تعلق نمی‌گیرد.

۱۰-۴. اخذ کد کارگاهی و ردیف پیمان: هرگونه پرداخت به پیمانکار از جمله پیش‌پرداخت و همچنین پذیرش و پرداخت صورت وضعیت‌های پیمانکار، منوط به اخذ کد کارگاهی و ردیف پیمان در سازمان تأمین اجتماعی و ارائه آن به صورت مکتوب به کارفرما می‌باشد.

۱۰-۵. عدم واسطه: پیمانکار با امضای این قرارداد تأیید می‌نماید که در رابطه با اجرای مفاد قرارداد هیچ واسطه‌ای وجود نداشته، حق دلالی و نظایر آن نپرداخته و پرداخت نخواهد کرد. در صورت اثبات خلاف، کارفرما حق خواهد داشت قرارداد را فسخ نماید و کلیه خسارات خود را از پیمانکار مطالبه نماید یا از محل تضامین و مطالبات او رأساً برداشت نماید.

۱۰-۶. مکاتبات: هرگونه ابلاغ و مکاتبه مربوط به قرارداد که به به آدرس طرفین در نشانی مندرج در ماده ۱ و همچنین به هریک از ایمیل‌های مندرج در ماده مزبور انجام شود، ابلاغ قانونی و معتبر محسوب می‌شود و طرفین اظهار عدم اطلاع یا عدم دریافت آن را نخواهند نمود.

۱۰-۷. محرمانگی: طرفین هرگونه اطلاعات و داده‌هایی که مربوط به طرف دیگر قرارداد است و به هر طریق ذیل این قرارداد در اختیار آنها قرار می‌گیرد را محرمانه تلقی و تعهد به عدم افشای آن دارند. بدیهی است، تخلف از این موضوع طرف خاطی را متعهد به جبران خسارات وارده خواهد نمود. شرط محرمانگی مستقل از قرارداد حاضر است.

۱۰-۸. واگذاری به غیر: واگذاری قرارداد به صورت کلی یا جزئی به هر شخص یا اشخاص ثالث اعم از حقیقی یا حقوقی بدون اخذ موافقت کتبی کارفرما ممنوع است. سپردن بخشی از کار به پیمانکاران جزء، واگذاری محسوب نشده و پیمانکار می‌تواند به منظور تسهیل و تسریع در اجرای قسمت یا قسمتهایی از عملیات موضوع قرارداد، توافقاتی با پیمانکاران جزء انجام دهد، مشروط به اینکه از پیشرفت کار طبق برنامه زمانی اجرای کار نکاسته، آنان را از واگذاری کار به دیگران ممنوع کرده و صلاحیت آنان به تأیید کارفرما برسد.

تبصره ۱: انجام بخشی از موضوع قرارداد توسط پیمانکار جزء به هیچ وجه از مسئولیت‌های پیمانکار نمی‌کاهد و پیمانکار مسئول تمام عملیاتی است که توسط پیمانکاران جزء یا کارکنان آنها انجام می‌شود.

تبصره ۲: در قراردادهای فی‌مابین پیمانکار با پیمانکاران جزء بایستی پیش‌بینی شود که در صورت بروز هرگونه اختلافی، کارفرما حق دارد به موضوع رسیدگی کند و نظر کارفرما برای هر دو طرف لازم‌الاجراست.

۱۰-۹. مطالبه خسارات و حقوق مالی: استفاده از تضامین پیمانکار جهت جبران خسارات وارده و تعهدات ایفان شده، به هیچ وجه مانع آن نخواهد بود که کارفرما نسبت به مطالبه طلب یا خسارات وارده علاوه بر آن اقدام نماید.

۱۰-۱۰. منع مداخله در معاملات دولتی: پیمانکار با امضای این قرارداد تصریح و تأیید می‌نماید که مشمول قانون منع مداخله در معاملات دولتی مصوب ۲۲ دی ماه ۱۳۳۷ نمی‌باشد و متعهد و ملزم است که تا پایان اجرای قرارداد حاضر هیچ یک از اشخاص موضوع قانون فوق‌الذکر را در موضوع قرارداد تحت هیچ عنوان سهام و ذی‌نفع نکند. در صورتی که معلوم شود پیمانکار مشمول قانون مذکور بوده و یا برخلاف تعهدات فوق‌الذکر

عمل نموده است، کارفرما حق خواهد داشت قرارداد را فسخ و کلیه خسارات وارده را از پیمانکار مطالبه نماید و یا رأساً و به تشخیص خود از محل تضامین پیمانکار برداشت نماید.

۱۰-۱۱. **نمایندگان:** پس از مبادله قرارداد، طرفین ظرف مدت یک هفته نمایندگان خود را با تعیین حدود اختیارات به یکدیگر معرفی می‌نمایند.

تبصره: دستورهای و مدارک قرارداد که به وسیله نماینده کارفرما، در حدود اختیارات تفویض شده به وی، به پیمانکار ابلاغ می‌شود، در حکم ابلاغ است. بدیهی است با تغییر نماینده کارفرما، دستورهای ابلاغ شده و یا مدارک امضاء شده به وسیله نماینده قبلی، معتبر می‌باشد.

۱۰-۱۲. **اسناد مناقصه:** اسناد و شرایط مناقصه موضوع این قرارداد مطابق آنچه توسط فروشنده در سایت اینترنتی خریدار بارگذاری شده است بخش جدایی‌ناپذیر این قرارداد بوده و فروشنده متعهد به رعایت مفاد و الزامات آن اسناد هم‌راستا با این قرارداد می‌باشد. در صورت تعارض مفاد قرارداد حاضر مرجع است.

ماده ۱۱: تضامین و کسور قراردادی

۱۱-۱. **تضمین انجام تعهدات:** به منظور حصول اطمینان از ایفای کامل و بدون نقص تعهدات قراردادی، پیمانکار بایستی یک فقره ضمانت‌نامه بانکی معادل ۵٪ (پنج درصد) مبلغ کل قرارداد، به عنوان ضمانت‌نامه انجام تعهدات، به نفع کارفرما، به صورت غیر قابل برگشت، با مدت اعتبار ۱۲ (دوازده) ماه و قابل تمدید که بدون قید و شرط و بدون نیاز به اقدام قضایی، داور یا اداری، عندالمطالبه قابل وصول باشد، همزمان با مبادله قرارداد، تسلیم کارفرما نماید.

تبصره: ضمانت‌نامه انجام تعهدات پس از اتمام قرارداد، به درخواست پیمانکار و تأیید دستگاه نظارت کارفرما مسترد می‌گردد. در طول دوره اجرای قرارداد هر زمان که پیمانکار تعهدات قراردادی خود را انجام نداده یا با تأخیر انجام دهد و یا به واسطه عمل پیمانکار خسارتی به کارفرما وارد شود، کارفرما اذن و اختیار کامل دارد که ضمانت‌نامه فوق‌الذکر را به نفع خود برداشت نماید. استرداد ضمانت‌نامه به هیچ عنوان مانع مطالبه خساراتی نخواهد بود که در پی نواقص کشف شده پس از اتمام قرارداد ایجاد شده است.

۱۱-۲. **سپرده حسن انجام کار:** به منظور تضمین حسن انجام کار، از هر صورت حساب ارائه شده توسط پیمانکار معادل ۱۰٪ (ده درصد) آن کسر و نزد کارفرما نگهداری خواهد شد. استرداد سپرده حسن انجام کار با درخواست پیمانکار و موافقت کارفرما، پس از اتمام قرارداد، تصویب صورت وضعیت قطعی، ارائه مفاد حساب تأمین اجتماعی و تأیید دستگاه نظارت کارفرما صورت می‌پذیرد.

۱۱-۳. **سپرده بیمه:** وفق ماده ۳۸ قانون تأمین اجتماعی، از هر صورت حساب پیمانکار معادل ۵٪ (پنج درصد) بابت سپرده بیمه کسر و نزد کارفرما نگهداری خواهد شد. بدیهی است پرداخت آخرین صورت حساب و مبلغ کسر شده منوط به تسلیم مفاد حساب تأمین اجتماعی از سوی پیمانکار و تأیید دستگاه نظارت کارفرما می‌باشد. چنانچه پیمانکار ظرف مدت شش ماه پس از خاتمه قرارداد نسبت به اخذ و تسلیم مفاد حساب بیمه تأمین اجتماعی اقدام ننماید، کارفرما در این مورد رأساً اقدام نموده و هزینه مربوطه را به علاوه ۱۵٪ (پانزده درصد) به عنوان هزینه بالاسری از محل مطالبات و تضامین پیمانکار برداشت خواهد نمود.

۱۱-۴. **وصول تضامین:** پیمانکار به موجب این قرارداد به کارفرما اذن و اختیار می‌دهد که در هر زمان هرگونه عدم ایفای تعهدات قراردادی را به هر درجه‌ای از سوی پیمانکار بنا به تشخیص خود احراز نماید، بدون هرگونه اقدام قضایی یا اداری و بدون هرگونه اخطار یا اظهار قبلی، اقدام به ضبط تضامین نموده و کل مبلغ تضامین را به نفع خود وصول نماید.

ماده ۱۲: جبران خسارات

۱-۱۲. خسارات ناشی از عدم ایفای تعهدات: در صورتی که در اثر عدم ایفای تعهدات قراردادی، هرگونه خسارت یا هزینه‌ای به کارفرما وارد آمده یا تحمیل گردد یا در اثر عدم ایفای تعهدات، منافع ممکن‌الحصول کارفرما از محل تولید تلف شود، پیمانکار مسئول جبران کلیه خسارات و هزینه‌های وارده می‌باشد. این خسارات، از محل صورت‌حساب‌های پیمانکار، باقی‌مانده مطالبات او یا از محل تضامین و سپرده‌های وی برداشت خواهد شد و در صورت عدم تکافوی مطالبات و تضامین، به صورت قانونی مطالبه می‌شود.

۲-۱۲. جریمه تأخیر: چنانچه پیمانکار موضوع قرارداد را در موعد و مهلت مقرر به انجام نرساند، کارفرما در صورتی که تأخیرات حادث شده را غیرمجاز ارزیابی نماید، می‌تواند روزانه به میزان یک هزارم و تا سقف ۵٪ (پنج درصد) کل مبلغ قرارداد از پیمانکار به عنوان خسارت مطالبه نماید. این خسارت، از محل صورت‌حساب‌های پیمانکار، باقی‌مانده مطالبات او یا از محل تضامین و سپرده‌های وی برداشت خواهد شد و در صورت عدم تکافوی مطالبات و تضامین، به صورت قانونی مطالبه می‌شود.

تبصره ۱: ارزیابی و بررسی تأخیرات و تشخیص مجاز یا غیرمجاز بودن آن، توسط دستگاه نظارت کارفرما انجام می‌شود.

تبصره ۲: در صورتی که پیش از اتمام کار، قرارداد به هریک از طرق مندرج در ماده ۱۵ خاتمه یابد، تأخیرات براساس برنامه زمان‌بندی تفصیلی محاسبه و مجاز یا غیرمجاز بودن آن تعیین می‌شود.

ماده ۱۳: قوه قاهره (فورس ماژور)

چنانچه به دلایل خارجی، غیر قابل اجتناب و غیر قابل پیش‌بینی، انجام تمام یا قسمتی از تعهدات موضوع این قرارداد امکان‌پذیر نباشد، مادام که موانع ذکرشده برطرف نشده باشد، عدم انجام تعهدات، تخلف از قرارداد محسوب نمی‌گردد. در صورت تداوم حالت فورس ماژور به بیش از ۳۰ روز و عدم توافق طرفین مبنی بر تداوم و نحوه انجام قرارداد، هر یک از طرفین حق فسخ قرارداد را خواهد داشت. تغییر نرخ ارز، تحریم‌های اقتصادی و بیماری‌های همه‌گیر مشمول این ماده نمی‌باشد.

ماده ۱۴: تفسیر قرارداد

در صورت وجود هرگونه ابهام یا سکوت یا اجمال در مفاد این قرارداد، الحاقیه‌ها یا اسناد ضمیمه به آن، تفسیر بر اساس قوانین حاکم به عمل خواهد آمد. جزئیات اقدامات و ترتیباتی که در مفاد قرارداد بیان نشده باشد و در عمل ایجاد ابهام نماید، براساس شرایط عمومی پیمان موضوع نشریه ۴۳۱۱ سازمان برنامه و بودجه تفسیر خواهد شد. در حالت تفاوت میان ارقام مندرج در قرارداد به عدد با ارقام مندرج به حروف، ملاک و مبنای عمل براساس ارقام نوشته شده به حروف خواهد بود. افعال و اصطلاحات به کار رفته در قرارداد در صیغه جمع یا مفرد دارای اعتبار یکسان است. مواعد براساس تاریخ شمسی و طبق مواد ۴۴۳ الی ۴۴۵ قانون آئین دادرسی مدنی محاسبه می‌شود.

ماده ۱۵: خاتمه قرارداد

۱-۱۵. خاتمه ارادی: هرگاه پیش از ایام اتمام کارهای موضوع قرارداد، کارفرما بدون آنکه تقصیری متوجه پیمانکار باشد، بنا به مصلحت خود و یا هر علت دیگری، تصمیم به خاتمه دادن قرارداد بگیرد، خاتمه پیمان را با تعیین تاریخ تحول کارگاه که نباید بیش از ۱۵ روز باشد، به پیمانکار ابلاغ می‌کند. کارفرما کارهایی که ناتمام ماندن آنها موجب بروز خطر یا زیان مسلم است، در این ابلاغ تعیین می‌کند و مهلت بیشتری به پیمانکار می‌دهد تا وی بتواند در آن مهلت، این کارها را تکمیل کرده و کارگاه را آماده تحویل نماید. در این صورت، پرداختی به پیمانکار براساس کارهای انجام شده صورت خواهد گرفت. آزادی تضامین و سپرده‌ها نیز با رعایت ماده ۱۱ نسبت به کارهای انجام شده انجام خواهد شد.

۱۵-۲. فسخ: علاوه بر مواردی که در متن قرارداد به کارفرما حق فسخ داده شده است، کارفرما در صورت کشف یا تحقق هریک از موارد زیر نیز رأساً حق فسخ قرارداد را بدون نیاز به انجام هرگونه تشریفات قانونی و قضائی دارد:

- الف) در صورتی که پیمانکار کارهای ارجاع شده از سوی کارفرما را در مدت زمان معقول انجام ندهد و تأخیر او توسط کارفرما احراز شود؛
- ب) در صورتی که پیمانکار اقدام به انجام عملیات موضوع قرارداد در مهلت اعلامی دستگاه ناظر ننماید؛
- ج) در صورتی که پیمانکار موضوع قرارداد را با کیفیت و مشخصات تعیین شده در قرارداد اجرا ننماید؛
- د) در صورتی که پیمانکار قرارداد را به صورت کلی یا جزئی به شخص یا اشخاص ثالث اعم از حقوقی یا حقوقی بدون اخذ تأیید کتبی کارفرما واگذار نماید؛

- ه) در صورتی که هریک از مفاد قرارداد و به خصوص تعهدات ذیل ماده ۹ به هر ترتیب از سوی پیمانکار نقض شود؛
 - و) در صورتی که مشخص شود پیمانکار قبل یا بعد از امضا یا مبادله قرارداد، مرتکب هرگونه تبانی با سایر مناقصه‌گران شده است.
- تبصره ۱:** فسخ قرارداد در هر زمان از اختیارات کارفرما بوده و پیمانکار به هیچ وجه مجاز به فسخ قرارداد نخواهد بود. پیمانکار در این خصوص کلیه اختیارات قانونی خود از جمله خیار غبن ولو فاحش و سایر اختیارات را از خود سلب و ساقط نموده و هیچ ادعایی درخصوص فسخ ندارد.
- تبصره ۲:** تصمیم درخصوص شرایط ضبط تضامین در موارد فسخ قرارداد به منظور جبران خسارات وارده یا ایفای تعهدات نقض شده از اختیارات کارفرما بوده و بدون نیاز به توسل به تشریفات حل اختلاف موضوع ماده ۱۶ انجام خواهد شد. بدیهی است که ضبط تضامین به معنی نفی حق کارفرما در مطالبه خسارات وارده بلاجبران از سایر طرق قانونی نخواهد بود.

- تبصره ۳:** فسخ ناظر به آینده است و در گذشته اثری ندارد. بنابراین، نسبت به کارهای انجام شده اعمال نمی‌گردد.
- تبصره ۴:** هرگاه کارفرما قرارداد را به یکی از علل مشروحه فوق فسخ کند، مراتب را کتباً به اطلاع پیمانکار خواهد رساند و بدون احتیاج به طی تشریفات حل اختلاف، در صورت صلاحدید، مطالبات موجود، سپرده حسن انجام کار و ضمانت‌نامه انجام تعهدات موضوع قرارداد را به نفع خود ضبط و وصول می‌نماید و بر مبنای میزان کارهای انجام شده با پیمانکار تسویه حساب خواهد نمود. ضبط مطالبات و تضامین به هیچ وجه نافی این حق نخواهد بود که در صورت ورود خسارات بیشتر، کارفرما اقدام به طرح دعوی جهت مطالبه خسارات وارده نماید.

۱۵-۳. تفاسخ: طرفین در هر زمان می‌توانند به تراضی نسبت به اقاله و تفاسخ قرارداد حاضر اقدام نمایند.

۱۵-۴. انفساخ: در صورت بروز یا تحقق هریک از موارد زیر قرارداد به خودی خود منفسخ می‌گردد:

الف) شمول هرگونه ممنوعیت قانونی و کاری نسبت به پیمانکار؛

ب) انحلال شرکت پیمانکار؛

ج) ورشکستگی پیمانکار یا توقیف تجهیزات و اموال وی از سوی محاکم قضایی به نحوی که موجب توقف یا کندی تولیدات کارفرما شود؛

- تبصره ۱:** در صورت انفساخ موضوع بندهای الف تا ج فوق، پیمانکار و یا حسب مورد مدیر تصفیه یا اعضای هیأت مدیره به نحو تضامن، متعهد به تسویه کامل مالی با کارفرما و همچنین جبران کلیه خسارات وارده به وی که از عدم ایفای تعهدات ذیل این قرارداد ناشی شده است، می‌باشند.
- تبصره ۲:** در صورت انفساخ قرارداد موضوع بندهای الف تا ج، کارفرما می‌تواند رأساً نسبت به ضبط مطالبات، تضامین و سپرده‌های پیمانکار و تسویه تعهدات مالی پیمانکار با کارکنان و عندالزوم اشخاص ثالث از محل مطالبات و تضامین مزبور بدون توسل به آیین‌های حل اختلاف موضوع ماده ۱۶ اقدام نماید.

تبصره ۳: انفساخ ناظر به آینده است و در گذشته اثری ندارد. بنابراین، نسبت به کارهای انجام شده اعمال نمی‌گردد.

۵-۱۵. تعلیق: کارفرما می‌تواند در مدت قرارداد، اجرای کار را برای یک بار و حداکثر برای مدت ۳ ماه معلق کند. در این صورت مراتب با تعیین تاریخ شروع تعلیق به پیمانکار اعلام می‌شود. در مدت تعلیق تعهدات قراردادی راجع به حفظ و ایمنی کارگاه و همچنین تعهد به حفاظت و حراست از کلیه کارهای انجام‌شده، مصالح و تجهیزات، تأسیسات و ساختمان‌های موقت برای پیمانکار پابرجا خواهد بود. دو طرف پس از ابلاغ تعلیق، درخصوص پرداخت هزینه‌های بالاسری و تعیین میزان آن، خروج یا ابقای تجهیزات و ماشین‌آلات و شرایط شروع مجدد کار با هم توافق خواهند کرد. هرگاه عوامل موجب تعلیق برطرف شود، کارفرما با تعیین مهلتی برای پیمانکار به منظور آماده‌نمودن کارگاه، تاریخ شروع مجدد کار را به وی ابلاغ می‌نماید. در صورتی که شرایط تعلیق برای مدتی بالغ بر ۳ ماه باقی باشد و طرفین درخصوص تمدید مدت تعلیق برای یک دوره ۳ ماهه دیگر به توافق نرسند، به قرارداد با رعایت بند ۱۵-۱ خاتمه داده می‌شود.

ماده ۱۶: حل اختلاف

۱-۱۶. مذاکره: در صورت بروز هرگونه اختلاف در اجرا یا تفسیر مفاد یا موضوع قرارداد، حل اختلاف بدو از طریق مذاکره صورت خواهد گرفت. در صورتی که اختلاف با مذاکره برطرف نشود و یا طرفین جهت برگزاری نشست مذاکره جمع نشوند، به سایر طرق حل اختلاف رجوع خواهد شد.

تبصره: صورتجلسه نشست مذاکره مبنی بر عدم توفیق در مذاکره و یا نامه ارسالی دعوت در نشست به طرف دیگر که نشان از عدم حضور طرف مقابل دارد، پیش‌شرط رجوع به سایر راه‌های حل اختلاف است.

۲-۱۶. داوری: کلیه اختلافات و دعاوی ناشی از این قرارداد و یا مرتبط با آن از جمله انعقاد، اعتبار، انحلال، فسخ، نقض، تفسیر یا اجرای آن به داوری ارجاع می‌گردد و داوری به ترتیب زیر انجام خواهد گرفت:

الف) هریک از طرفین داور اختصاصی خود را به طرف مقابل معرفی و دو داور انتخابی اقدام به انتخاب داور سوم یا سرداور می‌نمایند؛
ب) در صورتی که هر یک از طرفین تا ۱۵ روز بعد از انتخاب و معرفی داور توسط طرف مقابل، داور اختصاصی خود را تعیین نکند و یا داوران اختصاصی تا ۲۰ روز در مورد تعیین سرداور به توافق نرسند، هر یک از طرفین می‌توانند از مرکز داوری اتاق بازرگانی، صنایع، معادن و کشاورزی ایران حسب مورد درخواست تعیین داور یا سرداور بنمایند؛

ج) طرفین پس از توافق بر سر داوران، اقدام به تنظیم توافق‌نامه داوری می‌نمایند و قبولی داوران ذیل همان توافق‌نامه اخذ خواهد شد؛

د) رأی داوری که به اکثریت نسبی صادر می‌شود، الزام‌آور و برای طرفین لازم‌الاتباع می‌باشد.

تبصره ۱: این شرط داوری، موافقتنامه‌ای مستقل از قرارداد اصلی تلقی می‌شود و در هر حال لازم‌الاجرا است.

تبصره ۲: موضوع فسخ قرارداد و ضبط و برداشت از محل مطالبات، سپرده‌ها و تضامین قراردادی توسط کارفرما، موکول به طی تشریفات داوری نبوده و کارفرما می‌تواند در این خصوص راساً اقدام نماید.

ماده ۱۷: قانون حاکم

قانون حاکم بر قرارداد حاضر شامل کلیه قوانین و مقررات جاریه مملکتی از جمله مصادیق مندرج در مقدمه قرارداد حاضر به همراه سایر قوانین، آیین‌نامه‌ها، تصویب‌نامه‌ها و دستورالعمل‌های ذی‌ربط است که به‌نحوی از انحاء با قرارداد حاضر ارتباط داشته و قابل استفاده است. در صورتی که پس از انجام داوری به هر دلیلی مراجعه به دادگاه لازم آید، محاکم دادگستری شهر تهران صالح به رسیدگی می‌باشند.

ماده ۱۸: اقامتگاه و ابلاغ‌های قراردادی

اقامتگاه قانونی طرفین قرارداد و آدرس پست الکترونیکی همان است که در متن ماده ۱ درج شده است و طرفین متعهد می‌باشند در صورت تغییر آدرس، النهایه ظرف ۱۵ روز، طرف دیگر را از تغییرات انجام شده مطلع نمایند. در غیر این صورت، ارسال هرگونه مکاتبات، اسناد و اوراق اداری و قضایی به نشانی اولیه و یا مکاتبات از طریق پست الکترونیک به نشانی مندرجه، به منزله دریافت آن از ناحیه طرف مقابل می‌باشد.

ماده ۱۹: نسخ قرارداد

قرارداد حاضر مشتمل بر ۱ مقدمه، ۱۹ ماده، ۲۲ تبصره و ۱ پیوست در ۳ نسخه تنظیم، امضا و مبادله گردیده است. کلیه بخش‌های قرارداد شامل مقدمه، متن اصلی و ضائم و همچنین تمام نسخ آن از ارزش و اعتبار برابر برخوردار می‌باشد. هریک از نسخ که تمام صفحات آن – شامل متن اصلی و ضائم – به امضاء مجاز و مهر طرفین قرارداد نرسیده باشد، از درجه اعتبار ساقط است. هریک از امضاکنندگان قرارداد ضمن مطالعه کامل آن، تصدیق می‌نماید که در زمان انعقاد قرارداد، صاحب امضای مجاز طرف متبوع خود بوده و کلیه مسئولیت‌های ناشی از احراز خلاف آن را می‌پذیرد.

پیمانکار
شرکت ...

کارفرما
شرکت مجتمع صنایع آلومینیوم جنوب
مهدی زحمت‌کش
مدیرعامل
علی عبدالله‌ژاد
عضو هیأت مدیره

پیوست شماره ۱ (دستورالعمل انجام تعمیرات و سرویس سیستم‌های تهویه مطبوع)

دستورالعمل سرویس سیستم‌های تهویه مطبوع تجهیزات صنعتی

۱- بازدید عمومی دستگاه

- بازدید ظاهری دستگاه
- کنترل استحکام شاسی، پایه‌ها و لرزه گیرها و اصلاح در صورت نیاز
- کنترل وضعیت بدنه، کاورها، درب‌ها و پیچ‌های اتصال و اصلاح در صورت نیاز
- بررسی نشی ظاهری روغن و مبرد

۲- بخش اواپراتور

- شستشوی کویل اواپراتور
- شستشوی سینی درین
- رفع گرفتگی لوله درین
- کنترل وضعیت فین‌های اواپراتور و اصلاح در صورت نیاز
- کنترل لرزش و صدای فن

۳- بخش کندانسور

- شستشوی کویل کندانسور
- کنترل وضعیت فین‌های کندانسور و اصلاح در صورت نیاز
- کنترل لرزش و صدای فن
- تمیزکاری کامل محفظه کندانسور

۴- بخش کمپرسور

- کنترل عملکرد کمپرسور
- کنترل صدا و لرزش
- بررسی نشی روغن

• کنترل وضعیت اتصالات مکانیکی

۵- مدار تبرید

- کنترل فشار مکش و دهش
- کنترل میزان مبرد
- کنترل نشتی مدار تبرید
- کنترل وضعیت عایق لوله‌های مبرد و اصلاح در صورت نیاز
- کنترل دمای خطوط مکش و دهش

۶- سیستم انتقال هوا

- کنترل وضعیت کانال‌ها و اتصالات و اصلاح در صورت نیاز
- کنترل دریچه‌های رفت و برگشت هوا و اصلاح در صورت نیاز
- کنترل حجم و جهت جریان هوا و اصلاح در صورت نیاز

۷- آزمون عملکرد و تحویل

- اندازه‌گیری و ثبت دمای هوای ورودی و خروجی
- کنترل اختلاف دمای ورودی و خروجی
- کنترل عملکرد سرمایشی دستگاه
- ثبت نتایج در فرم PM
- تحویل دستگاه به نماینده کارفرما

تبصره: در صورت نیاز به باز شدن مدار تبرید، پیمانکار موظف است کلیه عملیات لازم از جمله جمع‌آوری مبرد، وکیوم و آزمون عملکرد نهایی را بدون دریافت هزینه جداگانه انجام دهد و هزینه این عملیات در قیمت ردیف مربوطه منظور شده است.

۱- کلیات

- حضور تکنسین مقیم در شیفت صبح و عصر
- حضور در خرابی‌های اضطراری حداکثر ظرف یک ساعت
- استفاده از ابزارهای کالیبره شده.
- ممنوعیت شارژ مبرد بدون رفع نشتی.
- ممنوعیت تخلیه مبرد به محیط.
- الزام به ثبت همه تعمیرات در شناسنامه هر دستگاه.
- ارائه گزارش روزانه و ماهانه
- کلیه عملیات تعمیر، سرویس، راه‌اندازی و تست عملکرد باید مطابق دستورالعمل سازنده، استانداردهای فنی و این اسناد مناقصه انجام شود.
- هزینه کلیه عملیات جانبی لازم برای انجام صحیح هر خدمت، در قیمت همان ردیف منظور شده و پرداخت جداگانه‌ای نخواهد داشت.

۲- مدار تبرید

- در کلیه تعمیراتی که منجر به باز شدن مدار تبرید شود، پیمانکار موظف است از خروج مبرد به محیط جلوگیری نماید.
- پس از اتمام تعمیر، مدار تبرید باید متناسب با نوع تعمیر، از نظر نشتی کنترل و سپس وکیوم شده و در صورت نیاز با مقدار مناسب مبرد شارژ گردد.
- در صورت باز شدن مدار تبرید، تعویض فیلتر درایر در موارد لازم بر اساس دستور کار کارفرما الزامی است.
- استفاده از مبرد آلوده یا نامشخص ممنوع است.

۳- جوشکاری

- کلیه جوشکاری‌های لوله‌های مسی باید توسط تکنسین ماهر انجام شود.
- پس از جوشکاری، پیمانکار موظف به اطمینان از آب‌بندی محل تعمیر و عملکرد صحیح مدار تبرید است
- هرگونه نشتی ناشی از کیفیت نامناسب جوشکاری، بدون دریافت هزینه مجدد بر عهده پیمانکار خواهد بود.

۴- راه‌اندازی

- راه‌اندازی دستگاه صرفاً زمانی خاتمه‌یافته تلقی می‌شود که دستگاه بدون آلام و با ظرفیت مناسب در شرایط عادی بهره‌برداری کار کند.
- کلیه اقدامات لازم برای راه‌اندازی، از جمله وکیوم، تنظیمات، کنترل فشارهای کاری و کنترل عملکرد، جزء قیمت همان ردیف بوده و مشمول پرداخت جداگانه نخواهد بود.

۵- نظافت

- پس از پایان عملیات، محل کار باید کاملاً تمیز و خشک گردد و کلیه ضایعات، قطعات معیوب و مواد زائد جمع‌آوری گردد.

۶- تحویل کار

- تحویل نهایی هر خدمت منوط به تأیید نماینده کارفرما خواهد بود.
 - در صورت عدم تأیید عملکرد دستگاه، پیمانکار موظف به رفع ایراد بدون مطالبه هزینه اضافی است.
- تبصره:** کلیه عملیات جانبی موردنیاز برای انجام صحیح هر خدمت، از جمله باز و بست، حمل داخلی تجهیزات، جمع‌آوری مبرد، وکیوم، کنترل عملکرد، تنظیمات، تست نهایی و تحویل دستگاه، جزء لاینفک همان خدمت بوده و بابت آن‌ها هیچ‌گونه پرداخت جداگانه‌ای انجام نخواهد شد، مگر آنکه در جدول مقادیر و قیمت‌ها ردیف مستقلی برای آن پیش‌بینی شده باشد..

پیوست شماره ۲ (دستورالعمل HSE)

۱. پیمانکار موظف می باشد آیین‌نامه‌ها و دستورالعمل‌های ایمنی، بهداشت و محیط‌زیست کارفرما، قوانین مرتبط با وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی، وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی، سازمان تامین اجتماعی، سازمان حفاظت محیط‌زیست، مناطق ویژه و ... را به مورد اجرا گذاشته و مطابق HSE PLAN ارائه شده توسط پیمانکار که به تایید مدیریت HSE کارفرما رسیده، بر اجرای آن‌ها نظارت نماید.
- توضیحات: چنانچه بر اساس قرارداد تمام یا بخشی از فعالیت‌های پیمانکار مجاز به واگذاری به غیر (پیمانکار فرعی) باشد، کلیه ضوابط برای پیمانکاران فرعی نیز جاری بوده و در صورت عدم رعایت مفاد آن، تمامی مسئولیت‌ها و عواقب آن به عهده پیمانکار مربوطه (طرف قرارداد) خواهد بود.
۲. حضور کلیه پرسنل پیمانکار در آموزش عمومی HSE در ارتباط با شرایط کار که توسط مدیریت HSE کارفرما انجام می‌شود برای تمامی نفرات پیمانکار اعم از موقت و دائم در بدو ورود مجتمع الزامی است.
- توضیحات: شرط حضور نفرات در کلاس های HSE کارفرما مجهز بودن به تجهیزات کامل حفاظت فردی مربوط به هر شغل می باشد. و در صورت عدم تجهیز نفرات پیمانکار، از ورود به کلاس و مجتمع جلوگیری بعمل می آید.
۳. کارگران فنی و تخصصی (داربست بند، برقکار، HSE، راننده های تمامی تجهیزات و ماشین آلات، ریگر، و ...) می‌بایست، به مدیریت HSE کارفرما معرفی و پس از انجام مصاحبه های عملی و علمی و اخذ تاییدیه آن مدیریت مجاز به ورود به مجتمع می باشند.
۴. پیمانکار می‌بایست اصل و تصاویر مدارک مربوط به ماشین آلات کارگاهی و غیر کارگاهی (سبک و سنگین) خود را مطابق فرم شماره SA-LI-1467 در بدو ورود مجتمع به کارشناس کنترل ترافیک و نماینده HSE کارفرما ارائه نموده و پس از بازرسی و تایید مدارک و گواهینامه ها توسط مدیریت HSE کارفرما نسبت به صدور گیت پاس توسط مدیریت حراست مجتمع اقدام می گردد.
- توضیحات: داشتن گواهی سلامت فنی (Certificate) برای تجهیزات باربرداری و بالابری و سایر تجهیزات و ماشین آلات مرتبط، از شرکت TPA مورد تایید HSE کارفرما جهت مجوز ورود به مجتمع الزامی می باشد.
۵. کلیه پرسنل پیمانکار با توجه به دارا بودن نوع مدرک، گواهینامه، آموزش‌های ارائه شده و مجوزهای اخذ شده برای هر شغل بایستی صرفاً در همان شغل فعالیت نمایند، در غیر این صورت تخلف محسوب شده و بر اساس جدول جرائم تخلفات ایمنی، بهداشت و محیط‌زیست پیمانکاران به شماره SA-TA-1463 و جدول ارزیابی و امتیازدهی پیمانکاران به شماره SA-TA-1464 اقدام خواهد شد. پیمانکار بایستی تحت هیچ شرایطی، کار را به افرادی واگذار کند که مطابق با ضوابط و مقررات، آموزش کافی را برای انجام آن کار فرا نگرفته‌اند.
۶. بر اساس ماده ۹۳ قانون کار جمهوری اسلامی ایران و برابر مواد ۲ و ۳ آیین‌نامه حفاظت فنی و بهداشت کار، کلیه پیمانکارانی که دارای بیش از ۲۵ نفر پرسنل می‌باشند، موظفند برابر آیین‌نامه نسبت به تشکیل کمیته حفاظت فنی و بهداشت کار و معرفی اعضاء کمیته مزبور به مدیریت HSE و مراکز مربوطه اقدام نمایند.
- توضیحات: پیمانکاران کمتر از ۲۵ نفر با توجه به نظر مدیریت HSE کارفرما موظف به تشکیل کمیته حفاظت فنی و بهداشت کار می‌باشند.
- توضیحات: پیمانکار موظف است حسب نظر مدیریت HSE کارفرما نسبت به جذب نفر HSE اقدام نماید در صورت عدم جذب نفر توسط پیمانکار، مدیریت HSE نسبت به جریمه پیمانکار و کسر از صورت وضعیت مربوطه مطابق با جدول جرایم اقدام می نماید.

۷. انجام معاینات شغلی بدو استخدام یا دوره‌ای بایستی توسط مراکز مجاز و با هزینه پیمانکار انجام گردد. و در صورت عدم انجام مطابق جدول جرائم توسط کارفرما از صورت وضعیت پیمانکار کسر خواهد گردید.
۸. مطابق مواد ۸۵ و ۹۲ قانون کار کلیه پیمانکاران موظفند ضمن تشکیل پرونده پزشکی برای همه کارکنان، حداقل سالی یک بار نسبت به انجام معاینات دوره‌ای متناسب با شرایط کاری اقدام و نتایج آن را در پرونده مذکور ثبت نماید. ضمناً مسئولیت هرگونه عواقب ناشی از عدم انجام معاینات بدو استخدام و ادواری متوجه پیمانکار مربوطه خواهد بود و در صورتیکه پیمانکار از انجام معاینات فوق سرپیچی نماید و بنا بر ضرورت انجام این مهم توسط کارفرما صورت بگیرد، هزینه‌های متعلقه بعلاوه ۳۰ درصد بالاسری از صورت وضعیت پیمانکار کسر خواهد گردید.
۹. حسب نظر مدیریت HSE کارفرما پیمانکار ملزم به تجهیز کارگاه مربوطه به مکان غذاخوری، رختکن، سرویس بهداشتی، آب آشامیدنی بهداشتی متناسب با تعداد نفرات جهت پرسنل خود می‌باشد.
۱۰. قبل از شروع فعالیت، پیمانکاری بایست نسبت به تحویل نقشه موقعیت تجهیز کارگاه خود با مشخصات محل استقرار ساختمانها، به مدیریت HSE کارفرما اقدام و پس از تایید نقشه توسط دستگاه نظارت و مدیریت HSE می‌تواند نسبت به استقرار تجهیزات خود اقدام نماید.
۱۱. پیمانکار موظف می‌باشد به محض اطلاع از ابتلا هر یک از کارگران به امراض واگیردار و بروز حوادث شغلی، مراتب را ضمن رعایت موازین و اصول اخلاق حرفه‌ای سریعاً به مدیریت HSE کارفرما اطلاع دهد. در صورت عدم اطلاع رسانی نسبت به جریمه پیمانکار و کسر از صورت وضعیت آن توسط مدیریت HSE اقدام می‌گردد.
۱۲. پیمانکار موظف می‌باشد علاوه بر نصب کپسول اطفاء حریق در داخل خودروها، برای اطفاء حریق‌های کوچک اتفاقی نیز به تعداد مورد نیاز خاموش کننده‌های دستی متناسب با نوع و وضعیت حریق در محل‌هایی از کارگاه (دفاتر تجهیز کارگاه پیمانکار، کمپ‌های مسکونی در اختیار پیمانکار) قرار دهد.
۱۳. پیمانکار در بدو امر هم‌زمان با ارسال پاکت‌ها برای شرکت در مناقصه، موظف به ارائه HSE PLAN اولیه برای هر پروژه به صورت مجزا می‌باشد. لذا شروع بکار پیمانکار منوط به ارائه HSE PLAN اولیه می‌باشد و چنانچه HSE PLAN ارائه شده دارای ایراد و نقص باشد و به تأیید مدیریت HSE کارفرما نرسد، بنا به تشخیص مدیریت HSE کارفرما از شروع فعالیت پیمانکار ممانعت بعمل می‌آید.
۱۴. پیمانکار بایستی اطلاعات ایمنی مواد شیمیایی مورد استفاده (SDS) را تهیه و ضمن ارسال یک نسخه از آن برای مدیریت HSE کارفرما، نسخه‌ای از آن را در دسترس پرسنل مربوطه قرار دهد. ضمناً ارائه آموزش‌های لازم در این ارتباط به عهده پیمانکار است.
۱۵. پیمانکار موظف است با توجه به مخاطرات موجود در محیط کار نسبت به تهیه و نصب علائم و تابلوهای هشداردهنده به تعداد مورد نیاز مطابق نظر مدیریت HSE کارفرما اقدام نماید.
۱۶. در بدو کار پیمانکار موظف است یک نفر را به عنوان نماینده HSE تام‌الاختیار دارای اطلاعات و تجربیات لازم در زمینه ایمنی، بهداشت و محیط زیست که به تأیید مدیریت HSE کارفرما رسیده باشد را به مدیریت HSE کارفرما معرفی نماید.
- توضیحات: در خصوص پیمانهای تامین نیرو جذب نفر HSE توسط پیمانکار بر حسب نظر مدیریت HSE کارفرما مشخص می‌گردد.
۱۷. قبل از شروع فعالیت پیمانکار در مجتمع، ضروریست عوامل اصلی پیمانکار شامل رئیس / مدیر کارگاه، مسئول HSE، سرپرست اجرا، سرپرست ماشین آلات، سرپرست پشتیبانی، سرپرست فنی و هر نماینده دیگری به تشخیص مدیریت HSE کارفرما جهت برگزاری جلسه توجیهی شروع پیمان به مدیریت HSE کارفرما مراجعه نمایند.

۱۸. مطابق ماده ۹۱ قانون کار، پیمانکار ملزم به تجهیز پرسنل مربوطه اعم از موقت و دائم به وسایل حفاظت فردی مورد نیاز می‌باشد. پیمانکار پس از ارائه و تحویل تجهیزات حفاظت فردی می‌بایست از پرسنل ذی‌ربط برگه تأیید تحویل و آموزش نحوه استفاده را اخذ نموده و به نماینده HSE کارفرما ارائه نماید.

۱۹. کلیه مسئولیت‌های مدنی، جزایی، حوادث و بیماری‌های ناشی از عدم تحویل یا غیراستاندارد بودن تجهیزات حفاظت فردی تحویلی از سوی پیمانکار و همچنین عدم نظارت بر استفاده صحیح از آن به‌طور کلی بر عهده پیمانکاران مربوطه می‌باشد و همچنین وسایل حفاظت فردی تحویلی به پرسنل در صورت فرسوده شدن و از دست دادن ماهیت حفاظت فردی و بهداشتی خود باید بلافاصله تعویض گردند و در صورت عدم استفاده هر یک از پرسنل پیمانکار از لباس کار و لوازم حفاظت فردی مناسب، کارفرما بر اساس جدول جرائم تخلفات ایمنی، بهداشت و محیط‌زیست پیمانکاران و دستورالعمل‌های مربوطه جرائم لازم را اعمال خواهد کرد.

توضیحات: پیمانکار موظف است تجهیزات حفاظت فردی و لباس کار خود را به تأیید مدیریت HSE کارفرما برساند.

۲۰. پیمانکار موظف است قبل از انجام هرگونه کار خارج از فعالیت‌های برنامه‌ریزی شده روزمره، متناسب با نوع فعالیت نسبت به اخذ مجوز انجام کار مطابق دستورالعمل مجوز کار از دستگاه نظارت و واحدهای مربوطه اقدام نماید در صورت انجام فعالیت بدون مجوز کار توسط پیمانکار کارفرما مطابق جدول جرائم اقدام و اعمال کسر از صورت وضعیت پیمانکار خواهد نمود.

۲۱. چنانچه پیمانکار در اثر عدم هماهنگی‌های لازم، عدم اجرای تدابیر ایمنی، حفاظتی، بهداشت و محیط‌زیستی و یا عدم به‌کارگیری روش صحیح کار، موجبات آسیب و زیان به تأسیسات و تجهیزات کارفرما را فراهم آورد، علاوه بر انجام اصلاحات مورد نظر و تأیید کارفرما با هزینه پیمانکار، تمامی هزینه‌ها و خسارت‌های تحمیل‌شده بر اساس برآورد کارشناسی و جرائم مربوطه بر اساس جدول جرائم از صورت وضعیت پیمانکار کسر خواهد شد.

۲۲. پیمانکار در تمام نقاط مجتمع و برای تمام فعالیت‌های کاری ملزم به رعایت قوانین و مقررات راهنمایی و رانندگی و همچنین ضوابط مندرج در دستورالعمل کنترل ترافیک کارفرما می‌باشد. در صورت تخلف مطابق جدول جرائم توسط کارفرما جرایم مربوطه اعمال و از صورت وضعیت پیمانکار کسر خواهد گردید.

۲۳. پیمانکار موظف هست در اسرع وقت گزارش مربوط به حوادث، شبه حوادث، سوانح و آتش‌سوزی‌ها مهم خود را به مدیریت HSE کارفرما و مراجع ذی‌ربط تحویل نماید در صورت تاخیر یا عدم اطلاع رسانی، کارفرما مطابق جدول جرائم اقدام می‌نماید.

۲۴. پیمانکار موظف است محیط کار را برای کارکنان ایمن نموده و پس از اتمام کار روزانه محل مربوطه را تمیز و نسبت به خارج نمودن وسایل اضافی، زباله، نخاله، پسماندها و ضایعات مطابق دستورالعمل جمع‌آوری، تفکیک و دفع صحیح پسماندها از محل کار اقدام نماید.

۲۵. کنترل مدیریت هرگونه آلاینده (آب، خاک، هوا) در محدوده فعالیت پیمانکار بر عهده وی است. همچنین پیمانکار موظف است کلیه قوانین و استانداردهای ملی و محلی را در این خصوص رعایت نماید.

۲۶. پیمانکار موظف به بازسازی مناطق تخریب‌شده ناشی از فعالیت‌های خود و برگرداندن محیط تخریبی به وضعیت اولیه می‌باشد و باید رضایت ذینفعان و نماینده HSE کارفرما را در این خصوص جلب نماید.

۲۷. در صورت عدم رعایت مقررات و الزامات ایمنی، بهداشتی و زیست‌محیطی توسط پیمانکار و کارکنان آن و یا عدم اقدام در جهت رفع نواقص HSE در پایان مهلت‌های تعیین‌شده، با درخواست مدیریت HSE کارفرما و مطابق جدول جرائم توسط واحدهای حقوقی و مالی از صورت

وضعیت پیمانکار کسر خواهد گردید. در مواردی که میزان جریمه مشخص نباشد مدیریت HSE کارفرما مختار خواهد بود بنا به تشخیص نسبت به تعیین میزان جریمه اقدام نماید.

۲۸. کارفرما این حق را برای خود محفوظ می‌دارد که در تمامی مواردی که شرایط انجام کار پیمانکار مخاطره‌آمیز باشد (به تشخیص مدیریت HSE) از ادامه تمام یا قسمتی از کار بر اساس ضوابط قانونی جلوگیری نماید. هرگونه خسارت ناشی از این وقفه به عهده پیمانکار خواهد بود.

۲۹. رعایت مقررات ایمنی کارفرما به خودی خود مسئولیتی برای وی در قبال ایمنی کارگران پیمانکار و یا جلوگیری از صدمات احتمالی ایجاد نخواهد کرد و چنانچه پیمانکار و کارکنان آن بر اثر غفلت و ایجاد شرایط ناایمن، نقص در دستگاه‌های مورد استفاده، انجام نادرست کارها (اعمال ناایمن) موجب بروز خسارات (جانی و مالی) شوند، در هر صورت پیمانکاران مسئول جبران خسارات وارده می‌باشد. و مدیریت HSE کارفرما نیز مطابق جدول جرائم نسبت به اعمال جریمه و کسر از صورت وضعیت پیمانکار اقدام نماید.

۳۰. تأییدیه تمامی صورت وضعیت‌های پیمانکار از سوی مدیریت HSE، منوط به رعایت مفاد این قرار داد و آیین نامه و استاندارد های ایمنی، بهداشت و محیط زیست و همچنین دستورالعمل کنترل و نظارت بر جنبه ها و خطرات حاصل از کار پیمانکاران و مشاوران به شماره SA-WI-1460 در تمامی مراحل کاری می‌باشد. در غیر این صورت تا زمان تحقق کلیه بندهای مربوط به موارد فوق که جزء لاینفک قرار دارد می‌باشد، ضمن عدم تأیید صورت وضعیت و هرگونه اقدام مقتضی بر اساس صلاحدید کارفرما، در صورت لزوم از ادامه کار پیمانکار جلوگیری به عمل خواهد آمد و یا مشمول جرائم مربوطه خواهد شد.